

CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER A LA DINAMITZACIÓ DEL MERCAT MUNICIPAL INTERIOR CORRESPONENTS A L'EXERCICI 2022

I. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria, promoguda per la Regidoria Delegada de Comerç i Mercat de l'Ajuntament de Catarroja, és crear unes ajudes econòmiques per al foment de l'autoocupació, la dinamització, modernització i consolidació empresarial del Mercat Municipal com a generador d'ocupació en la localitat.

Aquesta convocatòria recull tres programes:

- Programa 1. Ajudes a l'activitat:
Ajudes econòmiques que tenen l'objectiu de fomentar l'activitat econòmica en el Mercat Municipal.
- Programa 2. Ajudes de modernització i consolidació de l'establiment:
Ajudes per a despeses i inversions en equipament realitzades en la parada de l'interior del mercat amb l'objectiu de dinamitzar i modernitzar el Mercat Municipal.
- Programa 3. Incentius al reposicionament cap a un model nou de mercat:
Incentius a les parades de l'interior del mercat que obliguen la seua activitat els divendres en horari de vesprada amb l'objectiu d'atraure un perfil nou de clientela al mercat. Aquest objectiu es proposa en l'estudi de dinamització del mercat municipal realitzat en 2017 i consistirà en una ajuda econòmica per als venedors que s'acullen a aquest programa.

II. Beneficiaris i requisits

Podran obtindre la condició de beneficiaris d'aquestes ajudes els titulars de les parades de l'interior del Mercat Municipal cedides en règim d'autorització administrativa.

- Per al Programa 1: Haver iniciat l'activitat entre l'01/01/2022 i l'01/12/2022.
- Per al Programa 2: Ser titulars de parades de l'interior del Mercat Municipal.
- Per al Programa 3: Ser titulars de parades de l'interior del Mercat Municipal i romandre oberts tots els divendres a la vesprada a partir de la publicació de la present convocatòria en el BOP i fins al 31/12/2022, sense perjudici del compliment de l'horari obligatori establert per l'entitat gestora del Mercat Municipal, ESERCA, en document d'acord aprovat el 26/05/2022.

Aquests programes seran compatibles entre si.

Les empreses podran sol·licitar una única ajuda per programa, independentment que realitzen més d'una activitat econòmica o que disposen de més d'un establiment per a l'exercici de la o les activitats. Referent a això es tindrà en compte la informació extreta de la matrícula de l'IAE municipal.

Els autònoms/empreses hauran de realitzar una única sol·licitud telemàtica en cas que vulguen sol·licitar diverses línies de subvenció, en la qual hauran de triar les línies sol·licitades i aportar tota la documentació pertinent.

Les persones beneficiàries hauran d'estar al corrent de pagaments amb ESERCA, empresa pública gestora del Mercat Municipal.

Així mateix, els beneficiaris no hauran de tindre deute pendent de qualsevol naturalesa amb un període de pagament voluntari que haja vençut amb l'Ajuntament de Catarroja, requisit que ha de complir-se en la data de presentació de la sol·licitud. A aquest efecte es considerarà que no té deute pendent si s'ha formalitzat ajornament, fraccionament o el pla de pagaments vigent a l'Ajuntament.

Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) i Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

En queden excloses:

- a) Amb caràcter general, les persones físiques o jurídiques que incórreguen en alguna de les prohibicions previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei general de subvencions i, en particular, no estar al corrent d'obligacions amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) i l'Ajuntament de Catarroja.
- b) Els autònoms societaris si la societat a la qual representen és beneficiària d'aquesta subvenció per a la mateixa finalitat.
- c) Les associacions, fundacions o entitats sense ànim de lucre.

III. Finançament

La quantia total de les subvencions que es concediran ascendeix a un import total de 50.000,00 € que es finançaran amb càrrec a la partida pressupostària 4330-470 Subvencions per a foment de l'ocupació (RC 202200045963).

La concessió de les ajudes estarà condicionada a la disponibilitat del pressupost total. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en l'article 58 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

IV. Despeses subvencionables i quantia màxima de la subvenció.

- **Programa 1. Ajudes a l'activitat:**

L'import màxim de la subvenció serà de 1.000 €. Se subvencionaran en aquest apartat les despeses necessàries per a la constitució de l'establiment amb un màxim de 1.000 €.

