

Conselleria de Turisme, Cultura i Esport

ORDE 6/2012, de 26 de març, de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport, per la qual es regulen i es convoquen les ajudes destinades a la difusió de recursos turístics dels municipis d'interior de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2012. [2012/3680]

La Conselleria de Turisme, Cultura i Esport, en el marc del Pla Estratègic Global del Turisme de la Comunitat Valenciana 2010-2020, té, entre altres objectius, el de la creació, la millora i l'adequació dels recursos turístics dels municipis d'interior. Esta orde persegueix complementar estes actuacions, d'una banda, fent la publicitat i la difusió dels dits recursos com a mecanisme d'atracció de visitants, i, d'una altra, facilitant els mecanismes d'interpretació i de coneixement d'estos recursos, a través d'un sistema d'ajudes destinat a les entitats locals on es troben situats.

En la mateixa línia i tenint com a referència el pla estratègic esmentat, la Conselleria ha elaborat, així mateix, el Pla Director de Turisme d'Interior 2011-2015, en el qual apareixen les línies prioritàries d'actuació en el sector turístic d'interior, i específicament les destinades a les entitats locals, la finalitat de les quals és el foment de la gestió turística com a política global per a millorar la competitivitat de les destinacions d'interior.

La present convocatòria delimita de manera més exhaustiva les actuacions i els costos incentivables. Esta modificació opera en el sentit d'adequar les dites actuacions al contingut del Pla Director de Turisme d'Interior 2011-2015. Així, es fa èmfasi en la difusió d'aquells recursos turístics que apareixen com a prioritàries en el Pla Director, així com en l'impuls de la creació i del desenrotllament de pàgines web de contingut turístic orientades a difondre, promoure i donar a conèixer entre el públic els recursos locals.

El fet que la present convocatòria estiga dirigida a municipis d'interior, molts dels quals amb un creixement econòmic alentit, justifica que en el procediment no s'establisquen criteris de competència, sinó que, una vegada determinades les sol·licituds admeses, s'efectue entre estes el prorrateig de la consignació pressupostària de què es disposa.

Dins de l'objectiu general d'acostar l'Administració al ciutadà i millorar l'eficiència administrativa, en la present convocatòria s'ha reestructurat, modificat i simplificat la documentació que el sol·licitant ha de presentar de les ajudes, d'acord amb el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

En compliment del que estableix l'article 3.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, regulador del procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques (DOCV núm. 5596, d'11.09.2007), ha sigut enviat a la Direcció General de Projectes i Fons Europeus de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, dins del termini establert, un informe de no-subjecció a la política de la competència de la Unió Europea.

Per tot això, en virtut del que disposa l'article 47.11 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat; d'acord amb les competències assignades pel Decret 100/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Turisme Cultura i Esport; tenint en compte el que disposen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el Decret 9/2000, de 25 de gener, del Consell, sobre concessió d'ajudes en matèria de turisme, així com el que estableix el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana,

Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte

ORDEN 6/2012, de 26 marzo, de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte, por la que se regulan y convocan las ayudas destinadas a la difusión de recursos turísticos de los municipios de interior de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2012. [2012/3680]

La Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte en el marco del Plan Estratégico Global del Turismo de la Comunitat Valenciana 2010-2020, tiene entre otros objetivos el de la creación, mejora y adecuación de los recursos turísticos de los municipios de interior. La presente orden persigue complementar dichas actuaciones mediante, por una parte, la publicidad y difusión de dichos recursos como mecanismo de atracción de visitantes, y por otra parte, facilitar los mecanismos de interpretación y conocimiento de dichos recursos, a través de un sistema de ayudas destinado a las entidades locales donde se encuentran situados dichos recursos.

En la misma línea y teniendo como referencia el plan estratégico citado, la Conselleria ha elaborado asimismo el Plan Director de Turismo de Interior 2011-2015, en el que se recogen las líneas prioritarias de actuación en el sector turístico de interior, y específicamente las destinadas a las entidades locales, cuya finalidad es el fomento de la gestión turística como política global para mejorar la competitividad de los destinos de interior.

La presente convocatoria delimita de forma más exhaustiva las actuaciones y gastos incentivables. Esta modificación opera en el sentido de adecuar dichas actuaciones al contenido del Plan Director de Turismo de Interior 2011-2015. Así, se hace énfasis en la difusión de aquellos recursos turísticos que figuran como prioritarios en el Plan Director, así como en el impulso a la creación y desarrollo de páginas web de contenido turístico orientadas a difundir, promover y dar a conocer entre el público los recursos locales.

El hecho de que la presente convocatoria esté dirigida a municipios de interior, muchos de ellos de crecimiento económico ralentizado, justifica que en el procedimiento no se establezcan criterios de competencia, sino que una vez determinadas las solicitudes admitidas se efectúe entre las mismas el prorrateo de la consignación presupuestaria de la que se dispone.

Dentro del objetivo general de acercar la Administración al ciudadano y mejorar la eficiencia administrativa, en la presente convocatoria se ha reestructurado, modificado y simplificado la documentación que debe presentar el solicitante de las ayudas, de acuerdo con el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 3.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, regulador del procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas (DOCV num. 5596, de 11.09.2007), ha sido remitido en plazo, informe de no sujeción a la Política de la Competencia de la Unión Europea a la Dirección General de Proyectos y Fondos Europeos de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública.

Por todo ello, en virtud de lo dispuesto en el artículo 47.11 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, de acuerdo con las competencias asignadas por el Decreto 100/2011, de 26 de agosto, del Consell por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Turismo Cultura y Deporte; teniendo en cuenta lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Decreto 9/2000, de 25 de enero, del Consell, sobre concesión de ayudas en materia de turismo, así como lo establecido en el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana,

ORDENE

CAPÍTOL I
Règim d'ajudes

Article 1. Objecte

1. L'objecte de la present orde és establir el règim de concessió d'ajudes durant l'exercici 2012 per a les actuacions que es realitzen en este exercici de difusió dels municipis d'interior de la Comunitat Valenciana com a destinacions turístiques, o d'alguns recursos turístics específics d'estos municipis, que es duguen a terme per mitjà de l'edició de material imprès o de la creació i del desenvolupament de pàgines web de contingut estrictament turístic.

Les subvencions objecte d'esta convocatòria tindran com a finalitat finançar parcialment els gastos corrents derivats de les actuacions mencionades en el paràgraf anterior.

2. Als efectes del que disposa la present orde, s'entén per difusió aquelles accions tendents a la divulgació dels recursos turístics dels municipis a què es referix el número 1 d'este article.

3. Es considera recurs turístic tot element natural, monumental, cultural o etnogràfic, que tinga capacitat per si mateix d'atraure visitants, motivats per raons d'oci, a un determinat espai. No tindrà la consideració de recurs turístic l'oferta bàsica d'allotjament i restauració, instal·lacions esportives o similars.

4. Les pàgines web objecte d'ajuda hauran d'incloure únicament continguts de caràcter turístic. No es donarà suport a pàgines web amb continguts de caràcter general o institucional.

Article 2. Dotació pressupostària

L'import global màxim destinat a atendre les subvencions a què es referix la present orde serà de 560.000 euros i es finançarà a càrrec de la línia pressupostària T6405000 del capítol IV del programa 751.30, Turisme d'Interior, consignada en la Llei 10/2011, de 27 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2012.

Article 3. Beneficiaris

1. Podran sol·licitar ajudes els municipis de l'interior i les mancomunitats de la Comunitat Valenciana que complisquen els requisits establits en l'apartat següent.

2. Als efectes d'estes ajudes, es consideren municipis d'interior de la Comunitat Valenciana les entitats locals a què es referixen l'apartat a del número 1 de l'article 3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el títol I de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, el terme municipal de les quals no siga limitrof amb el mar.

Es consideren mancomunitats de la Comunitat Valenciana les entitats locals a què es referixen l'apartat d del número 2 de l'article 3 de l'esmentada Llei 7/1985 i el títol VI, capítol II, de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, les quals podran sol·licitar ajuda únicament per a actuacions que no incloguen cap municipi que siga limitrof amb el mar.

3. Tal com s'indica en el punt 2 de l'article 5, només es podrà presentar una sol·licitud per municipi o mancomunitat i per a una única actuació.

Article 4. Compatibilitat amb la normativa europea sobre ajudes públiques

1. Atés el caràcter de les ajudes regulades i convocades en esta orde i el fet que els beneficiaris no són empreses productores de béns o prestadores de servicis en el mercat, sinó entitats locals que actuen servint amb objectivitat els interessos generals en virtut de les potestats que tenen atribuïdes, i en concret en l'exercici de l'acció de foment i difusió de destinacions turístiques, en el seu conjunt, que, entre d'altres, tenen encomanades, són compatibles amb el mercat interior perquè les seues disposicions no afecten els intercanvis comercials entre els estats membres, d'acord amb el que disposa l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

ORDENO

CAPITULO I
Régimen de ayudas

Artículo 1. Objeto

1. El objeto de la presente orden es establecer el régimen de concesión de ayudas para el ejercicio 2012 para las actuaciones que se realicen durante dicho ejercicio de difusión de los municipios de interior de la Comunitat Valenciana como destinos turísticos, o bien de algunos recursos turísticos específicos de los mismos, que se lleven a cabo mediante la edición de material impreso o la creación y desarrollo de páginas web de contenido estrictamente turístico.

