



Ajuntament d'Alcoi
Comerç



Convocatoria del programa municipal de ayudas económicas para sufragar los gastos de adecuación en locales del centro de Alcoy. Periodo 2018.

1.Objeto y finalidad:

El objeto de las presentes Bases es la regulación de la convocatoria de concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de las ayudas económicas que el Ayuntamiento de Alcoy a través de la Concejalía de Comercio podrá otorgar a fin de incentivar la adecuación en locales del centro de Alcoy en el año 2018. Estas ayudas tienen la forma de subvenciones a fondo perdido.

El Ayuntamiento de Alcoy tiene entre sus objetivos principales la potenciación del pequeño y mediano comercio y la dinamización de la vida comercial de la ciudad, que en este caso concreto, se plasma en ayudas para implementar el tejido comercial en el Centro de Alcoy.

2.Financiación.

La financiación de las subvenciones previstas se efectuará con cargo al crédito consignado en la aplicación presupuestaria 01333.43100.78900 SUBV.ACOND.LOCALES COMERCIALES CENTRO del Presupuesto municipal para el ejercicio 2018. El importe global de créditos destinados a este tipo de subvenciones asciende a la cantidad de treinta mil euros (30.000) euros. RC núm: 920180006310. Dicha cantidad podrá ser implementada hasta la cantidad de 100.000€ atendiendo a las solicitudes presentadas y a la disponibilidad presupuestaria.

3. Bases Regulatoras.

De acuerdo con el artículo 17.2 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, las bases reguladoras de las subvenciones se deberán aprobar en el marco de las Bases de Ejecución del Presupuesto, en el caso del Ayuntamiento de Alcoy, a través de la Ordenanza General Reguladora de la concesión de subvenciones, cuya última modificación fue aprobada en sesión plenaria el 24/11/2014 y fue publicada íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante número 20, de fecha 30 de enero de 2015.

4.Régimen de concesión de las ayudas.

Debido a las características de los potenciales beneficiarios, así como por el objeto de las ayudas, se establece un régimen de concurrencia competitiva con sometimiento a los requisitos y procedimientos establecidos en la presente Convocatoria, conforme a lo dispuesto en el art. 23 LGS.

5.Ámbito de aplicación:

