



SOL·LICITUD D'AJUDES DE PROMOCIÓ DE L'ÚS DEL VALENCIÀ  
PER A EMPRESES, COMERÇOS I INDÚSTRIES  
SOLICITUD DE AYUDAS DE PROMOCIÓN DEL USO DEL  
VALENCIANO PARA EMPRESAS, COMERCIOS E INDUSTRIAS

Consell de  
**Cambres**  
de la Comunitat Valenciana

MP031023

**A DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD**

NOM / NOMBRE

CIF / NIF

DOMICILI DE L'ENTITAT A EFECTES DE COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS / DOMICILIO DE LA ENTIDAD A EFECTOS DE COMUNICACIONES Y NOTIFICACIÓN

DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)

C. POSTAL

LOCALITAT / LOCALIDAD

PROVÍNCIA / PROVINCIA

CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO

TELÈFON MÒBIL / TELÉFONO MÓVIL

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT O TITULAR JURÍDIC / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE O TITULAR JURÍDICO

COGNOMS / APELLIDOS

NOM / NOMBRE

DNI

CÀRREC / CARGO

CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

TELÈFON / TELÉFONO

**B ACTIVITATS PER A LES QUALS ES DEMANA L'AJUDA / ACTIVIDADES PARA LAS CUALES SE PIDE LA AYUDA** **1. Retolació / Rotulación**

Relació de les llegendes que figuraran en valencià en els rètols exteriors o interiors o vehicles de l'empresa.

Relación de las leyendas que figurarán en valenciano en los rótulos exteriores o interiores o vehículos de la empresa.

A. Indicadors exteriors – interiors / Indicadores exteriores - interiores

Pressupost / Presupuesto  
Sense IVA / Sin IVA

euros

B. Vehicles / Vehículos

Pressupost / Presupuesto  
Sense IVA / Sin IVA

euros

PRESSUPOST / PRESUPUESTO (A+B)  
Sense IVA / Sin IVA

euros

 **2. Denominació de productes o etiquetatge / Denominación de productos o etiquetado**

Relació de les llegendes que figuraran en valencià en les etiquetes o en la denominació dels productes.

Relación de las leyendas que figurarán en valenciano en las etiquetas o en la denominación de los productos.

PRESSUPOST / PRESUPUESTO  
Sense IVA / Sin IVA

euros

 **3. Documentació administrativa, tècnica, informàtica i en l'edició de guies (descripció del projecte)****Documentación administrativa, técnica, informática y en la edición de guías (descripción del proyecto)**PRESSUPOST / PRESUPUESTO  
Sense IVA / Sin IVA

euros

**TOTAL(1+2+3)**

euros

**C DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA** Imprès de manteniment de tercers / Impreso de mantenimiento de terceros No aporte manteniment de tercers perquè vull mantindre les dades bancàries que ja consten en la Conselleria d'Educació.

No aporte mantenimiento de terceros porque quiero mantener los datos bancarios que ya constan en la Conselleria de Educación.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: \_\_\_\_\_

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADADATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria d'Educació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

**D DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE**

La persona sol·licitant DECLARA:

1. Que les dades que figuren en la sol·licitud són certes i que estan actualitzades i assumix, en cas contrari, les responsabilitats que es podran derivar de la seua inexactitud.
2. Que complix els requisits establits en la convocatòria, que disposa de la documentació acreditativa i que es compromet a mantindre el seu compliment durant el termini de vigència de l'expedient.
3. No estar sotmesa a cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiària, de les assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03).
4. Que disposa de la documentació acreditativa corresponent i es compromet a conservar-la durant el període de vigència de l'expedient.
5. Que complix la norma sobre integració de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'acord amb el que disposa el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Govern Valencià, pel qual es regulen les mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.
6. Que està donada d'alta i al corrent del pagament en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE).

La persona sol·licitante DECLARA:

1. Que los datos que figuran en la solicitud son ciertos y que están actualizados asumiendo, en caso contrario, las responsabilidades que se podrán derivar de su inexactitud.
2. Que cumple los requisitos establecidos en la convocatoria, que dispone de la documentación acreditativa y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el plazo de vigencia del expediente.
3. No estar incurso a ninguna prohibición para obtener la condición de beneficiaria, de las señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE núm. 276, de 18/11/03).
4. Que dispone de la documentación acreditativa correspondiente y se compromete a conservarla durante el período de vigencia del expediente.
5. Que cumple la norma sobre integración de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan las medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento de la ocupación de las personas con discapacidad.
6. Que está dada de alta y al corriente del pago en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE).

**E DECLARACIÓ D'AJUDES REBUDES / DECLARACIÓN DE AYUDAS RECIBIDAS**

Declare que en l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors

Declaro que en el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores:

- NO he obtingut cap ajuda de *minimis* / NO he obtenido ninguna ayuda de *minimis*
- Sí he obtingut les següents ajudes de *minimis* / Sí he obtenido las siguientes ayudas de *minimis*

ANY AÑO	ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT IMPORTE

- He sol·licitat i estan pendents de resoldre les següents ajudes / He solicitado y están pendientes de resolver las siguientes ayudas:

ANY AÑO	ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT IMPORTE

 Import màxim d'ajuda de *minimis* concedides: 200.000€ en l'exercici fiscal present i en els dos exercicis fiscals anteriors (100.000€ en el cas d'empreses del sector de transport per carretera).

 Importe máximo de ayuda de *minimis* concedidas: 200.000€ en el ejercicio fiscal presente y en los dos ejercicios fiscales anteriores (100.000€ en el caso de empresas del sector de transporte por carretera).

**F AUTORITZACIONS / AUTORIZACIONES**

La persona sol·licitant:

AUTORITZA LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ:

1. A obtindre de forma telemàtica les dades pertinents que estiguen en poder de la Tresoreria General de la Seguretat Social, Agència Estatal de l'Administració Tributària i Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.
2. A la consulta de les dades en el sistema de verificació de dades de l'entitat i de la persona sol·licitant.
3. A enviar informació i notificació referida a este expedient per mitjans telemàtics i electrònics.

La persona sol·licitante:

AUTORIZA A LA CONSELLERIA DE EDUCACIÓN:

1. A obtener de forma telemática los datos pertinentes que estén al poder de la Tesorería General de la Seguridad Social, Agencia Estatal de la Administración Tributaria y Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.
2. A la consulta de los datos en el sistema de validación de datos de la entidad y de la persona sol·licitante.
3. A enviar información y notificación referida a este expediente por medios telemáticos y electrónicos.

**G COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN**

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 5 mesos des que produïska efectes l'orde de convocatòria, sense perjudi del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.
  - L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.
- De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:
- El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 5 meses desde que produzca efectos la orden de convocatoria, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.
  - El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.