Las subvenciones objeto de esta convocatoria tendrán como finalidad financiar parcialmente los gastos corrientes derivados de las actuaciones mencionadas en el párrafo anterior.

2. A los efectos de lo dispuesto en la presente orden, se entiende por difusión aquellas acciones tendentes a la divulgación de los recursos turísticos de los municipios a los que se refiere el número 1 de este artículo.

3. Se considera recurso turístico a todo elemento natural, monumental, cultural o etnográfico, que tenga capacidad por si mismo de atraer visitantes, motivados por razones de ocio, a un determinado espacio. No tendrá consideración de recurso turístico la oferta básica de alojamiento y restauración, instalaciones deportivas o similares.

4. Las páginas web objeto de ayuda deberán contemplar únicamente contenidos de carácter turístico. No se apoyarán páginas web con contenidos de carácter general o institucional.

Artículo 2. Dotación presupuestaria

El importe global máximo destinado a atender las subvenciones a las que se refiere la presente orden será el de 560.000 euros y se financiará con cargo a la línea presupuestaria T6405000 del capítulo IV del programa 751.30, Turismo de Interior, consignada en la Ley 10/2011, de 27 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2012.

Artículo 3. Beneficiarios

1. Podrán solicitar ayudas los municipios del interior y mancomunidades de la Comunitat Valenciana que cumplan los requisitos establecidos en el apartado siguiente.

2. A efectos de estas ayudas se entenderán por municipios de interior de la Comunitat Valenciana, las entidades locales a las que se refiere el apartado a del número 1 del artículo 3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y el título I de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, cuyo término municipal no sea limitrofe con el mar.

Se entenderán por mancomunidades de la Comunitat Valenciana las entidades locales a las que se refiere el apartado d del número 2 del artículo 3 de la citada Ley 7/1985, así como el título VI, capítulo II de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, las cuales podrán solicitar ayuda únicamente para actuaciones que no incluyan a ningún municipio que sea limitrofe con el mar.

3. Tal y como se indica en el punto 2 del artículo 5, sólo se podrá presentar una solicitud por municipio o mancomunidad y para una única actuación.

Artículo 4. Compatibilidad con la normativa europea sobre ayudas públicas

1. Dado el carácter de las ayudas reguladas y convocadas en esta orden y el hecho de que los beneficiarios de las mismas no son empresas productoras de bienes o prestadoras de servicios en el mercado, sino entidades locales que actúan sirviendo con objetividad los intereses generales en virtud de las potestades que tienen atribuidas, y en concreto en el ejercicio de la acción de fomento y difusión de destinos turísticos en su conjunto que, entre otras, tienen encomendadas, son compatibles con el mercado interior al no afectar sus disposiciones a los intercambios comerciales entre los estados miembros, conforme a lo dispuesto en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

2. Per este motiu, i d'acord amb el que estableix l'apartat 4 de l'article 3 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, les ajudes convocades per mitjà de la present orde no necessiten ser notificades o comunicades a la Comissió Europea.

Article 5. Actuacions subvencionables

1. Fullets específics de determinats recursos turístics dels municipis d'interior.

En la línia de les directrius contingudes en el Pla Director de Turisme d'Interior 2011-2015 seran objecte d'ajuda l'edició i la reedició de fullets informatius i divulgatius sobre els recursos i productes turístics següents:

- a) Culturals, com ara:
 - Monuments i béns del patrimoni cultural d'interés turístic.
 - Museus i col·leccions museogràfiques.
 - Jaciments arqueològics i paleontològics, sempre que siguen visitables.
 - Festes i fires declarades d'interés turístic.
- b) Naturals, com ara:
 - Elements integrants del patrimoni natural, espais naturals i paisatges d'interés turístic.
 - Sendes i itineraris. En el cas de sendes pedestres, serà obligatòria la menció de les sendes de gran recorregut (GR), xicotet recorregut (PR) o sendes locals (SL) homologades que hi haja al municipi o municipis.

c) Gastronòmics, excloent-hi el material que continga únicament relacions de restaurants de la localitat que puguen ser considerades publicitat.

d) Industrials i artesans, excloent-hi el material que continga únicament relacions d'empreses de la localitat que puguen ser considerades publicitat.

e) Enoturisme, excloent-hi el material que continga únicament relacions de cellers o empreses que puguen ser considerades publicitat.

El material informatiu abans mencionat haurà de contindre, en termes generals, i per a cada un dels recursos en què s'aplique, la informació següent: la localització, l'horari de visites, el caràcter gratuït o no de l'entrada, les mesures d'accessibilitat per a persones de mobilitat reduïda, les visites guiades, els telèfons de contacte i el codi QR i qualsevol altra dada d'interés per al visitant.

2. Creació i desenvolupament de pàgines web de contingut turístic. Serà objecte d'ajuda la nova creació i el desenvolupament de pàgines web de contingut estrictament turístic, siga de caràcter turístic en general o siga sobre algun recurs o recursos turístics específics del municipi o la mancomunitat.

3. Només es podrà presentar una sol·licitud per municipi o mancomunitat per a alguna de les actuacions indicades en l'apartat 1 anterior o en el 2. En el cas de l'edició de material imprès, només podrà sol·licitar-se l'edició d'un únic fullet o col·lecció de fullets. Als efectes de la present orde, es considera una col·lecció de fullets els diversos exemplars que tenen unitat temàtica i uniformitat en el disseny i el format.

En cas d'incomplir-se el que estableix el paràgraf anterior, la comissió d'avaluació d'ajudes determinarà l'actuació que s'ha de subvencionar d'entre les sol·licitades.

Article 6. Ajudes

1. Sense perjudi del que disposen els articles 5 i 7, únicament es consideraran gastos incentivables aquells que responguen als conceptes següents:

- a) En el cas de l'edició de material imprès:
 - 1r. La redacció de textos i l'elaboració fotografies, imatges, mapes i gràfics.
 - 2n. El disseny, la fotomecànica i les arts finals.
 - 3r. La impressió.
- b) En el cas de la creació i del desenvolupament de pàgines web:
 - 1r. L'elaboració de la pàgina web, incloent-hi el disseny i els continguts.

2. Por este motivo, y de acuerdo con lo establecido en el apartado 4 del artículo 3 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, las ayudas convocadas mediante la presente orden no precisan de notificación o comunicación a la Comisión Europea.

Artículo 5. Actuaciones subvencionables

1. Folletos específicos de determinados recursos turísticos de municipios de interior.

En la línea de las directrices contenidas en el Plan Director de Turismo de Interior 2011-2015 serán objeto de ayuda la edición y reedición de folletos informativos y divulgativos sobre los siguientes recursos y productos turísticos:

- a) Cultural, tales como:
 - Monumentos y bienes del patrimonio cultural de interés turístico.
 - Museos y colecciones museográficas.
 - Yacimientos arqueológicos y paleontológicos, siempre que sean visitables.
 - Fiestas y ferias declaradas de interés turístico.
- b) Natural, tales como:
 - Elementos integrantes del patrimonio natural, espacios naturales y paisajes de interés turístico.
 - Senderos e itinerarios. En el caso de senderos pedestres será obligatoria la mención de los senderos de gran recorrido (GR), pequeño recorrido (PR) o senderos locales (SL) homologados que existan en el municipio o municipios.

c) Gastronómico, excluido el material que contenga únicamente relación de restaurantes de la localidad que pueda considerarse publicidad de los mismos.

d) Industrial y artesano, excluido el material que contenga únicamente relación de empresas de la localidad que pueda considerarse publicidad de las mismas.

e) Enoturismo, excluido el material que contenga únicamente relación de bodegas o empresas que pueda considerarse publicidad de las mismas.

El material informativo antes mencionado deberá contener, en términos generales, y para cada uno de los recursos en que sea de aplicación la siguiente información: localización, horario de visitas, el carácter gratuito o no de la entrada, las medidas de accesibilidad para personas de movilidad reducida, visitas guiadas, teléfonos de contacto y código QR y cualquier otro dato de interés para el visitante.

2. Creación y desarrollo de páginas web de contenido turístico: será objeto de ayuda la nueva creación y desarrollo de páginas web de contenido estrictamente turístico, bien de carácter turístico en general o bien sobre algún recurso o recursos turísticos específicos del municipio o la mancomunidad.