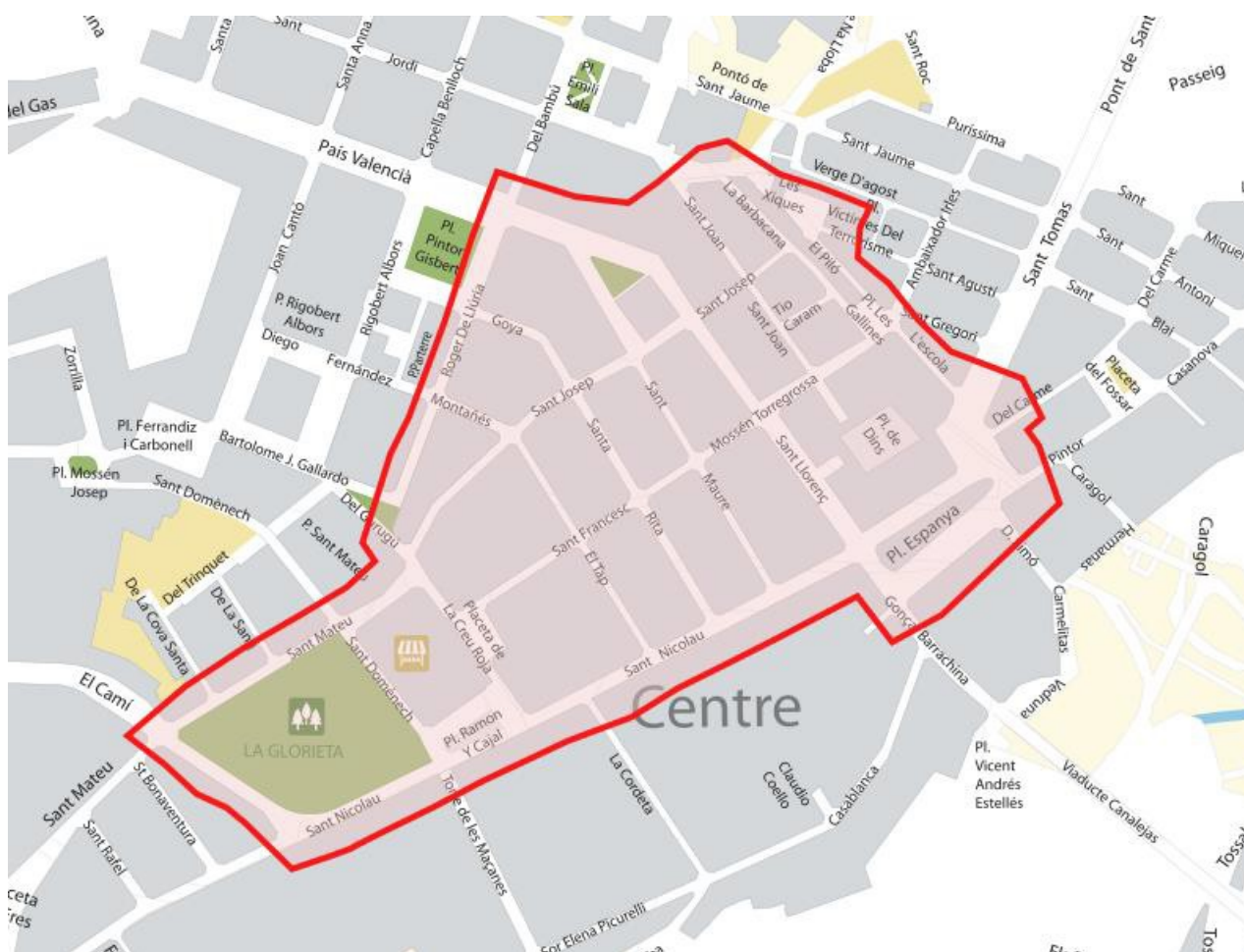
Engloba una superficie de casi 12 hectáreas, coincidentes con el núcleo de la zona Centre de Alcoy, acotado en el plano anexo y que se articula en torno a la calle Sant Francesc, eje comercial tradicional del casco urbano de la ciudad. Sus límites norte y sur son la Plaça



Ajuntament d'Alcoi Comerç

d'Espanya y La Glorieta, respectivamente, mientras que la calle Sant Nicolau, que conecta ambas, es el límite este. Hacia el oeste, el ámbito se extiende hasta la calle Roger de Llúria.