Es consideraran despeses subvencionables els serveis d'empreses i professionals, gestories, primes d'assegurança, publicitat, comunicacions, despeses de traspàs.

- **Programa 2. Ajudes de modernització i consolidació de l'establiment:**

Es consideraran subvencionables les despeses i inversions en equipament per a l'establiment comercial, sempre que la inversió no siga inferior a 300 €. L'import màxim de la subvenció serà del 100 % del cost de la inversió elegible amb un màxim de 2.000 €. Únicament es presentarà una sol·licitud de subvenció per activitat empresarial. En el cas que una mateixa activitat tinga diverses parades, el màxim subvencionable s'aplicarà sobre els 2.000 €.

En general, es consideraran despeses subvencionables totes aquelles necessàries per a escometre el projecte de millora, modernització de la parada de l'interior del mercat, incloses les despeses per la redacció de projectes d'obra.

Es consideraran despeses subvencionables les referides a les obres de reforma, instal·lacions i equips; l'eliminació de barreres arquitectòniques d'accés; l'adquisició d'equipament; els elements de decoració; despeses dirigides a accions de promoció; pàgines web; programari informàtic; equips informàtics; promocions en línia; adhesió o creació de botigues virtuals (en aquest punt s'inclouran les despeses realitzades i pagades en la plataforma de comerç virtual local La Gran Botiga); retolació, senyalització, il·luminació, obres i instal·lacions destinades al consum racional de recursos energètics o reducció d'impacte mediambiental dels residus generats; actuacions relatives a la substitució i reducció de residus i especialment a les destinades a la reducció de l'ús del plàstic; protecció i seguretat; instal·lació d'equips de fred industrial; adquisició i instal·lació de taulells, vitrines i expositors de venda al públic.

No serà subvencionable, en cap cas, l'IVA satisfet, ni la taxa per prestació del servei de mercat municipal, establert en l'ordenança municipal.

- **Programa 3. Incentius al reposicionament cap a un model nou de mercat:**

La quantia establida en aquest programa ascendeix a 1.000 €. De manera excepcional, per a aquells nous comerços que comencen la seua activitat amb posterioritat a la publicació d'aquestes bases en el BOP, la quantia a percebre es prorratejarà des de la data d'inici de la seua activitat, a raó de 250 € per mes complet.

En tot cas, s'haurà de complir el següent requisit:

La parada de l'interior del mercat haurà d'estar oberta obligatòriament tots els divendres a la vesprada a partir de la publicació de la present convocatòria en el BOP i fins al 31/12/2022, sense perjudici del compliment de l'horari obligatori establert per l'entitat gestora del Mercat Municipal ESERCA en el seu acord del 26/05/2022. L'horari haurà de ser com a mínim de 18.00 a 20.00 hores.

Excepcions:

- No computaran els divendres de vesprada en els quals haja hagut de tancar per malaltia o causa de força major. Aquesta circumstància haurà d'estar degudament justificada a ESERCA.

- No computaran els divendres en els qual el Mercat Municipal estiga tancat per festiu o per horari estival.

El compliment de l'horari dels venedors que s'acullen a aquest Programa 3, serà acreditat per un certificat expedit per ESERCA. En cas que no es complisquen els requisits establits en aquest programa, donarà lloc a la reintegració íntegra d'aquesta subvenció.

V. Forma de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran telemàticament mitjançant model normalitzat habilitat a aquest efecte i disponible en el web de l'Ajuntament, adjuntant la documentació que corresponga. Per a això serà necessària la signatura electrònica.

En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de registre d'entrada la de l'última presentació de documentació relativa a aquesta sol·licitud.

Si la sol·licitud o la documentació que ha d'acompanyar-la no reuneixen les dades d'identificació, tenen algun error o van incompletes, es requerirà l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, se la tindrà per desistida de la seua petició, després que es dicte resolució segons els termes previstos en l'article 21.1 de la citada llei.

Per a qualsevol aclariment els interessats poden contactar amb el Servei de Desenvolupament Local i Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Catarroja a través de l'adreça electrònica adl@catarroja.es.

VI. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds per a l'obtenció d'ajudes a les quals es refereixen aquestes bases s'iniciarà l'endemà de la seua publicació en el BOP i acabarà el 30 de novembre de 2022.