3. Sólo se podrá presentar una solicitud por municipio o mancomunidad, bien para alguna de las actuaciones recogidas en el apartado 1 anterior o en el 2. En el caso de la edición de material impreso sólo podrá solicitarse la edición de un único folleto o colección de folletos. A efectos de la presente orden se entiende por colección de folletos cuando se trate de varios ejemplares que tengan unidad temática y uniformidad en el diseño y el formato.

En caso de incumplirse lo establecido en el párrafo anterior la comisión de evaluación de ayudas determinará la actuación a subvencionar de entre las solicitadas.

Artículo 6. Ayudas

1. Sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 5 y 7 se considerarán únicamente gastos incentivables aquellos que respondan a los siguientes conceptos:

- a) En el caso de la edición de material impreso:
 - 1º La redacción de textos y la elaboración fotografías, imágenes, mapas y gráficos.
 - 2º Diseño, fotomecánica y artes finales.
 - 3º Impresión.
- b) En el caso de la creación y desarrollo de páginas web:
 - 1º La elaboración de la página web, incluyendo el diseño y los contenidos.

2n. El material gràfic necessari, tant fotogràfic com de vídeo.
3r. La creació de perfils en xarxes socials associats a la pàgina.
2. Els costos subvencionables hauran d'estar valorats a preus de mercat. Els dits costos podran ser revisats per a ajustar-ne la valoració d'acord amb el que estableix l'article 33 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

S'establirà un límit màxim per al càlcul del cost unitari del material editat, que serà el següent:

a) En els fullets, el cost d'impressió no podrà superar un valor unitari de 80 cèntims d'euro, IVA inclòs. En cap cas el cost unitari dels fullets, incloent-hi tots els conceptes relacionats amb anterioritat, podrà ser superior a 2 euros, IVA inclòs.

b) En aquelles sol·licituds en què se superen estos límits, els imports seran ajustats a les quantitats assenyalades en el present article.

3. L'import de la subvenció en cap cas podrà superar els 12.000 euros per beneficiari. La quantitat a percebre, tenint en compte el límit establert, serà la que resulte de prorratejar l'import de la consignació pressupostària destinada a estes ajudes entre el nombre de sol·licituds admeses i referides a actuacions l'objecte de les quals s'ajuste als requisits establits en la present orde.

4. Les ajudes que s'establixen en la present orde tindran la consideració de subvenció a fons perdut.

5. L'IVA del projecte formarà part del cost subvencionable, sempre que siga suportat efectivament pel beneficiari i no siga compensable o recuperable. A estos efectes, les entitats hauran d'omplir una declaració sobre el caràcter no recuperable o no compensable de l'IVA corresponent al projecte.

6. L'import de les subvencions o ajudes que es concedisquen en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes, independentment de la naturalesa i de l'òrgan o l'administració que les concedisca, supere el cost de l'actuació que ha de desplegar l'entitat local beneficiària de la subvenció.

7. Es podrà subcontractar el 100% de l'activitat objecte de la subvenció, i en este cas caldrà ajustar-se al que disposa l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 7. Actuacions i gastos no subvencionables

No seran subvencionables les actuacions o gastos següents:

1. Les actuacions amb un pressupost total de gasto subvencionable, IVA inclòs, que siga inferior a 2.000 euros.

2. Els gastos d'edició dels programes de festes i fires, programes o convocatòries d'activitats i esdeveniments o d'altres de caràcter similar.

3. Els gastos corresponents a estudis previs, inventaris de recursos turístics, tasques de georeferenciació, treballs de camp o d'altres de naturalesa similar.

4. Els gastos d'adquisició d'actius fixos i en general tots aquells que tinguen la consideració d'inversions.

5. No seran subvencionables les actuacions el material editat de les quals es finance amb aportacions d'empreses o entitats privades si el dit material inclou publicitat d'estes.

6. En el cas de la creació de pàgines web, els gastos d'hostatge i adquisició de dominis, així com els gastos associats al manteniment i la gestió de les xarxes socials.

7. No se subvencionaran pàgines web amb continguts de caràcter general o institucional.

8. Amb caràcter general, qualsevol altre gasto de material promocional i de difusió del recurs diferent dels que estableixen els articles 5 i 6 de la present orde.

CAPÍTOL II *Procediment*

Article 8. Presentació de sol·licituds i documentació

1. Els sol·licitants hauran de presentar la documentació següent:

a) Instància de sol·licitud en un imprés normalitzat, degudament omplit, segons el model que figura en l'annex I de la present orde i està disponible en <www.turisme.gva.es>.

b) Certificat del secretari/interventor de l'entitat, segons el model que figura en l'annex III de la present orde i està disponible en <www.turisme.gva.es>, en el qual s'acrediten els punts següents:

2º El material gráfico necesario, tanto fotográfico como de vídeo.

3º La creación de perfiles en redes sociales asociados a la página.

2. Los costes subvencionables deberán estar valorados a precios de mercado. Dichos costes podrán ser revisados para ajustar su valoración de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Se establece un límite máximo para el cálculo del coste unitario del material editado, que será el siguiente:

a) En los folletos, el coste de impresión no podrá superar un valor unitario de 80 céntimos de euro, IVA incluido. En ningún caso el coste unitario de los folletos, incluidos todos los conceptos relacionados con anterioridad, podrá ser superior a 2 euros, IVA incluido.

b) En aquellas solicitudes en que se superen estos límites los importes serán ajustados a las cantidades señaladas en el presente artículo.

3. La cuantía de la subvención en ningún caso podrá superar los 12.000 euros por beneficiario. La cantidad a percibir, teniendo en cuenta el límite establecido, será la que resulte de prorratear el importe de la consignación presupuestaria destinada a estas ayudas entre el número de solicitudes admitidas y referidas a actuaciones cuyo objeto se ajuste a los requisitos establecidos en la presente orden.

4. Las ayudas que se establecen en la presente orden tendrán la consideración de subvención a fondo perdido.

5. El IVA del proyecto formará parte del coste subvencionable, siempre que sea soportado efectivamente por el beneficiario y no sea compensable o recuperable. A estos efectos las entidades deberán cumplimentar una declaración sobre el carácter no recuperable o no compensable del IVA correspondiente al proyecto.

6. El importe de las subvenciones o ayudas que se concedan en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones o ayudas, cualesquiera que sea su naturaleza, órgano o administración que las conceda, superen el coste de la actuación a desarrollar por la entidad local beneficiaria de la subvención.

7. Se podrá subcontractar la actividad objeto de la subvención hasta el 100% de la misma, en cuyo caso se estará a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 7. Actuaciones y gastos no subvencionables

No serán subvencionables las siguientes actuaciones o gastos:

1. Aquellas actuaciones cuyo presupuesto total de gasto subvencionable, IVA incluido, sea inferior a 2.000 euros.

2. Los gastos de edición de los programas de fiestas y ferias, programas o convocatorias de actividades, eventos u otros de carácter similar.

3. Los gastos correspondientes a estudios previos, inventarios de recursos turísticos, tareas de georeferenciación, trabajos de campo u otros de naturaleza similar.

4. Los gastos de adquisición de activos fijos y en general todos aquellos que tengan la consideración de inversiones.

5. No serán subvencionables las actuaciones cuyo material editado se financie con aportaciones de empresas o entidades privadas si dicho material incluye publicidad de las mismas.

6. En el caso de la creación de páginas web, los gastos de *hosting* y adquisición de dominios, así como los gastos asociados al mantenimiento y gestión de las redes sociales.

7. No se subvencionarán páginas web con contenidos de carácter general o institucional.

8. Con carácter general, cualquier otro gasto de material promocional y de difusión del recurso, distinto a lo establecido en los artículos quinto y sexto de la presente orden.

CAPITULO II *Procedimiento*

Artículo 8. Presentación de solicitudes y documentación

1. Los solicitantes deberán presentar la siguiente documentación:

a) Instancia de solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado, según modelo que figura en el Anexo I de la presente orden y disponible en <www.turisme.gva.es>.

b) Certificado del secretario/interventor de la entidad, según modelo que figura en el anexo III de la presente orden y disponible en www.turisme.gva.es, en el que acrediten los siguientes extremos:

1. Acte o acord per mitjà del qual l'òrgan competent de l'entitat local ha aprovat l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció i el seu pressupost.

2. Acte o acord adoptat per l'òrgan competent que inclou el compromís de finançament de la part del pressupost no subvencionat i necessari per al desplegament de l'actuació.

3. Altres ajudes sol·licitades o rebudes per al mateix cost subvencionable.

4. Caràcter no compensable o no recuperable de l'IVA suportat en l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció.