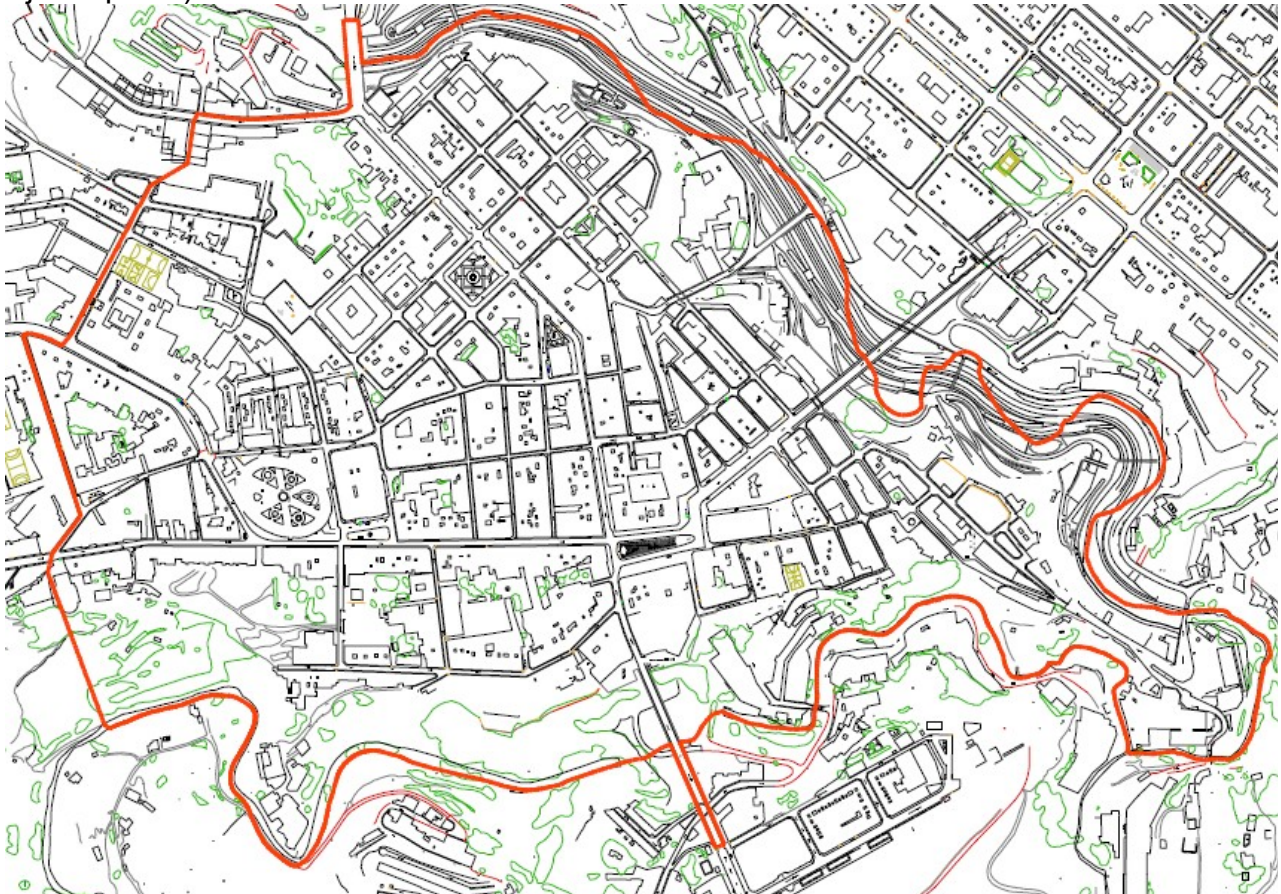
Desde un extremo a otro, y pivotando en La Glorieta, los principales ejes de la zona son, junto a las mencionadas calles Sant Nicolau y Roger de Llúria, las calles Sant Josep y Sant Francesc. En dirección perpendicular a las anteriores, destacan la calle Sant Llorenç y la Avinguda País Valencià. Dentro de la trama urbana, en este ámbito destaca la existencia de un entramado de plazas, desde la Plaça d'Espanya, a la Plaça de Dins, la plaza Pintor Gisbert, la plaza Ramón y Cajal, la plaza Les Gallines o la placeta de la Creu Roja.





Ajuntament d'Alcoi Comerç

Dicho ámbito de actuación será preferente, pudiendo, en caso de existir crédito suficiente una vez contempladas todas las solicitudes dentro de dicho ámbito y según los criterios contemplados en el apartado 14, ser ampliado al ámbito del Centro Histórico de Alcoi, (se adjunta plano).



6. Acciones subvencionables:

Dentro de este programa de ayudas se establecen las siguientes líneas:

a) Adecuación de locales comerciales a su entorno.

Estas ayudas se aplicarán a la realización de inversiones que comportan, por lo menos, una transformación significativa de la imagen exterior del establecimiento (escaparate, fachada, elementos arquitectónicos ornamentales, etc.). Incluida la eliminación de barreras arquitectónicas para su acceso. Así como la ejecución de las obras. Las inversiones deberán estar contempladas en la documentación presentada para la obtención de los oportunos permisos municipales.



Ajuntament d'Alcoi
Comerç

b) Obras de acondicionamiento y reforma en locales comerciales

Estas ayudas se aplican a la realización de gastos e inversiones, necesarias para el cumplimiento de la normativa vigente en materia de licencia ambiental. Para ello deberán estar contemplados en la documentación técnica presentada para la obtención de las mismas. Incluida la redacción del proyecto técnico y la ejecución de las obras.

Solamente serán subvencionables las actuaciones ejecutadas entre el 16/11/2017 el 01/11/2018, y únicamente sobre los elementos del inmueble que correspondan al establecimiento comercial.

En ningún caso serán gastos subvencionables los siguientes:

- Intereses deudores de las cuentas bancarias.
- Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
- Gastos de procedimientos judiciales.
- Impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.
- Obligaciones tributarias con el Ayuntamiento.

