

# REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL LOCAL DE COMERÇ DE LLÍRIA

## DEFINICIÓ, OBJECTE I FUNCIONS.

### Article 1r.

- a) És un òrgan de consulta i participació de tots els agents locals de Lliria relacionats amb el comerç i les estructures comercials a Lliria, tant des del punt de vista comercial com dels consumidors usuaris, que té per finalitat debatre i informar dels assumptes que l'Ajuntament sotmeta a la seua consideració, proposta, consulta i assessorament.
- b) Tindrà caràcter consultiu o d'assessorament i no resolutori. Podrà elevar recomanacions sobre les iniciatives municipals del sector que l'afecten i proposar iniciatives del sector comercial al Govern municipal, directament o per mitjà de l'àrea de Promoció Econòmica.
- c) El Consell local de comerç de Lliria es configurarà en un marc d'anàlisi i debat de la problemàtica comercial de Lliria per tal de col·laborar en la recerca de les solucions més adients per al sector i el consumidor.

### Article 2n

Té com a objecte fonamental la realització de propostes, l'assessorament i l'elaboració de plans d'actuació referents a matèries relacionades amb:

- a) Totes aquelles mesures necessàries per a la realització de les activitats comercials, per tal d'adaptar constantment l'estructura comercial de Lliria, a les necessitats i als objectius d'aquesta.
- b) El foment del comerç i les polítiques de promoció comercial de la ciutat.
- c) La col·laboració amb l'Ajuntament en l'organització de fires, congressos, exposicions i debats relacionats amb el sector.
- d) Les propostes per a la creació, desenvolupament, formació, reconversió i revitalització del sector comercial de Lliria.
- e) L'ordenació del mercat municipal i del mercat ambulat.
- f) L'explotació dels bancs de dades que aporten els membres del Consell, amb l'objectiu d'impulsar iniciatives que potencien el comerç.
- g) L'adequació dels equipaments comercials a les necessitats dels consumidors i comerciants.

h) La col·laboració amb l'Ajuntament en el camp del foment de l'ocupació i de la formació professional específica per al sector comercial, com ara la posada en marxa de programes de formació i reciclatge comercial, viatges d'experiències...

i) Propostes, suggeriments o informes perquè siguin traslladats a unes altres administracions o entitats d'àmbit superior al municipal.

j) Impulsar la implantació del POEC (Pla d'orientació per als equipaments comercials de la ciutat), elaborat per l'àrea de Foment Econòmic, i també la realització de propostes i suggeriments al pla elaborat.

## **Composició i òrgans**

### **Article 3r**

La composició del Consell serà:

a) Presidència: l'Alcaldessa, o regidor/a en qui delegue.

b) Vicepresidència 1a: regidor/a de foment econòmic, o regidor/a en qui delegue.

c) Vicepresidència 2a: regidor/a de l'Ajuntament de Lliria elegit entre els membres de l'oposició.

d) Vocals:

Un representant de cadascú dels partits polítics legalment constituïts a Lliria en l'actualitat i que s'hagen presentat almenys una vegada a eleccions municipals a Lliria els últims 6 anys.

Un representant del Mercat Municipal.

En cas d'haver més de dues associacions de comerciants legalment constituïdes a Lliria, hi haurà un representant de cadascuna per cada 50 comerços afiliats o fracció amb un màxim de 2.

En cas d'existir més de dues associacions de consumidors o de veïns a Lliria legalment constituïdes i que sol·liciten la seua incorporació al Consell Local de Comerç, hi haurà un representant de cadascuna per cada 100 associats o fracció amb un màxim de 2.

Seràn tècnics assessors del Consell Local de Comerç:

Un representant de cadascun dels sindicats dels treballadors més representatius dins de l'àmbit del comerç a la província de València .

Un tècnic de l'OMIC

Un tècnic de foment econòmic o de comerç de l'Ajuntament de Lliria

Un tècnic de foment econòmic o de comerç de la Mancomunitat Camp de Túria

El Cap de Policia Local de Lliria

Les funcions de secretari tècnic les realitzarà un dels dos tècnics municipals.