5. Declaració del fet que el sol·licitant no és deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions ni està sotmés a les altres prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

6. Acreditació del nomenament del representant legal.

7. Documentació adicional aportada.

c) Fitxa de manteniment de tercers (dades bancàries), segons el model que figura en l'annex II de la present orde i està disponible en <www.turisme.gva.es>. En el cas que les dades bancàries hagen experimentat variacions respecte a anys anteriors, s'adjuntarà un certificat bancari acreditatiu de la titularitat del compte.

d) Memòria descriptiva i pressupost d'execució de l'actuació que s'ha de realitzar, segons el model que figura en l'annex IV de la present orde i està disponible en <www.turisme.gva.es>. El pressupost de l'actuació haurà d'estar desglossat per partides de gasto, i s'hi hauran d'especificar per separat, com a mínim, els costos corresponents als diferents conceptes que es detallen en l'article 6, apartat 1, de la present orde.

2. Així mateix, en el cas de l'edició de fullets, la memòria inclourà les característiques tècniques de la impressió que definisquen el material que s'ha d'editar, que, com a mínim, seran les següents:

a) Nombre d'exemplars de què consta l'edició.

b) Mides del full.

c) Tipus de paper.

d) Encuadernació i manipulació.

e) Nombre de pàgines.

f) Procediment d'impressió.

3. A més de la informació i la documentació assenyalades en els apartats 1 i 2, se'n podrà sol·licitar qualsevol altra que es considere necessària per al millor coneixement i comprensió de l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció.

4. Els sol·licitants podran executar l'actuació una vegada presentada la sol·licitud, sense necessitat d'esperar que la concessió de l'ajuda es produïssa i sense que això prejudge la decisió que finalment s'adopte.

5. Les sol·licituds podran presentar-se als registres dels servicis territorials de Turisme i Cultura d'Alacant (c/ Churruca, 29; 03003 Alacant), Castelló (pl. Maria Agustina, 5; 12003 Castelló) i València (pl. Alfons el Magnànim, 15; 46003 València), i al Registre General de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport, així com de qualsevol de les maneres previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

6. El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la present orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

7. Quan la sol·licitud no complisca els requisits establits en l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o no s'acompanye de la documentació que és exigible d'acord amb esta orde, es requerirà l'interessat, de conformitat amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, perquè en el termini de deu dies hàbils esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la petició, després de dictar una resolució en els termes que preveu l'article 42 de la dita llei.

Article 9. Tramitació de les sol·licituds i resolució del procediment

1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment d'ajudes de la present convocatòria és el Servici d'Assistència Turística i Incentius, a través dels servicis territorials de Cultura i Turisme de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport.

1. Acto o acuerdo mediante el cual el órgano competente de la entidad local ha aprobado la actuación para la que se solicita subvención y su presupuesto.

2. Acto o acuerdo adoptado por el órgano competente que incluye el compromiso de financiación de la parte del presupuesto no subvencionado y necesario para el desarrollo de la actuación.

3. Otras ayudas solicitadas o recibidas para el mismo coste subvencionable.

4. Carácter no compensable o no recuperable del IVA soportado en la actuación para la que se solicita subvención.

5. Declaración de que el solicitante no es deudor de la Generalitat por reintegro de subvenciones, ni está incurso en las demás prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

6. Acreditación del nombramiento del representante legal.

7. Documentación adicional aportada.

c) Ficha de mantenimiento de terceros (datos bancarios) según modelo que figura en el anexo II de la presente orden y disponible en <www.turisme.gva.es>. En caso de que los datos bancarios hayan experimentado variación respecto a años anteriores, se adjuntará certificado bancario acreditativo de la titularidad de la cuenta.

d) Memoria descriptiva y presupuesto de ejecución de la actuación a desarrollar, según modelo que figura en el anexo IV de la presente orden y disponible en <www.turisme.gva.es>. El presupuesto de la actuación deberá ir desglosado por partidas de gasto, y en él se especificará por separado, como mínimo, los costes correspondientes a los diferentes conceptos que se detallan en el artículo 6 apartado 1 de la presente orden.

2. Asimismo en el caso de la edición de folletos la memoria incluirá las características técnicas de la impresión que definan el material a editar, que como mínimo serán las siguientes:

a) Número de ejemplares de que consta la edición.

b) Tamaño del folleto.

c) Tipo de papel.

d) Encuadernación y manipulación.

e) Número de páginas.

f) Procedimiento de impresión.

3. Además de la información y documentación señalada en los apartados 1 y 2, se podrá solicitar cualquiera otra que se considere necesaria para el mejor conocimiento y comprensión de la actuación para la que se solicita la subvención.

4. Los solicitantes podrán ejecutar la actuación una vez presentada la solicitud, sin necesidad de esperar a que la concesión de la ayuda se produzca y sin que ello prejudge la decisión que finalmente se adopte.

5. Las solicitudes podrán presentarse en los Registros de los servicios territoriales de Turismo y Cultura de Alicante (c/ Churruca, 29; 03003 Alicante), Castellón (pl. María Agustina, 5; 12003 Castellón) y Valencia (Pl. Alfonso el Magnánimo, 15; 46003 Valencia), y en el Registro General de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte, así como en cualesquiera de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

6. El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

7. Cuando la solicitud no reúna los requisitos establecidos en el artículo 70 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta orden resulte exigible, se requerirá, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 de la citada Ley 30/1992, de 26 de noviembre, al interesado para que en el plazo de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido en la petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de dicha ley.

Artículo 9. Tramitación de las solicitudes y resolución del procedimiento

1. El órgano competente para la instrucción del procedimiento de ayudas de la presente convocatoria será el Servicio de Asistencia Turística e Incentivos a través de los servicios territoriales de Cultura y Turismo de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte.

2. Una vegada avaluades les sol·licituds per l'òrgan instructor, es donarà trasllat dels expedients i del procés anterior a la comissió d'avaluació d'ajudes que s'estableix en el número 7 del present article, la qual, després de l'anàlisi del procediment seguit, calcularà l'import de les subvencions prorratejant les sol·licituds objecte d'informe favorable amb la consignació pressupostària establida en la present orde. Cap subvenció podrà superar l'import màxim de 12.000 euros establert en l'article 6, apartat 2, de la present orde.

3. Una vegada valorades les sol·licituds amb la quantificació dels imports d'ajuda corresponents, i després dels tràmits oportuns, la comissió d'avaluació d'ajudes, a través del director general de Turisme, elevarà una proposta de concessió o denegació d'ajudes a la consellera de Turisme, Cultura i Esport, la qual resoldrà sobre les ajudes i en determinarà la quantia.

4. La resolució es notificarà als interessats en els termes que preveuen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan l'elevat nombre de beneficiaris així ho aconselle, la notificació podrà ser substituïda per la publicació de les ajudes concedides en *el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV), de conformitat amb el que estableix el punt 2 de l'article 60 de l'esmentada Llei 30/1992, de 26 de novembre.

5. El termini màxim per a resoldre i notificar les sol·licituds que es formulen serà de sis mesos comptats des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini sense que s'haja dictat una resolució, es considerarà desestimada la sol·licitud de concessió d'ajuda, d'acord amb el que disposa l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera, i d'Organització de la Generalitat.

6. Les resolucions a què es referix el paràgraf anterior esgoten la via administrativa i en contra podrà interposar-se potestativament un recurs de reposició, davant de la consellera de Turisme, Cultura i Esport en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació de la resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 109, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; o un recurs contenciós administratiu, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació de la resolució, conforme disposen els articles 25, 44 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7. La comissió d'avaluació d'ajudes estarà presidida pel cap del Servei d'Assistència Turística i Incentius, i en formaran part quatre persones pertanyents al personal de l'Administració del Consell i adscrites a la Direcció General de Turisme, d'entre les quals es designarà un secretari o secretària.

Quan, per raó de les actuacions que s'hagen d'avaluar, es considere oportú, es podran convocar tècnics especialistes i assessors en la matèria corresponent, en concret personal pertanyent a l'Agència Valenciana del Turisme.

El funcionament de la comissió d'avaluació es regirà pel que preveuen els articles del 22 al 27 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En cas de vacant, absència o malaltia dels membres de la comissió, podran ser substituïts per altres, designats pels titulars d'entre persones de les seues respectives unitats.

Article 10. Incidències posteriors a la concessió

Es delega en el director general de Turisme la resolució de les incidències següents:

1. Minoració de l'import de les subvencions concedides en els casos a què fa referència l'article 15, apartat 1, de la present orde.

2. Revocació de les subvencions concedides en els casos a què fan referència els articles 13, apartat 4, i 15, apartat 2.

3. Revocació de les subvencions concedides a causa de la renúncia del beneficiari.

2. Una vez evaluadas las solicitudes por el órgano instructor, se dará traslado de los expedientes y del proceso anterior a la comisión de evaluación de ayudas que se establece en el número 7 del presente artículo, la cual, tras el análisis del procedimiento seguido, calculará el importe de las subvenciones prorrateando las solicitudes informadas favorablemente con la consignación presupuestaria establecida en la presente orden. Ninguna subvención podrá superar el importe máximo de 12.000 euros establecido en el artículo 6, apartado 2, de la presente orden.