7. Beneficiarios de las ayudas:

Podrán ser beneficiarios de las subvenciones:

1. Para la línea **a) Adecuación de locales comerciales a su entorno**: Cualquier persona o entidad que acredite la posesión o uso del establecimiento.
2. Para la línea **b) Obras de acondicionamiento y reforma en locales comerciales**: Las empresas, cualesquiera que sea su forma, tanto personas físicas como jurídicas, calificadas como PYME o microempresas que ejerzan una actividad lucrativa, ya sea comercial o de prestación de servicios.

Siempre y cuando:

- Estén dentro del ámbito de aplicación señalado en el punto 5.
- Estén ubicados en planta baja.
- Acrediten disponibilidad del local por tiempo superior a 1 años.

8. Importe y límite de las ayudas.

Se subvencionará el 70% de cualquiera de las actuaciones, con un límite global máximo de 10.000 euros.

9. Obligaciones del beneficiario.

Los beneficiarios de estas ayudas estarán obligados a:



Ajuntament d'Alcoi Comerç

- Someterse a las actuaciones de comprobación del Ayuntamiento y a las de control financiero que corresponden a la Intervención General del mismo y a las previstas en las normas.
- Comunicar al Ayuntamiento la modificación de cualquier circunstancia, tanto objetiva como subjetiva, que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.
- Facilitar al Departamento de Comercio cuanta información y/o documentación complementaria se considere necesaria para la comprensión y evaluación de la solicitud de ayuda.

Sin perjuicio de lo anterior, los beneficiarios de estas ayudas estarán obligados, con carácter general, a lo establecido en la Ordenanza de Subvenciones del Ayuntamiento de Alcoi y en el art. 14 LGS.

Obligaciones específicas:

Las personas beneficiarias de la línea **a) Adecuación de locales comerciales a su entorno**, y mientras no se ejerza actividad económica en el establecimiento, ocuparán los escaparates con fines de promoción, culturales, etc.. En caso de no tener disposición, serán cedidos gratuitamente al Ayuntamiento para que los gestione mientras se mantenga dicha circunstancia.

10. Documentación a presentar.

Las solicitud deberán presentarse en instancia formalizada en el registro municipal o conforme a lo dispuesto en el art. 16.4 de la Ley 39, de 1 de octubre, del PAC, acompañada de la documentación requerida en el impreso de solicitud que contiene el Anexo I.

La documentación a aportar por los solicitantes será la siguiente:

- Documentación acreditativa e identificativa del solicitante.
 - En caso de persona física: Copia cotejada del Documento Nacional de Identidad.
 - En caso de persona jurídica: copia del CIF de la empresa, copias cotejadas del D.N.I. de quien ostente la representación de la mercantil, de las escrituras de constitución de la sociedad y poderes de representación, en su caso.
- Certificados de estar al corriente en las obligaciones tributarias frente de el Agencia Estatal de la Administración Tributaria, frente a la Tesorería General de la Seguridad Social.



Ajuntament d'Alcoi Comerç

- Ficha de Mantenimiento de Terceros (datos domiciliación bancaria) según modelo normalizado (si no se ha presentado con anterioridad a el Ayuntamiento de Alcoi)
- Declaración responsable de que en la entidad a la que representa no concurre en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones. **(contenida en Anexo I)**.
- Declaración expresa responsable de las ayudas recibidas o solicitadas que se reciben de otras entidades públicas o privadas **(contenida en Anexo I)**, aún en caso de que no se haya solicitado o recibido ninguna.
- Contrato de alquiler, escritura de compraventa inmueble, o cualquier otro documento que acredite la disponibilidad del local.
- Presentación declaración responsable o solicitud licencia urbanística, en función de la envergadura de las obras.
- Memoria de actuación justificativa del cumplimiento del proyecto subvencionado, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos **(Anexo II)**.
- Memoria económica justificativa del coste de los gastos subvencionados, que contendrá:
 - Relación clasificada de los gastos de la inversión, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. **(Anexo III)**.
 - Facturas originales o, en su caso, documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación indicada en el punto anterior. Desglosando cantidad, concepto, precio unitario y el precio total
 - Acreditación del pago de las facturas o justificantes presentados. Preferiblemente a través de una entidad financiera.
 - Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

Además para para los solicitantes de la línea **b) Obras de acondicionamiento y reforma en locales comerciales:**

- Alta en el censo de Obligados Tributarios (mod. 036 ó 037), y alta o último recibo en el Régimen Especial de trabajadores Autónomos de la Seguridad Social
- Copia sellada de la solicitud de la intervención ambiental que corresponda según la actividad a realizar presentada.