Les sol·licituds, hauran de presentar-se per via telemàtica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Catarroja: <https://catarroja.sedipualba.es/> utilitzant el tràmit creat a aquest objecte.

Per a la identificació de l'usuari en aquesta seu, l'Ajuntament de Catarroja admet les modalitats que ofereix la plataforma CI@ve:

- Certificat digital: Amb caràcter general, per a persones físiques, s'admet el DNI electrònic i tots els certificats reconeguts inclosos en la Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicada en la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme. Per a persones jurídiques i empreses, aquesta seu admet la identificació mitjançant certificats emesos per ACCV i FNMT. La llista d'autoritats admeses per a la identificació electrònica d'entitats i empreses s'anirà actualitzant gradualment.

- Claus concertades: Cl@ve PIN com a sistema de contrasenya de validesa molt limitada en el temps, orientat a usuaris que accedeixen esporàdicament als serveis públics electrònics. Cl@ve Permanente com a sistema de contrasenya de validesa duradora en el temps, orientat a usuaris habituals dels serveis públics electrònics.

Per a la signatura de documentació que ho requerisca en aquesta seu, l'Ajuntament de Catarroja requereix:

- Programa Autofirma (pot descarregar-lo del [Portal de Administració Electrónica](#)) o mitjançant signatura biomètrica presencial en l'OIAC (planta baixa aj. de Catarroja, entrada per Camí Reial, amb cita prèvia).

Si el/la sol·licitant no disposa dels sistemes de signatura indicats haurà d'acudir a la representació a través de persona que sí que en dispose, acreditant la representació mitjançant l'imprés normalitzat publicat en el tràmit.

La sol·licitud de la subvenció comporta l'acceptació de les presents bases en la seua integritat.

El model de sol·licitud normalitzat i la resta d'impresos que cal omplir per a la sol·licitud estaran disponibles en el web municipal en el tràmit creat en la seu electrònica a aquest efecte.

VII. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

La sol·licitud normalitzada haurà d'estar signada per la persona interessada o el seu representant legal i ha d'anar acompanyada obligatòriament de la documentació següent:

- Sol·licitud telemàtica segons model normalitzat (tràmit electrònic): <https://catarroja.sedipualba.es/>
- Declaració responsable segons model normalitzat (tràmit electrònic).
- Poder de representació del representant legal, segons model normalitzat (aportar només en cas de no disposar de signatura/certificat digital).
- Fitxa de manteniment de tercers, segons model normalitzat.
- Certificat d'estar al corrent de les seues obligacions amb la Seguretat Social.
- Model de compte justificatiu, segons model normalitzat, que inclourà una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor, import, data d'emissió i data de pagament, segons model normalitzat.
- Factures o altres documents acreditatius de les despeses per a les quals se sol·licita l'ajuda. Hauran d'indicar el número, el lloc i la data d'emissió, el NIF, el domicili fiscal i el domicili de l'expedidor i del destinatari, la descripció de l'operació realitzada i l'import i la referència a l'IVA aplicat, inclòs o exempt. No podran substituir-se per simples rebuts, albarans o altres documents semblants.
- Justificants de pagament bancari de les factures. Les factures han d'anar acompanyades dels documents bancaris o comptables que acrediten l'efectivitat del pagament (resguard del banc de l'ordre de transferència o de la notificació de domiciliació realitzada; extracte del compte corrent en el qual figure el càrrec de la transferència realitzada; si el pagament és amb xec que siga preferentment nominatiu, si el pagament s'efectua amb targeta s'aportarà

- el document de pagament amb la targeta). **No s'admetran com a justificants de pagament de les factures els pagaments en metàl·lic.**
- En el cas de la subvenció d'instal·lacions com ara campanes d'extracció haurà d'aportar el corresponent certificat d'instal·lació facilitat pel tècnic instal·lador.

La resta d'inversions amb factures subvencionades hauran d'estar instal·lades o col·locades en la parada corresponent a l'efecte de les posteriors inspeccions que es realitzen.

Les despeses justificades hauran d'haver-se realitzat des de l'01/01/2022 i fins al moment de la sol·licitud de l'ajuda i han d'estar pagades en el moment de la justificació.