3. Una vez valoradas las solicitudes con la cuantificación de los correspondientes importes de ayuda, y previos los oportunos trámites, la Comisión de Evaluación de Ayudas a través del director general de Turismo elevará propuesta de concesión o denegación de ayudas a la consellera de Turismo Cultura y Deporte que resolverá sobre la ayuda y determinará la cuantía de la misma.

4. La resolución se notificará a los interesados en los términos previstos en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuando el elevado número de beneficiarios así lo aconseje, la notificación podrá ser sustituida por la publicación de las ayudas concedidas en *el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV), de conformidad con lo establecido en el punto 2, del artículo 60 de la citada Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

5. El plazo máximo para resolver y notificar las solicitudes que se formulen será de seis meses contados desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de ayuda, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat.

6. Las resoluciones a que se refiere el párrafo anterior agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante la consellera de Turismo, Cultura y Deporte en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación, conforme disponen los artículos 25, 44 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

7. La comisión de evaluación de ayudas estará presidida por el jefe del Servicio de Asistencia Turística e Incentivos y de la misma formarán parte cuatro personas pertenecientes al personal de la Administración del Consell adscritos a la Dirección General de Turismo, de entre los que se designará un secretario/a.

Cuando por razón de las actuaciones a evaluar se considere oportuno, se podrá convocar a técnicos especialistas y asesores en la materia correspondiente, en concreto, a personal perteneciente a la Agència Valenciana del Turisme.

El funcionamiento de la comisión de evaluación se regirá por lo previsto en los artículos 22 a 27 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En caso de vacante, ausencia o enfermedad de los miembros de la Comisión, podrán ser sustituidos por otros, designados por los titulares de entre personas de sus respectivas unidades.

Artículo 10. Incidencias posteriores a la concesión

Se delega en el director general de Turismo la resolución de las siguientes incidencias:

1. Minoración en el importe de las subvenciones concedidas en los supuestos a que hace referencia el artículo 15, apartado 1, de la presente orden.

2. Revocación de las subvenciones concedidas en los supuestos a que hacen referencia los artículos 13, apartado 4, y 15, apartado 2.

3. Revocación de las subvenciones concedidas debido a la renuncia del beneficiario.

Article 11. Obligacions del beneficiari

Són obligacions del beneficiari:

1. Acreditar el compliment dels requisits i de les condicions que determinen la concessió o el gaudi de l'ajuda.
2. Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponguen.
3. Comunicar a la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport l'obtenció o la sol·licitud d'altres ajudes per a la mateixa finalitat procedents d'altres administracions o ens públics o privats.
4. Realitzar l'activitat per a la qual va ser concedida la subvenció, que serà d'exclusiva responsabilitat de l'entitat. Així mateix, seran a càrrec seu els mitjans humans i materials que necessiten per a complir-la.
5. Posar a la disposició de la Xarxa Tourist Info d'oficines d'informació turística de la Comunitat Valenciana de l'Agència Valenciana del Turisme un 10% del material imprès.
6. Qualsevol altra prevista en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 12. Publicitat

1. En compliment del que estableix l'article 18.4 de la Llei General de Subvencions i a fi de donar l'adequada publicitat del fet que el projecte ha sigut finançat parcialment per la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport, les actuacions que es realitzen en el marc de la present convocatòria hauran d'exhibir el distintiu que apareix en l'annex IX de la present orde i està disponible en <www.turisme.gva.es>, en l'apartat Servicis, Programa d'incentius 2012, Entitats locals.
2. Així mateix, d'acord amb el que disposa l'esmentat article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publicarà en *el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) la relació de les ajudes atorgades en l'exercici natural, amb la indicació de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, del beneficiari, de la quantitat concedida i de la finalitat o finalitats de la subvenció.
3. Tots els llocs web acollits a estes ajudes hauran d'incloure un enllaç al portal turístic de la Comunitat Valenciana <www.comunitatvalenciana.com>, en la pàgina inicial, amb la marca i les indicacions tècniques facilitades per la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport, des del moment de tramitació de la sol·licitud.

Article 13. Justificació i pagament de les ajudes

1. L'actuació objecte de subvenció haurà d'estar finalitzada en la seua totalitat com a màxim l'1 d'octubre de 2012.
2. El lliurament de la subvenció es produirà d'una sola vegada, després de justificar el gasto corresponent a l'activitat realitzada. La documentació que s'ha de presentar per al cobrament de la subvenció és la següent:
 - a) Còpia compulsada de les factures corresponents al gasto realitzat. Les factures hauran de complir els requisits establits en l'article 6 del Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit, especialment el que es preceptua en l'article 6.1.f, que estableix que les factures han d'incloure el desglossament dels preus unitaris de les operacions. La factura haurà d'especificar el nombre d'exemplars editats.
 - b) Certificat, expedit pel secretari o l'interventor de l'entitat local, en què conste l'acte o acord de reconeixement de l'obligació per l'òrgan competent, així com l'aplicació econòmica del pressupost municipal en què s'ha contret el gasto. Este certificat ha d'incloure una relació detallada de les actuacions realitzades que amb el suport de la subvenció, on figure cada un dels gastos fets, amb el proveïdor, l'import del justificant presentat i el seu número i data d'emissió, segons el model que figura en l'annex V de la present orde i està disponible en <www.turisme.gva.es>.
 - c) Este certificat podrà substituir-se per la còpia compulsada dels documents de la comptabilitat pressupostària acreditatius del fet que el gasto que figura en les factures ha arribat a la fase comptable O.
 - d) Certificat, expedit pel secretari o interventor de l'entitat local beneficiària, acreditatiu de l'import, la procedència i l'aplicació dels fons propis i d'altres ajudes o ingressos amb què, a més de la subvenció,

Artículo 11. Obligaciones del beneficiario

Son obligaciones del beneficiario:

1. Acreditar el cumplimiento de requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.
2. El sometimiento a las actuaciones de control financiero que correspondan.
3. Comunicar a la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte la obtención o solicitud de otras ayudas para la misma finalidad procedentes de otras administraciones o entes públicos o privados.
4. La realización de la actividad para la que fue concedida la subvención, que será de exclusiva responsabilidad de la entidad. Asimismo serán a su cargo los medios humanos y materiales que precisen para su cumplimiento.
5. Poner a disposición de la Red Tourist Info de oficinas de Información Turística de la Comunitat Valenciana de la Agència Valenciana del Turisme, un 10% del material impreso.
6. Cualesquiera otras previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 12. Publicidad

1. En cumplimiento de lo establecido en el artículo 18.4 de la Ley General de Subvenciones y a fin de dar la adecuada publicidad de que el proyecto ha sido financiado parcialmente por la Conselleria de Turismo Cultura y Deporte, las actuaciones que se realicen en el marco de la presente convocatoria deberán exhibir el distintivo que figura en el anexo IX de la presente orden y está disponible en <www.turisme.gva.es>, en el apartado Servicios, Programa de incentivos 2012, Entidades locales.
2. Asimismo, de acuerdo con lo dispuesto en el citado artículo 18 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones, se publicará en *el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV), la relación de las ayudas otorgadas en el ejercicio natural, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputan, beneficiario, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvención.
3. Todos los sitios web acogidos a estas ayudas deberán incluir un enlace al portal turístico de la Comunitat Valenciana <www.comunitatvalenciana.com>, en la *home page*, con la marca y las indicaciones técnicas facilitadas por la Conselleria de Turismo Cultura y Deporte, desde el momento de tramitación de la solicitud.

Artículo 13. Justificación y pago de las ayudas

1. La actuación objeto de subvención deberá estar finalizada en su totalidad como máximo el 1 de octubre de 2012.
2. El libramiento de la subvención se producirá de una sola vez, previa justificación del gasto correspondiente a la actividad realizada. La documentación a presentar para el cobro de la subvención deberá ser la siguiente:
 - a) Copia compulsada de las facturas correspondientes al gasto realizado. Las facturas deberán cumplir los requisitos establecidos en el artículo 6 del Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido, especialmente lo preceptuado en el artículo 6.1.f que establece que las facturas deberán incluir el desglose de los precios unitarios de las operaciones. La factura deberá especificar el número de ejemplares editados.
 - b) Certificado, expedido por el secretario o interventor de la entidad local, en el que conste el acto o acuerdo de reconocimiento de la obligación por el órgano competente, así como la aplicación económica del presupuesto municipal en la que se ha contraído el gasto. Dicho certificado debe incluir una relación detallada de las actuaciones realizadas apoyadas por la subvención donde figure cada uno de los gastos incurridos, con expresión del proveedor, importe del justificante presentado y su número y fecha de emisión, según modelo que figura en el anexo V de la presente orden y disponible en <www.turisme.gva.es>.
 - c) Dicho certificado podrá sustituirse por la copia compulsada de los documentos de la contabilidad presupuestaria acreditativos de que el gasto recogido en las facturas ha alcanzado la fase contable O.
 - d) Certificación, expedida por el secretario o interventor de la entidad local beneficiaria, acreditativa del importe, procedencia y aplicación de los fondos propios y de otras ayudas o ingresos con los que, además

hagen sigut finançades les actuacions, segons el model que figura en l'annex VI de la present orde.

e) Acreditació del compliment dels procediments establits en la normativa d'aplicació en matèria de contractació pública, segons el model que figura en l'annex VII de la present orde i està disponible en <www.turisme.gva.es>.

f) Declaració responsable, per part de l'òrgan competent de l'entitat beneficiària, acreditativa de no ser deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions, segons el model que figura en l'annex VIII de la present orde i està disponible en <www.turisme.gva.es>.

g) S'adjuntarà un exemplar del material editat, que haurà de portar el distintiu a què es fa referència en l'article 12 anterior, el qual figura en l'annex IX de la present orde i està disponible en <www.turisme.gva.es> en l'apartat Servicis, Programa d'incentius 2012, Entitats locals.