La admisión a trámite de una solicitud de subvención no generará ningún compromiso de concesión de dicha subvención.



Ajuntament d'Alcoi
Comerç

11. Presentación de solicitudes y plazos.

Las presentes bases y la convocatoria, una vez aprobadas, serán objeto de publicación en el Boletín Oficial de la provincia, tal y como dispone el artículo 9.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; también serán publicadas en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Alcoy y en el portal del comercio sostenible del Ayuntamiento de Alcoy (<http://alcoi.portaldelcomerciante.com/>)

La solicitud, junto la documentación preceptiva, se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Alcoy, por vía presencial o a través de la sede electrónica <https://sedeelectronica.alcoi.org>, sin perjuicio de poder presentarlas en los demás lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

El plazo de presentación de solicitud será desde el día siguiente a la publicación de las presentes Bases en el BOP de la Provincia, hasta el 1 de noviembre 2018 .

12. Constitución de la Comisión Técnica.

El órgano competente para la instrucción del expediente es el Departamento de Comercio del Ayuntamiento de Alcoy.

La evaluación de las solicitudes y la propuesta de la concesión la realizará una Comisión Técnica, que estará formada por:

Presidenta: La Concejala delegada de Comercio o persona en quien delegue.

Secretario: El Agente de Empleo y Desarrollo local o en sustitución, funcionario designado a tal efecto por la Presidencia de la Comisión.

Vocales: Técnico Departamento de Urbanismo o en sustitución, funcionario designado a tal efecto por la Presidencia de la Comisión.

Técnico Departamento de Ingeniería o en sustitución, funcionario designado a tal efecto por la Presidencia de la Comisión.

Técnico Departamento Arquitectura o en sustitución, funcionario designado a tal efecto por la Presidencia de la Comisión.

Cualquier circunstancia no prevista en la presente convocatoria será resuelta por esta Comisión.

El órgano competente para la resolución del mismo será la Junta de Gobierno local del Ayuntamiento de Alcoy, por delegación expresa del Sr. Alcalde de fecha 17/06/2015.



Ajuntament d'Alcoi
Comerç



13. Instrucción de expedientes.

Presentada la solicitud, los servicios técnicos del Departamento de Comercio, la examinarán para ver si reúne los requisitos exigidos y si se acompaña la preceptiva documentación.

Si está completamente correcta, contando también con los documentos que han de acompañarla, se admitirá a trámite.

En caso de que no cumpla los requisitos exigidos o no se presente acompañada por los documentos preceptivos, se requerirá al solicitante para que en el plazo de (10) días hábiles subsane la solicitud y/o aporte los documentos que se deben presentar, advirtiéndose de que, si no lo hace así, se desestimará su petición y se procederá a su archivo sin más trámite, conforme con lo que determina a tal efecto el artículo 21 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Sin perjuicio de lo establecido en los epígrafes precedentes, podrán solicitarse cuantos otros informes se estimen convenientes para resolver.

14. Procedimiento de concesión y criterios de valoración

La Comisión Técnica realizará la propuesta de adjudicación de las subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, para lo que se tendrá en cuenta como único criterio el momento en que se haya presentado en cualquiera de los registros previstos en la normativa de procedimiento administrativo común la solicitud y la totalidad de la documentación exigida por la convocatoria.

En caso de que distintos expedientes tuviesen la misma fecha de entrada y no resultara posible priorizarlos por hora de presentación, se priorizaran aquellas actividades relacionadas con el sector artesano debiendo estar incluida en el Repertorio de Oficios Artesanos de la Comunitat Valenciana vigente en el momento de la solicitud.

La concesión de ayudas seguirá el orden de entrada hasta agotar el crédito disponible.

15. Resolución y medio de notificación.

15.1. Resolución.

A la vista del expediente y del informe emitido por la Comisión Técnica, la instructora del procedimiento elevada la propuesta de resolución a la Junta de Gobierno Local de Alcoi, conforme a la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local, resolverá el procedimiento.