Els representants de les associacions de comerciants i consumidors hauran de ser elegits per majoria simple dels associats, com a mínim.

Els representants elegits per al Consell Local de Comerç tindran una vigència de 4 anys

que coincidirà amb els períodes electorals municipals. Una vegada constituït el nou Ajuntament es convocarà sessió del Consell Local de Comerç, i s'informarà del període per a poder canviar els representants. En cas de no notificar en el termini d'1 mes la substitució dels representants es considerarà que continuen els mateixos representants. No obstant això, les associacions podran sol·licitar el canvi dels seus representants en qualsevol moment, prèvia petició al president del Consell Local de Comerç de Lliria.

El nombre de membres del consell no serà limitat i s'hi podran integrar amb posterioritat diverses associacions que ho sol·liciten i que el Consell considere oportú; tanmateix, la integració en el Consell de les entitats que hem assenyalat tindrà caràcter voluntari.

El consell local de comerç tindrà els òrgans següents:

- a) El ple del Consell
- b) La permanent del Consell
- c) El president
- d) El vicepresident 1r
- e) El vicepresident 2n

## **NOMENAMENT I CESSAMENT DELS MEMBRES DEL CONSELL**

### **Article 4t**

- a) Nomenament: els membres i els suplents, si s'escau, del Consell designats segons l'article 3,seran nomenats per l'alcalde/ essa com a president del Consell Local de Comerç.
- b) Suplents: cada entitat membre del Consell local de comerç, a part del seu representant, disposarà d'un suplent que substituirà el titular amb veu i vot que serà nomenat al mateix temps que el titular.
- c) Per a la incorporació de nous membres al Consell, es proposarà des de l'alcaldia i a proposta del Consell Local de Comerç al Ple de l'Ajuntament, sempre que reunisquen els següents requisits:
  - I. Ser entitats que tinguen relació amb el sector del comerç o dels consumidors de Lliria, que siguen representatives i que defensen interessos d'aquests grups. Queden excloses les entitats formades per un sols nom comercial o que siguen exclusivament d'àmbit familiar.
  - II. Que tinguen el seu domicili social a Lliria.
  - III. Que estiguen inscrites al registre d'entitats de l'Ajuntament
- d) La pèrdua de la qualitat de membre del consell es produirà:

Per desaparició de l'entitat

Per decisió pròpia, degudament comunicada al Consell

Per falta d'assistència a tres reunions del Consell al llarg d'un any.

Per falta d'assistència a 3 reunions consecutives o 5 alternes en un any, amb

excepció dels membres tècnics assessors que podran no assistir expressament sinó es requereix la seua presència a tota o part de la sessió.  
Per activitats contràries a aquestes normes i considerades molt greus per decisió del mateix Consell.

Una vegada rebuda la corresponent sol·licitud d'admissió o renúncia, es presentarà a la primera reunió ordinària del Consell perquè aquest es manifeste en aquest aspecte abans d'eleva-la a l'Alcalde/essa.

## **ÒRGANS AUXILIARS DEL CONSELL**

### **Article 5è**

- a) Permanent del Consell: posat cas que es considere necessari, es podrà constituir una Permanent del Consell, formada per la presidència, les vicepresidències, un representant de les entitats comercials, dels consumidors i el secretari tècnic, la qual celebrarà sessió extraordinàriament quan ho considere necessari la Presidència o ho sol·licite la meitat més un dels seus membres.

Funcions:

- a) Emetre els informes i dictàmens que li siguen requerits pel Ple del Consell
- b) Vetlar pel funcionament de les comissions tècniques o de treball
- c) Presentar anualment la memòria valoració dels treballs al Ple del Consell perquè l'aprove
- d) Les altres que el Ple del Consell li delegue

La permanent es considerarà constituïda amb l'assistència de la meitat més un dels seus membres en la primera convocatòria, i amb una tercera part del nombre de membres en segona convocatòria, que es durà a terme mitja hora després; en tot cas, serà preceptiva l'assistència del president o del vicepresident i del secretari tècnic o delegat.