3. A l'efecte de la justificació, es considerarà que el gasto subvencionable s'ha realitzat si s'ha arribat a la fase comptable O en el presupost de l'entitat beneficiària, encara que no haja sigut efectivament pagat abans de la finalització del període de justificació.

4. No serà procedent la minoració en aquelles subvencions amb un cost subvencionable justificat de manera conforme que no arribe com a mínim a la quantitat de 2.000 euros, per la qual cosa s'efectuarà la revocació íntegra de les dites subvencions.

5. El termini per a la presentació dels justificants a què es fa referència en el present article finalitzarà l'1 d'octubre de 2012.

Article 14. Control i inspecció

La Conselleria de Turisme, Cultura i Esport vigilarà l'adequada aplicació de les ajudes, i a este efecte podrà fer les inspeccions i comprovacions que trobe pertinents i demanar tota la informació que considere oportuna, sense perjudi d'altres actuacions inspectores o de comprovació que puguen realitzar-se a instàncies de la Intervenció General de la Generalitat o d'altres organismes competents.

Article 15. Minoració, revocació i reintegrament de les subvencions

1. L'alteració d'algunes de les característiques no substancials de l'actuació la subvenció de la qual haja sigut aprovada, la insuficient o incorrecta justificació d'alguns dels gastos efectivament realitzats, l'execució parcial de les actuacions previstes i la concessió després de la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques o privades, si en el seu conjunt excedixen els límits establits, podran donar lloc a la minoració de la subvenció concedida.

2. L'incompliment pel beneficiari de qualsevol dels requisits i condicions i totes altres circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, la variació de la finalitat de l'actuació o la falta de justificació de la realització de l'actuació, així com qualsevol altra causa de les previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, donaran lloc a la incoació per l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes de l'expedient corresponent, que podrà finalitzar amb la revocació de la subvenció concedida i l'obligació, si és el cas, de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment de pagament de la subvenció. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Facultat de desplegament

Es faculta el director general de Turisme de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport perquè dicte les mesures que considere oportunes amb vista a l'aplicació del que disposa la present orde.

Segona. Eficàcia

La present orde produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

Contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà que es publique, i, potestativament, podrà interposar-se un recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà que es publique,

de la subvenció, hayan sido financiadas las actuaciones, según modelo que figura en el anexo VI de la presente orden.

e) Acreditación del cumplimiento de los procedimientos establecidos en la normativa de aplicación en materia de contratación pública, según modelo que figura en el anexo VII de la presente orden y disponible en <www.turisme.gva.es>.

f) Declaración responsable, por parte del órgano competente de la entidad beneficiaria, acreditativa de que no ser deutor de la Generalitat por reintegro de subvenciones, según modelo que figura en el anexo VIII de la presente orden y disponible en <www.turisme.gva.es>.

g) Se adjuntará un ejemplar del material editado, que deberá llevar el distintivo al que se hace referencia en el artículo 12 anterior, el cual figura en el anexo IX de la presente orden y está disponible en <www.turisme.gva.es> en el apartado Servicios, Programa de incentivos 2012, Entidades locales.

3. A efectos de justificación se considerará que el gasto subvencionable se ha realizado si se ha alcanzado la fase contable O en el presupuesto de la entidad beneficiaria, aunque no haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

4. No procederá la minoración en aquellas subvenciones cuyo coste subvencionable justificado de manera conforme no alcance como mínimo la cantidad de dos mil euros, efectuándose la revocación íntegra de dichas subvenciones.

5. El plazo para la presentación de los justificantes a los que se hace referencia en el presente artículo finalizará el 1 de octubre de 2012.

Artículo 14. Control e inspección.

La Conselleria de Turismo Cultura y Deporte vigilará la adecuada aplicación de las ayudas, y para ello podrá realizar las inspecciones, comprobaciones y recabar cuanta información considere oportuna, sin perjuicio de otras actuaciones inspectoras o de comprobación que pudieran desarrollarse a instancias de la Intervención General de la Generalitat u otros organismos competentes.

Artículo 15. Minoración, revocación y reintegro de las subvenciones

1. La alteración de algunas de las características no sustanciales de la actuación cuya subvención haya sido aprobada, la insuficiente o incorrecta justificación de algunos de los gastos efectivamente realizados, la ejecución parcial de las actuaciones previstas y la concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas o privadas, si en su conjunto exceden de los límites establecidos, podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida.

2. El incumplimiento por el beneficiario de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, la variación de la finalidad de la actuación o la falta de justificación de la realización de la actuación, así como cualquier otra causa de las previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, dará lugar a la incoación por el órgano competente para la concesión de las ayudas del correspondiente expediente que podrá finalizar con la revocación de la subvención concedida y la obligación, en su caso, de reintegrar las ayudas percibidas y los intereses de demora desde el momento de pago de la misma. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho del interesado a la audiencia.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Facultat de desenvollopament

Se faculta al director general de Turismo de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte para dictar las medidas que considere oportunas en orden a la aplicación de lo dispuesto en la presente orden.

Segunda. Eficàcia

La presente orden producirá efectos al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contenciós-administratiu ante la Sala de lo Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación y, potestativamente, podrá interponerse recurso de reposición, en el plazo de un mes, a contar desde

tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 107, 109, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 26 de març de 2012

La consellera de Turisme Cultura i Esport,
LOLA JOHNSON SASTRE

el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 107, 109, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Valencia, 26 de marzo de 2012

La consellera de Turismo Cultura y Deporte,
LOLA JOHNSON SASTRE

A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT	I	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>	3) BAIXA <input type="checkbox"/>					
	II	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>				
	III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL							
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ		
	V	8) TIPUS VIA	NOM VIA		9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA		
	V	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI		
	V	11) POBLACIÓ		CODI POSTAL	MUNICIPI	PROVÍNCIA			
	VI	DOMICILI ESTRANGER 1			DOMICILI ESTRANGER 2				
	VI	POBLACIÓ		CODI POSTAL	PROVÍNCIA	PAÍS			
	VII	CORREU ELECTRÒNIC						TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL
VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT						NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ		
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ					

B COMPTES BANCARIS	COMPTA NACIONAL	ENTITAT FINANCERA	SUCURSAL		
		13) CODI ENTITAT	CODI SUCURSAL	DC	NÚMERO COMPTA CORRENT
	COMPTA ESTRANGER	13) IBAN			
		14) ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTA <input type="checkbox"/>	
	CODI BIC	PAÍS-ESTAT DEL COMPTA			

C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTA CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.		
	FIRMA COM A _____	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____	
	NIF: _____	NIF: _____	
16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGUENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:			
<input type="checkbox"/>	EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.		
<input type="checkbox"/>	EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL		
<input type="checkbox"/>	REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA	<input type="checkbox"/>	REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESSES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA

D CERTIFICACIÓ	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPARREIXENT O COMPARREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.			
	ÒRGAN			
	DIA	MES	ANY	FIRMA:

E DESTINATARI	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA	19) CONSELLERIA O ENTITAT
	20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA	21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable feste, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

- I** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL-LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.
- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.
- 8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.
- VII** EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.
- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.
- 14) HEU DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATORIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>					
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>				
	III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL							
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
	V	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA		
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO		
	V	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA		
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2				
	VI	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA		PAÍS		
	VII	CORREO ELECTRÓNICO						TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL
VII	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE						NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN					

CUENTAS BANCARIAS	B	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL		
	CUENTA NACIONAL	13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	CUENTA EXTRANJERO	13) IBAN			
	CUENTA EXTRANJERO	14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:		IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>
CUENTA EXTRANJERO	CÓDIGO BIC		PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA		

VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	C	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
	C	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____
	C	NIF: _____	NIF: _____
	C	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:	
C	<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.		
C	<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL		
C	<input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA		
C	<input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

D	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.
D	ORGANO
D	DIA MES AÑO
D	FIRMA:

E	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
E	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 296, de 14/12/99).