Ajuntament d'Alcoi Comerç

El plazo máximo para resolver y notificar el acuerdo adoptado para todas las solicitudes será de seis (6) meses, contados a partir del día siguiente en el que se hayan publicado las presentes Bases en el Boletín Oficial de la Provincia.

La resolución será motivada, debiendo en todo caso quedar acreditados los fundamentos que se adopten. Transcurrido el citado plazo sin que se hubiere dictado y notificado resolución expresa, las solicitudes podrán entenderse desestimadas por silencio administrativo, de conformidad con el art. 25 LGS.

15.2. Notificación.

Conforme a lo que dispone el artículo 41 de la ley 39/2015 de 1 de octubre, se procederá a la notificación de la resolución a los interesados, sin perjuicio de que se proceda a la publicación en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, así como en la web del consistorio, tal y como dispone el artículo 14 de la ordenanza municipal Reguladora de concesión de subvenciones.

16. Interposición de recursos.

La resolución de concesión de la Junta de Gobierno local del Ayuntamiento de Alcoi pone fin a la vía administrativa.

De la aceptación tácita del solicitante. La subvención se considerará aceptada por el beneficiario transcurridos (10) días desde la recepción de la notificación, el interesado no se pronuncia en contra.

De la impugnación del acuerdo. En caso de disconformidad con el acuerdo y, según lo que disponen los artículos 123 y 124 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el interesado podrá interponer Recurso potestativo de Reposición ante la propia Junta de Gobierno Local en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación: o bien podrá impugnar directamente el acuerdo ante la jurisdicción contencioso-administrativa en la forma, plazos y condiciones que determina la Ley 29/1998, de 13 de julio de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

17. Concurrencia con otras subvenciones.

Las ayudas concedidas al amparo de esta convocatoria serán compatibles con cualquier otra ayuda dentro de los límites legalmente establecidos. No obstante, la obtención concurrente de incentivos o ayudas otorgadas por otras Administraciones o Entes Públicos o Privados, nacionales o internacionales por el mismo concepto con las previstas en esta convocatoria, podrá dar lugar a la modificación de la resolución.



Ajuntament d'Alcoi
Comerç



18. Forma, secuencia de pago y justificación.

18.1. Forma y secuencia de pago.

Las presentes subvenciones tendrán carácter **postpagable**. La ayuda se liquidará mediante Resolución, una vez comprobada y baremada toda la documentación.

No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto el beneficiario no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro. Asimismo, no podrá ordenarse el pago de subvenciones a beneficiarios que no hayan justificado en tiempo y forma otras subvenciones concedidas con anterioridad con cargo a créditos gestionados por el mismo órgano concedente.

El pago de la ayuda se efectuará mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada por el beneficiario.

Por tanto, la justificación se presentará junto con la solicitud, tal y como se contempla en el décimo punto.

18.2. Justificación de gastos subvencionables.

Se considerarán gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y se realicen en el plazo establecido en la presente convocatoria. La justificación tendrá lugar mediante la rendición de una cuenta justificativa en la que se deben incluir, bajo la responsabilidad del declarante, los justificantes de gastos o cualquier otro documento con validez jurídica que permita acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención. Las facturas deberán ir extendidas a nombre del beneficiario de la subvención y tener acreditado su abono efectivo.

Cuando las actividades hayan sido financiadas además de con la subvención con fondos propios u otras subvenciones o recursos deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

El importe definitivo de la subvención se liquidará aplicando el coste de la actividad efectivamente realizada por el beneficiario conforme a la justificación presentada el porcentaje de financiación establecido en la resolución de concesión. Siempre que se haya alcanzado el objetivo o finalidad perseguidos o cuando el cumplimiento por el beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por éstos una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos.

La justificación económica comprenderá toda la documentación que justifique los gastos efectuados con cargo a la subvención concedida. Estos gastos tendrán que ajustarse a los distintos capítulos y conceptos que figuren presupuestados en el proyecto presentado.



Ajuntament d'Alcoi Comerç

Los justificantes originales presentados se marcarán con una estampilla indicando la subvención para cuya justificación han sido presentados y el porcentaje de imputación.