En la instància normalitzada de sol·licitud es faran constar, a través d'una **declaració responsable**, els termes següents:

- Que la persona beneficiària es compromet a mantindre l'activitat oberta, com a mínim, 12 mesos des de la data de resolució de la subvenció.
- Que la persona sol·licitant declara que les factures que presenta com a justificant de despesa subvencionable no s'han presentat per a l'obtenció i justificació d'altres ajudes públiques.
- Que la persona sol·licitant assumeix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.
- Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en concret els apartats 2 i 3 de l'article 13 i l'apartat 5 de l'article 34 del citat text legal.
- Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes de *minimis* que li hagueren sigut concedides per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara, o, si escau, declaració de no haver-ne rebut cap; així com compromís de comunicar al més prompte possible les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- No ser deutor per resolució de reintegrament d'altres subvencions concedides.
- No tindre deute pendent de qualsevol naturalesa en què el període de pagament voluntari haja vençut amb l'Ajuntament de Catarroja, requisit que ha de complir-se en la data de presentació de la sol·licitud. A aquest efecte es considerarà que no té deute pendent si s'ha formalitzat ajornament, fraccionament o el pla de pagaments vigent a l'Ajuntament.
- S'autoritzarà l'Ajuntament perquè pugui fer la consulta de les dades fiscals de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i la comprovació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (enfront de l'AEAT) i estar al corrent de les seues obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Catarroja.
- El/La sol·licitant declara la veracitat de totes les dades que consigna en la present declaració i es compromet que en cas d'inexactitud, falsedat o ommissió de qualsevol dada o informació que s'haja incorporat a la declaració responsable s'atindrà el que estableix l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tinga constància

de tals fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquen.

No se subvencionaran en cap cas:

- Els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació (IVA) i els impostos personals sobre la renda.
- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses en procediments judicials.
- La taxa per prestació del servei de mercat municipal, establert en l'ordenança municipal.

VIII. Forma de pagament i justificació

La despesa per a la qual se sol·licita l'ajuda es justificarà en el moment de la sol·licitud. La justificació s'aprovarà en el mateix acte de la concessió i s'ordenarà el pagament de la totalitat de l'ajuda al compte bancari indicat per la persona beneficiària en la documentació aportada en la sol·licitud.

IX. Procediment de concessió i resolució

La concessió de la subvenció s'efectuarà en règim de concessió directa. S'establirà com a criteri de resolució la data i hora d'entrada que figuren registrades en la sol·licitud, si reuneix la totalitat de requisits i documentació requerida en la convocatòria.

En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de registre d'entrada la de l'última presentació de documentació relativa a aquesta sol·licitud.

L'inici del procediment serà d'ofici mitjançant la present convocatòria que serà aprovada per resolució d'Alcaldia i publicada en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Catarroja. L'extracte de la convocatòria serà publicat en el BOP de València a l'efecte d'obertura del termini de presentació de sol·licituds.

La valoració de les sol·licituds l'efectuarà el centre gestor de subvencions, que demanarà, si pertoca, informe a la resta de serveis. Una vegada valorades, el centre gestor formularà proposta de resolució, que no tindrà caràcter vinculant, en la qual s'expressarà la quantitat de la subvenció i els criteris de resolució utilitzats.

L'òrgan competent per a resoldre les sol·licituds serà la resolució d'alcaldia, que no podrà concedir cap subvenció fins que no s'hagen justificat adequadament subvencions anteriors a la mateixa entitat beneficiària.

L'acord de resolució de la subvenció es publicarà en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Catarroja. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir els sis mesos. Aquest termini es computarà a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. El venciment del termini màxim

sense haver-se notificat la resolució legitima les entitats interessades per a entendre desestimada la seua petició per silenci administratiu, i quedarà expedita la via jurisdiccional contenciosa administrativa.