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

A IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>			
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>		
	III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL					
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
	V	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO
	V	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2		
	VI	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS	
	VII	CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL	FAX	
VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT				NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ		
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ			

B CUENTAS BANCARIAS	CUENTA NACIONAL	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL		
	CUENTA EXTRANJERO	13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	13) IBAN				
	14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:		IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>	
CÓDIGO BIC		PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA			


C VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTDO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____
	NIF: _____	NIF: _____
	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES: <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL <input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/>	

D CERTIFICACIÓN	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.	
	ORGANO	
DIA	MES	AÑO
		FIRMA:

E DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 299, de 14/12/99).


ANNEX III / ANEXO III

 GENERALITAT VALENCIANA	CERTIFICAT ACREDITATIU. AJUDES DESTINADES A LA DIFUSIÓ DE RECURSOS TURÍSTICS EN ENTITATS LOCALS DE L'INTERIOR DE LA COMUNITAT VALENCIANA. CERTIFICADO ACREDITATIVO. AYUDAS DESTINADAS A LA DIFUSIÓN DE RECURSOS TURÍSTICOS EN ENTIDADES LOCALES DEL INTERIOR DE LA COMUNITAT VALENCIANA																			
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN																				
SECRETARIÀRIA O INTERVENTOR/A / SECRETARIO/A O INTERVENTOR/A	ENTITAT LOCAL / ENTIDAD LOCAL																			
B CERTIFICA																				
<p>Que l'òrgan competent de l'entitat local sol·licitant ha aprovat l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció i el seu pressupost, per mitjà de: <i>Que el òrgano competente de la entidad local solicitante ha aprobado la actuación para la que se solicita la subvención y su presupuesto, mediante:</i></p> <table style="width: 100%; border: 1px solid black;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">ACTE O ACORD / ACTO O ACUERDO</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">DATA / FECHA</td> </tr> </table> <p>Que l'òrgan competent de l'entitat local sol·licitant ha acordat que l'entitat es compromet a finançar la part del pressupost no subvencionat i necessari per al desenvolupament de l'actuació, amb càrrec a la partida pressupostària següent del pressupost municipal: <i>Que el òrgano competente de la entidad local solicitante ha acordado que la entidad se compromete a financiar la parte del presupuesto no subvencionado y necesario para el desarrollo de la actuación, con cargo a la partida presupuestaria siguiente del presupuesto municipal:</i></p> <table style="width: 100%; border: 1px solid black;"> <tr> <td style="text-align: center;">PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA / PARTIDA PRESUPUESTARIA</td> </tr> </table> <p>Que l'entitat sol·licitant ha sol·licitat o obtingut altres ajudes per als mateixos costos subvencionables per als quals sol·licita subvenció. <i>Que la entidad solicitante ha solicitado u obtenido otras ayudas para los mismos costes subvencionables para los que solicita subvención.</i></p> <p> <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Sí. En cas afirmatiu completeu les caselles següents: <i>Sí. En caso afirmativo complétense las siguientes casillas:</i> </p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ENTITAT / ENTIDAD</th> <th style="width: 15%;">IMPORT / IMPORTE</th> <th style="width: 12.5%;">DATA SOL·LICITUD FECHA SOLICITUD</th> <th style="width: 12.5%;">DATA CONCESSIÓ FECHA CONCESIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>Que l'import de l'IVA corresponent a l'actuació subvencionada té caràcter compensable o recuperable i és objecte de declaració d'IVA <i>Que el importe del IVA correspondiente a la actuación subvencionada tiene carácter compensable o recuperable y es objeto de declaración de IVA</i></p> <p> <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Sí </p> <p>Que l'entitat local sol·licitant no és deutora de la Generalitat per reintegrament de subvencions, ni està sotmesa en les prohibicions establides en l'Art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions. <i>Que la entidad local solicitante no es deudora de la Generalitat por reintegro de subvenciones, ni está incurso en las prohibiciones establecidas en el Art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para obtener la condición de beneficiario de subvenciones.</i></p> <p>Que D./ el Sr. _____ <i>ejerce el cargo de / ejerció el cargo de:</i></p> <p style="margin-left: 150px;"> <input type="checkbox"/> Alcalde de l'Ajuntament / Alcalde del Ayuntamiento <input type="checkbox"/> President de la Mancomunitat / Presidente de la Mancomunidad </p> <p>desde la data / desde la fecha _____ que va ser nomenat per mitjà de / en que fue nombrado mediante _____</p> <p>i en conseqüència deté la representació legal de l'entitat / y en consecuencia ostenta la representación legal de la entidad.</p> <p>Que juntament amb este imprés aporta els documents relacionats en l'apartat "C. Documentació". <i>Que junto con el presente impreso aporta los documentos relacionados en el apartado "C. Documentación".</i></p>		ACTE O ACORD / ACTO O ACUERDO	DATA / FECHA	PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA / PARTIDA PRESUPUESTARIA	ENTITAT / ENTIDAD	IMPORT / IMPORTE	DATA SOL·LICITUD FECHA SOLICITUD	DATA CONCESSIÓ FECHA CONCESIÓN												
ACTE O ACORD / ACTO O ACUERDO	DATA / FECHA																			
PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA / PARTIDA PRESUPUESTARIA																				
ENTITAT / ENTIDAD	IMPORT / IMPORTE	DATA SOL·LICITUD FECHA SOLICITUD	DATA CONCESSIÓ FECHA CONCESIÓN																	
C DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN																				
<p>Instància de sol·licitud en imprés normalitzat degudament omplida, segons model obtingut en l'adreça d'Internet www.turisme.gva.es, llevat que s'haja presentat la sol·licitud per via telemàtica. Model de domiciliació bancària (dades bancàries), segons model obtingut en l'adreça d'Internet www.turisme.gva.es. Certificat de l'entitat bancària acreditatiu de la titularitat del compte, si és el cas. Memòria del projecte a realitzar segons model obtingut en l'adreça d'Internet www.turisme.gva.es.</p> <p><i>Instancia de solicitud en impreso normalizado debidamente cumplimentada, según modelo obtenido en la dirección de internet www.turisme.gva.es, salvo que se haya presentado la solicitud por vía telemática. Modelo de domiciliación bancaria (datos bancarios), según modelo obtenido en la dirección de internet www.turisme.gva.es. Certificado de la entidad bancaria acreditativo de la titularidad de la cuenta, en su caso. Memoria del proyecto a realizar según modelo obtenido en la dirección de internet www.turisme.gva.es.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, _____ d _____ del _____</p> <p>Firma: _____</p> <p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p><i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i></p>																				
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</td> </tr> </table>	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE																	
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA																				
DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE																				

C/JAAPP - IAC

DIN - A4

ANNEX IV / ANEXO IV

 GENERALITAT VALENCIANA	MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE L'ACTUACIÓ QUE ES VOL DESENVOLUPAR MEMORIA DESCRIPTIVA DE LA ACTUACIÓN A DESARROLLAR		
<p>Hauran d'omplir-se tots els apartats. Si l'espai destinat a este efecte no fóra prou per a descriure l'actuació que pretén dur-se a terme, es podrà aportar la dita explicació en full a banda / <i>Deberán cumplimentarse todos los apartados. Si el espacio destinado al efecto no fuese suficiente para describir la actuación que pretende llevarse a cabo, se podrá aportar dicha explicación en hoja aparte</i></p>			
A	ENTITAT SOL·LICITANT / ENTIDAD SOLICITANTE		
B	DESCRIPCIÓ DE L'ACTUACIÓ / DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN		
DENOMINACIÓ DE L'ACTUACIÓ / DENOMINACIÓN DE LA ACTUACIÓN			
C	FULLETS ESPECÍFICS DE DETERMINATS RECURSOS TURÍSTICS FOLLETOS ESPECÍFICOS DE DETERMINADOS RECURSOS TURÍSTICOS		
SEGONS ES TRACTE D'EDICIÓ O REEDICIÓ, MARQUEU EL QUE SIGA PROCEDENT / SEGÚN SE TRATE DE EDICIÓN O REEDICIÓN, MÁRQUESE LO QUE PROCEDA <input type="checkbox"/> Edició de nou material / <i>Edición de nuevo material</i> <input type="checkbox"/> Reedició de material ja existent / <i>Reedición de material ya existente</i>			
GUIÓ O ESQUEMA DEL CONTINGUT / GUIÓN O ESQUEMA DEL CONTENIDO			
NRE. EXEMPLARS DE L'EDICIÓ NÚM. EJEMPLARES DE LA EDICIÓN	GRANDÀRIA / TAMAÑO	TIPUS DE PAPER / TIPO DE PAPEL	NRE. DE PÀGINES / NÚM. PÁGINAS
ENQUADERNACIÓ I MANIPULACIÓ / ENCUADERNACIÓN Y MANIPULACIÓN		PROCEDIMENT D'IMPRESSIÓ / PROCEDIMIENTO DE IMPRESIÓN	
D	CREACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE PÀGINES WEB DE CONTINGUT ESTRICTAMENT TURÍSTIC CREACIÓN Y DESARROLLO DE PÁGINAS WEB DE CONTENIDO ESTRICTAMENTE TURÍSTICO		
<input type="checkbox"/> De caràcter general / <i>De carácter general</i> <input type="checkbox"/> Sobre algun recurs turístic específic / <i>Sobre algún recurso turístico específico</i>			
FINALITAT DEL LLOC WEB / FINALIDAD DEL SITIO WEB		CALENDARI D'IMPLANTACIÓ I TERMINI D'EXECUCIÓ CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN Y PLAZO DE EJECUCIÓN	
ESTRUCTURA O ESQUEMA DEL SITIO WEB / ESTRUCTURA O ESQUEMA DEL LLOC WEB			
CONTINGUTS I SERVICIS INCLOSOS (RECURSOS TURÍSTICS, IDIOMES, PERFILS DE XARXES SOCIALS, ETC.) CONTENIDOS Y SERVICIOS INCLUIDOS (RECURSOS TURÍSTICOS, IDIOMAS, PERFILES DE REDES SOCIALES, ETC.)			
DESCRIPCIÓ DEL DISSENY (TRACTAMENT GRÀFIC, FOTOGRAFIES, VÍDEOS, ETC.) / DESCRIPCIÓN DEL DISEÑO (TRATAMIENTO GRÁFICO, FOTOGRAFÍAS, VÍDEOS, ETC.)			
E	PRESSUPOST DESGLOSSAT PER PARTIDES DE GASTO PRESUPUESTO DESGLOSADO POR PARTIDAS DE GASTO		
EN CAS D'EDICIÓ O REEDICIÓ DE FULLETS, HAURÀ D'ESPECIFICAR-SE, ENTRE ALTRES CONCEPTES, EL COST D'IMPRESSIÓ EN CASO DE EDICIÓN O REEDICIÓN DE FOLLETOS, DEBERÁ ESPECIFICARSE, ENTRE OTROS CONCEPTOS, EL COSTE DE IMPRESIÓN			
F	OBSERVACIONS / INFORMACIÓ ADDICIONAL OBSERVACIONES / INFORMACIÓN ADICIONAL		
Aporteu la informació complementària que l'entitat considere convenient per a una millor comprensió de l'actuació Apórtese la información complementaria que la entidad considere conveniente para una mejor comprensión de la actuación			