19. Medidas de garantía.

Como medida de garantía de los intereses públicos se establece la revisión de las subvenciones, la responsabilidad y régimen sancionador de los beneficiarios, tal como se recoge en la Ley General de Subvenciones, en los arts. 30.8 y del 36 al 43, sobre reintegro de subvenciones, y del 52 al 69, relativos a infracciones administrativas en esta materia.

20. Protección de datos.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de Carácter Personal, el Ayuntamiento de Alcoy le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de la solicitud a este programa de ayudas van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad la gestión del programa de subvenciones. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica y conforme al procedimiento reglamentariamente establecido, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de datos, dirigiendo un escrito al Departamento de Comercio del Ayuntamiento de Alcoy, a través del Registro General, sito en la calle San Lorenzo, 6, de Alcoy.

21. Normativa aplicable.

Para todos aquellos extremos no previstos en esta convocatoria será de aplicación lo establecido en las normas que se indican a continuación:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS).
- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Subvenciones (RDLGS).
- Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Alcoy, cuya última modificación fue aprobada en sesión plenaria el 24/11/2014, y fue publicada íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, núm. 20, de fecha 30 de enero de 2016.
- Cualquier otra disposición de carácter general que resulte de aplicación.

22. Entrada en vigor.

Las presentes bases de ayudas entrarán en vigor el día siguiente de la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.

DISPOSICIÓN FINAL

La solicitud de las subvenciones previstas en las presentes Bases, implica la aceptación plena de las mismas.



Ajuntament d'Alcoi

Anexo I

1. DATOS SUBVENCION SOLICITADA

CONVOCATORIA: Convocatoria del programa municipal de ayudas económicas para sufragar los gastos de adecuación en locales del centro de Alcoy. Periodo 2018.

Nº BOP: FECHA:

FINALIDAD DE LA SUBVENCIÓN SOLICITADA:

Adecuación de locales comerciales a su entorno.

Obras de acondicionamiento y reforma en locales comerciales:

Márquese con una X una o dos líneas de ayuda.

IMPORTE QUE SE SOLICITA:

2. DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE/ RAZÓN SOCIAL:

APELLIDOS:

N.I.F/ C.I.F:

DIRECCIÓN:

CÓDIGO POSTAL: MUNICIPIO:

TELÉFONO: FAX:

CORREO ELECTRÓNICO:

EN SU CASO, DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:

NOMBRE: APELLIDOS:

N.I.F:

DIRECCIÓN:

CÓDIGO POSTAL: MUNICIPIO:

TELÉFONO: FAX: CORREO ELECTRÓNICO:

DOMICILIO A EFECTO DE NOTIFICACIONES: (solo si es diferente a la ya señalada)

DIRECCIÓN:

CÓDIGO POSTAL: MUNICIPIO:

DATOS BANCARIOS:

En caso de alta o modificación de la cuenta deberá rellenarse el modelo de Mantenimiento de Terceros que está en la página web "Descàrrega de formularis", "Serveis econòmics", "Manteniment de Tercers"



Ajuntament d'Alcoi

3. DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR OBLIGATORIA:

- Documentación acreditativa e identificativa del solicitante.
En caso de persona física: Copia cotejada del Documento Nacional de Identidad.

En caso de persona jurídica: copia del CIF de la empresa, copias cotejadas del D.N.I. de quien ostente la representación de la mercantil, de las escrituras de constitución de la sociedad y poderes de representación, en su caso.
- Certificados de estar al corriente en las obligaciones tributarias frente de el Agencia Estatal de la Administración Tributaria, frente a la Tesorería General de la Seguridad Social.
- Ficha de Mantenimiento de Terceros (datos domiciliación bancaria) según modelo normalizado (si no se ha presentado con anterioridad a el Ayuntamiento de Alcoi)
- Declaración responsable de que en la entidad a la que representa no concurre en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones. **(contenida en Anexo I)**.
- Declaración expresa responsable de las ayudas recibidas o solicitadas que se reciben de otras entidades públicas o privadas **(contenida en Anexo I)**, aún en caso de que no se haya solicitado o recibido ninguna.
- Contrato de alquiler, escritura de compraventa inmueble, o cualquier otro documento que acredite la disponibilidad del local.
- Presentación declaración responsable o solicitud licencia urbanística, en función de la envergadura de las obras.
- Memoria de actuación justificativa del cumplimiento del proyecto subvencionado, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos **(Anexo II)**.
- Memoria económica justificativa del coste de los gastos subvencionados, que contendrá:
Relación clasificada de los gastos de la inversión, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. **(Anexo III)**.
Facturas originales o, en su caso, documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación indicada en el punto anterior. Desglosando cantidad, concepto, precio unitario y el precio total
Acreditación del pago de las facturas o justificantes presentados. Preferiblemente a través de una entidad financiera.
Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