Els acords es prendran per majoria dels membres presents; en cas d'empat resoldrà el vot de qualitat del president. La permanent es convocarà amb un mínim de 48 hores d'antelació.

Comissions tècniques o de treball: dins del Consell local de comerç es podran constituir les comissions tècniques que es considere convenient per impulsar tasques o temes concrets.

Aquestes comissions tècniques o de treball donaran compte de la seua faena al Plenari del Consell o a la Permanent, si es constitueix.

## **RÈGIM JURÍDIC. SESSIONS DEL CONSELL**

### **Article 6è**

- a) El ple del Consell local de comerç es reunirà, després de la convocatòria prèvia del

secretari del Consell, per ordre de la presidència, la qual fixarà l'ordre del dia.

- b) Sessió ordinària: cada 4 mesos. La convocatòria es farà amb 7 dies d'antelació.
- c) Sessió extraordinària: quan es considere necessari, a proposta de la presidència del Consell o a petició de la meitat dels membres del Consell.
- d) La convocatòria es farà amb 48 hores d'antelació.
- e) Quòrum mínim d'assistència: per a constituir vàlidament la reunió del Consell local de comerç, caldrà l'assistència, com a mínim, de més del 50% dels seus membres, i sempre de la presidència o vicepresidència i del secretari tècnic o delegat.
- f) Presa de decisions i quòrum de votació: el Consell local de comerç prendrà les seues decisions normalment per consens. Quan això no siga possible, es votarà i cada membre que no siga tècnic assessor del Consell tindrà un sol vot.
- g) En cas de votació, les decisions es prendran per majoria simple, i, en cas d'empat decideix el vot de qualitat de la presidència.
- h) La mesa del Consell: la mesa de les reunions del Consell estarà formada per la presidència, la primera vicepresidència i el secretari tècnic o delegat.
- i) Convidats: a cada sessió del consell la presidència podrà convidar les persones que es considere convenient en relació als punts que s'han de tractar.
- j) Informació: la presidència vetlarà perquè s'envie als membres del Consell la informació municipal adequada al seu àmbit d'actuació.

## **EL PRESIDENT DEL CONSELL**

### **Article 7è**

El president del Consell exercirà les funcions següents:

- a) Convocar i presidir el ple del Consell
  - b) Representar el Consell en els seus màxims termes
  - c) Presentar anualment la memòria valoració dels treballs al Ple del Consell perquè l'aprove, si no existeix la Permanent del Consell.
  - d) Aquelles altres que no estiguen expressament atribuïdes al Ple del Consell.
- El president podrà delegar funcions en els sotspresidents, els quals el substituiran en cas d'absència, malaltia o vacant.

## **RÈGIM ECONÒMIC**

### **Article 8è**

La presidència vetlarà perquè el Consell compte amb el suport tècnic i material necessari per garantir-ne el correcte funcionament.

Per tal d'aconseguir les seues finalitats, el Consell no disposarà de dotació econòmica pròpia, per tal com es tracta d'una entitat de tipus primordialment assessor i informatiu.

Cap activitat del Consell, de qualsevol naturalesa, no tindrà finalitat lucrativa per als seus membres.

Posat cas que el Consell duga a terme activitats puntuals de promoció, estudis, treballs específics i altres de naturalesa semblant, l'Ajuntament participarà en el pressupost de l'activitat en el percentatge que li corresponga per representació en el consell, i la resta es cobrirà amb la participació d'altres organismes interessats i dels mateixos comerciants i associacions.

## **DISSOLUCIÓ DEL CONSELL**

### **Article 9è**

El consell es dissoldrà per acord del Ple de l'Ajuntament quan concorreguen circumstàncies que així ho aconsellen.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

En tot el que no preveu aquest reglament d'organització i funcionament del Consell Local de Comerç de Lliria, s'aplicarà la normativa que regeix l'Ajuntament de Lliria, que servirà igualment de criteri interpretatiu.