CHAP - IAC

DIN - A4



CERTIFICAT SOBRE LA DISPONIBILITAT DE FONDS
CERTIFICADO SOBRE LA DISPONIBILIDAD DE FONDOS

A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN

SECRETARÍA O INTERVENTORIA / SECRETARÍA O INTERVENTORIA

ENTITAT LOCAL / ENTIDAD LOCAL

B CERTIFICA

Que les actuacions subvencionades per resolució d _____ de data _____, amb número d'expedient _____ han sigut finançades per mitjà dels recursos següents:
 Que las actuaciones subvencionadas por resolución de _____ de fecha _____, con número de expediente _____ han sido financiadas mediante los siguientes recursos:

Procedència del finançament <i>Procedencia de la financiación</i>	Import <i>Importe</i>
Subvenció de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport (*)	
Subvenció de la Conselleria de Turisme, Cultura i Deporte (*)	
Fons propis (**)	
Fondos propios (**)	
Altres subvencions	
Otras subvenciones	
Altres ingressos	
Otros ingresos	
TOTAL	

(*) En el cas que l'import justificat siga inferior al cost subvencionable, la quantitat que ha de figurar en este apartat haurà de ser la que resulte d'aplicar el percentatge d'ajuda concedit a la quantitat justificada.
 En el caso de que el importe justificado sea inferior al coste subvencionable, la cantidad que debe figurar en este apartado deberá ser la que resulte de aplicar el porcentaje de ayuda concedido a la cantidad justificada.

(**) En este apartat haurà de figurar la quantitat que resulte de la diferència entre l'import justificat i l'import de la subvenció consignat en la casella anterior, llevat que existisquen altres subvencions o ingressos, l'import de la qual constarà en els seus corresponents apartats.
 En este apartado deberá figurar la cantidad que resulte de la diferencia entre el importe justificado y el importe de la subvención consignado en la casilla anterior, salvo que existan otras subvenciones o ingresos, cuyo importe constará en sus correspondientes apartados.

Detall d'altres subvencions si és el cas:
 Detalle de otras subvenciones en su caso:

Subvenció num. 1 <i>Subvención nº 1</i>	Subvenció num. 2 <i>Subvención nº 2</i>	Òrgan concedent <i>Órgano concedente</i>	Tipus d'ajuda <i>Tipo de ayuda</i>	Normativa reguladora	Pressupost aprovat <i>Presupuesto aprobado</i>	% de subvenció concedida <i>% de subvención concedida</i>	Factures justificatives (*) <i>Facturas justificativas (*)</i>	Import <i>Importe</i>

(*) Relacionar en full annex les factures presentades com a justificació, indicant per a cada una: número, data d'expedició, proveïdor/perceptor i import.
 Relacionar en hoja anexa las facturas presentadas como justificación, indicando para cada una: número, fecha de expedición, proveedor/perceptor e importe.

I perquè conste, als efectes oportuns, firma este certificat.
 Y para que conste, a los efectos oportunos, firmo la presente certificación

_____ d _____ del _____

Firma: _____


CONSELLERIA DE TURISME, CULTURA I ESPORT
CONSELLERIA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

20/01/12


REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

ANNEX VII / ANEXO VII

 GENERALITAT VALENCIANA	CERTIFICAT DE COMPLIMENT DELS PROCEDIMENTS ESTABLITS EN LA NORMATIVA D'APLICACIÓ EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVA DE APLICACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
NOM DEL SECRETARI/INTERVENTOR DE L'ENTITAT LOCAL/MANCOMUNITAT NOMBRE DEL SECRETARIO/INTERVENTOR DE LA ENTIDAD LOCAL/MANCOMUNIDAD	NOM DE L'ENTITAT LOCAL/MANCOMUNITAT NOMBRE DE LA ENTIDAD LOCAL/MANCOMUNIDAD
B CERTIFICA	
NOM DE L'ACTUACIÓ SUBVENCIONADA / NOMBRE DE LA ACTUACIÓN SUBVENCIONADA	NÚMERO D'EXPEDIENT NÚMERO DE EXPEDIENTE
<p> Que en la contractació de les actuacions que corresponen a l'actuació indicada per a la qual es va sol·licitar subvenció, a l'empara de la normativa vigent per al 2012, amb número d'expedient citat, s'han seguit els procediments establits en la normativa aplicable en matèria de contractació pública (R.D. Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i R.D. 817/2009, de 8 de maig). </p> <p>I perquè així conste, expedit el present certificat a</p> <p style="text-align: center;"> _____, _____ d _____ de _____ </p> <p> <i>Que en la contratación de las actuaciones que corresponden a la actuación indicada para la que se solicitó subvención, al amparo de la normativa vigente para 2012, con número de expediente citado, se han seguido los procedimientos establecidos en la normativa aplicable en materia de contratación pública (R.D. Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, y R.D. 817/2009, de 8 de mayo).</i> </p> <p>Y para que así conste, expide el presente certificado en</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA </div>	
<p> Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). </p> <p> <i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i> </p>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE </div>	

ANNEX VIII / ANEXO VIII

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ DE NO SER DEUTOR DE LA GENERALITAT PER REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS I DE NO ESTAR SOTMÉS A LES PROHIBICIONS ESTABLIDES EN L'ARTICLE 13 DE LA LLEI 38/2003, DE 17 DE NOVEMBRE, GENERAL DE SUBVENCION DECLARACIÓN DE NO SER DEUDOR DE LA GENERALITAT POR REINTEGRO DE SUBVENCIONES Y DE NO ESTAR INCURSO EN LAS PROHIBICIONES ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 13 DE LA LEY 38/2003, DE 17 DE NOVIEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONES	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
COM A / EN CALIDAD DE	ENTITAT LOCAL / ENTIDAD LOCAL	
C DECLARACIÓ / DECLARACIÓN		
<p>Declara sota la seua responsabilitat que l'entitat referenciada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - no es troba sotmesa a les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions - que no és deutora de la Generalitat per reintegrament de subvencions, que complix amb els requisits exigits en la normativa reguladora, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantindre el seu compliment fins a la finalització del procediment <p><i>Declara bajo su responsabilidad que la entidad referenciada:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - no está incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, - que no es deudora de la Generalitat por reintegro de subvenciones, que cumple con los requisitos exigidos en la normativa reguladora, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento hasta la finalización del procedimiento. <p style="text-align: center; margin-top: 20px;"> _____ , ____ d _____ del _____ </p> <p style="margin-top: 20px;">Firma: _____</p>		
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
<p><small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small></p> <p><small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small></p>		DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

ANNEX IX / ANEXO IX



**COMUNITAT
VALENCIANA**