Además para para los solicitantes de la línea **b) Obras de acondicionamiento y reforma en locales comerciales:**

- Alta en el censo de Obligados Tributarios (mod. 036 ó 037), y alta o último recibo en el Régimen Especial de trabajadores Autónomos de la Seguridad Social
- Copia sellada de la solicitud de la intervención ambiental que corresponda según la actividad a realizar presentada.



Ajuntament d'Alcoi

4. SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

El/La abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta.

Que se ha procedido a la justificación de las subvenciones y ayudas concedidas con anterioridad por el Ayuntamiento de Alcoy.

Además declara que:

Para el mismo objeto se han solicitado las siguientes subvenciones: (En el caso de haberse solicitado, deberán especificarse, el órgano al que se han solicitado e importe:

No ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionada con esta solicitud procedentes de cualesquiera Administraciones, entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

- No se encuentra incurso/a en ninguna de las prohibiciones para ser beneficiario/a, de conformidad con lo establecido en la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Alcoy y que por lo tanto cumple todos los requisitos para ser beneficiario de una subvención, exigidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo 3 de la citada Ordenanza.

SE COMPROMETE a cumplir las obligaciones y requisitos exigidos en la convocatoria, así como a comunicar al Ayuntamiento de Alcoy cualquier modificación de los datos y a facilitarle cuantos documentos le sean requeridos y **SOLICITA** la concesión de la subvención.

En Alcoy, a de de
EL/LA SOLICITANTE

Fdo:



Ajuntament d'Alcoi

Anexo II

| |
|------------------------------------|
| <u>MEMORIA DE ACTUACIÓN</u> |
| |

Memoria de realización del proyecto subvencionado por el Ayuntamiento de Alcoi:

Denominación del proyecto:

Fecha realización(inicio y duración):

Objetivos previstos:

Grado de cumplimiento de los objetivos :

Actividades realizadas, fechas de realización y evaluación de éstas:

Publicidad realizada: (caso de que se haya realizado se aportará documentación acreditativa de los soportes, escritos, u otros documentos utilizados para la divulgación de la actividad y de su financiación por el Ayuntamiento de Alcoi). Si no se hubiese realizado se hará constar también expresamente.

Valoración general de la actividad/ proyecto (aspectos positivos y otros a mejorar).

En _____, a _____ de _____

El representante legal de la entidad beneficiaria:

Fdo.:

CARGO:



Ajuntament d'Alcoi

Anexo III

MEMORIA ECONOMICA

D.Dña:
Con D.N.I.
En representación de la Entidad:
con N.I.F.:

CERTIFICA:

1º.- Que el gasto total efectuado para la ejecución del proyecto.....
..... por el cual solicita subvención del Ayuntamiento de Alcoy, se ha aplicado íntegramente al cumplimiento de la finalidad prevista, ascendiendo a dicho gasto a euros.

2º.- Que la persona/entidad arriba indicada ha gestionado el proyecto subvencionado conforme al siguiente balance de ingresos y gastos:

- INGRESOS DEL PROYECTO/ ACTIVIDAD

| Tipo de ingreso | Importe |
|--|----------------|
| Subvención del Ayuntamiento de Alcoy | Euros |
| Ayudas de otros organismos públicos o privados (especificar) | Euros |
| Otras aportaciones | Euros |
| Aportación de la Entidad | Euros |
| TOTAL INGRESOS | Euros |

- GASTOS DEL PROYECTO/ ACTIVIDAD

| Tipo de gasto | Concepto | Cantidad presupuestada | Cantidad efectivamente gastada |
|---------------------|----------|------------------------|--------------------------------|
| Personal | | Euros | Euros |
| Infraestructura | | Euros | Euros |
| Materiales | | Euros | Euros |
| Otros (especificar) | | Euros | Euros |
| TOTAL GASTOS | | | Euros |