X. Obligacions del beneficiari

Els beneficiaris d'aquestes ajudes estaran obligats en tots els programes a:

- a) Estar legalment constituïda.
- b) Mantindre la parada de l'interior del mercat amb activitat comercial, així com la inversió beneficiària de l'ajuda, almenys 12 mesos des de la data de resolució de la subvenció.
- c) Participar en les campanyes de dinamització que des de l'Ajuntament s'organitzen amb la finalitat de promocionar el Mercat Municipal.
- d) Complir el Reglament del Mercat Municipal. Aquest terme es comprovarà amb un certificat de l'empresa gestora del Mercat Municipal, ESERCA.
- e) No tindre notificada per part d'ESERCA durant el període d'un any des de la concessió de la subvenció cap falta greu tipificada en l'article 43, títol seté, del Reglament del Mercat Municipal, com és l'incompliment de l'horari comercial prèviament acordat, de manera reiterada. Aquest terme es comprovarà amb un certificat de l'empresa gestora del mercat municipal. Referent a això el reglament considera que són faltes greus:
 1. La reincidència de tres faltes lleus durant una anualitat. (Es consideren faltes lleus, entre altres, les referents al **compliment de l'horari** d'obertura i tancament de parades de l'interior del mercat, la falta d'higiene a l'interior i exterior de les parades, la col·locació d'embalums, cistells i mercaderies fora del recinte de la parada o la falta de respecte i correcció amb el públic, amb altres venedors o amb el personal adscrit al Departament de Mercats).
 2. Les accions que produïsquen alteracions o pertorbacions greus en l'ordre del mercat.
 3. Realitzar obres de modificació o reforma de les parades de l'interior del mercat sense autorització prèvia.
 4. L'exercici de la venda per persona no autoritzada.
 5. El tancament no autoritzat de les parades de l'interior del mercat més de tres dies consecutius o cinc d'alterns en un mes, sense autorització per causa justificada.
 6. Causar negligentment danys importants en l'edifici, a les instal·lacions i altres béns públics del mercat.
 7. La venda de mercaderies no autoritzades.
 8. La desobediència al compliment de les ordres que reben respecte de la prestació del servei.
 9. Qualsevol altra similar per incompliment de la normativa vigent.
 10. La no participació en les campanyes d'animació sense causes justificades.

L'incompliment d'aquestes obligacions es considerarà causa de **reintegrament íntegre de la quantitat concedida com a subvenció** o de pèrdua del dret a percebre la subvenció en el cas que aquesta no s'haguera abonat, sense perjudici de les sancions que pogueren correspondre.

La presentació de la sol·licitud de subvenció suposa l'acceptació incondicional de les bases que regulen el procediment de concessió de les subvencions i les de la present convocatòria.

XI. Incompatibilitats

- Si la parada de l'interior del mercat ja haguera sigut beneficiària de la subvenció dins del Programa 1 en altres convocatòries i ara es presenta una nova sol·licitud amb una altra raó social, bé com a titulars o socis o administradors, no podrà ser de nou beneficiari per la mateixa parada dins del Programa 1 per entendre's que ja ha gaudit d'aquesta ajuda.
- No podran ser beneficiaris del Programa 1 els titulars de parades de l'interior del mercat pel canvi de parada. És a dir, situacions en les quals els titulars es donen de baixa en una parada per a donar-se d'alta en una altra de diferent. Sí que podrien acollir-se al Programa 2 si justifiquen noves inversions.
- Tampoc podran ser beneficiàries del Programa 1 aquelles parades de l'interior del mercat que amplien la seua superfície amb altres parades, llevat que exercisquen una activitat diferent.
- Aquesta ajuda és incompatible amb el Programa 1 i Programa 2 de la convocatòria d'Ajudes Locals a Autònoms, Microempreses i Pimes per a la Reactivació Econòmica Local Pla Reactiva 2022 per tractar-se del mateix concepte. No obstant això, sí que podran optar a la línia 3 de la citada convocatòria referent al programa d'ajudes al foment i estabilització de l'ocupació.

XII. Incompliments

L'incompliment per part de l'entitat beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en les presents bases o en la normativa general aplicable, donarà lloc a la declaració de la pèrdua total o parcial del dret a la percepció de la subvenció i a l'obligació de reintegrar aquesta totalment o parcialment i al pagament dels interessos de demora corresponents.

XIII. Règim jurídic

Les ajudes objecte de la present convocatòria es regiran pel que estableix la mateixa convocatòria i les disposicions següents:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases d'execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Catarroja.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Qualsevol altra disposició normativa que puga resultar d'aplicació.

XIV. Recursos

La present convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte recorregut, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o, directament, recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, conforme al que estableixen els articles 10, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar, si escau, qualsevol altre recurs o acció que estimen procedent.