

## Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

*ORDE 52/2012, de 2 d'agost, de la Conselleria d'Educació Formació i Ocupació, per la qual es convoquen subvencions a empreses de la Comunitat Valenciana per a incentivar la celebració i el manteniment de contractes indefinits a temps parcial amb alumnes de Formació Professional Inicial. [2012/7915]*

Les circumstàncies que envolten la incorporació laboral dels jòvens són complexes a causa, entre altres motius, de l'elecció que han de fer entre l'activitat remunerada i la formació acadèmica.

Del que s'ha dit abans es deriva la incorporació tardana al mercat de treball de molts jòvens, la qual cosa repercutix en una major dependència econòmica respecte de les seues famílies i una menor autonomia i maduració personal.

A això cal afegir que hi ha treballadors amb escassa o nul·la qualificació professional que desitjarien millorar la seua qualificació professional però les seues circumstàncies personals els impedeixen optar per cursar cicles formatius i abandonar l'activitat laboral, la qual cosa va en detriment de la seua ocupabilitat.

Així mateix, és important fomentar la substitució de contractes temporals en l'empresa per contractes fixos i, simultàniament, afavorir la formació d'estos treballadors.

Les empreses necessiten treballadors amb motivació i interès per la formació acadèmica de qualitat que proporcionen els cicles formatius, pel fet que el capital humà format redunda en la millora de la seua competitivitat.

Unir tots els objectius mencionats és possible per mitjà de la concessió d'ajudes a les empreses per la formalització i el manteniment de contractes de caràcter indefinit a temps parcial de persones que cursen cicles formatius, ja que esta mesura facilita la integració laboral d'estes persones, els permet compatibilitzar-la amb la formació i es contribueix a potenciar el sector empresarial.

En eixa direcció va el Pacte Valencià pel Creixement i l'Ocupació II per al període 2009-2013 (PAVACE II), que estableix com un dels objectius prioritaris la realització de convocatòries d'ajudes per a compatibilitzar l'ocupació i la formació i millorar l'ocupabilitat i la cohesió social.

Per això, fent ús de les atribucions conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, vista la proposta del director general de Formació i Qualificació Professional de data de 23 de julio de 2012 i de conformitat amb esta,

### ORDENE

#### *Primer. Objecte*

Esta orde té com a objecte l'establiment de subvencions que fomenten la subscripció i el manteniment de contractes indefinits a temps parcial d'alumnes majors de 18 anys que durant el curs acadèmic 2012-2013 cursen primer o segon curs de cicles formatius de Formació Professional Inicial de grau mitjà o superior en un centre educatiu ubicat a la Comunitat Valenciana.

#### *Segon. Quantia de la subvenció*

1. La subscripció d'un contracte indefinit a temps parcial realitzada a partir de la publicació d'esta orde amb una persona que es matricule per primera vegada en el curs 2012-2013 en el primer o segon curs d'un cicle formatiu de Formació Professional Inicial se subvencionarà amb 3.500 euros.

2. Se subvencionarà amb 2.500 euros el manteniment del contracte indefinit amb una persona que es matricule per primera vegada en el segon curs del cicle formatiu corresponent en el cas que el contracte haja sigut objecte de subvenció en la convocatòria de l'exercici pressupostari precedent.

No és susceptible de subvenció el manteniment d'un contracte la formalització del qual haja sigut objecte de subvenció amb càrrec a una convocatòria anterior en ocasió de la primera matrícula en el segon curs del cicle formatiu.

3. El dret al cobrament efectiu de la subvenció es meritara en el moment de concessió de la subvenció.

## Conselleria de Educación, Formación y Empleo

*ORDEN 52/2012, de 2 de agosto, de la Conselleria de Educación Formación y Empleo, por la que se convocan subvenciones a empresas de la Comunitat Valenciana para incentivar la celebración y el mantenimiento de contratos indefinidos a tiempo parcial con alumnos de Formación Profesional Inicial. [2012/7915]*

Las circunstancias que rodean la incorporación laboral de los jóvenes son complejas debido, entre otros motivos, a la elección que deben realizar entre la actividad remunerada y la formación académica.

De lo anterior se deriva la incorporación tardía al mercado de trabajo de muchos jóvenes, lo que repercute en una mayor dependencia económica respecto de sus familias y una menor autonomía y maduración personal.

A ello hay que añadir que hay trabajadores con escasa o nula cualificación profesional que desearían mejorar su cualificación profesional pero sus circunstancias personales les impiden optar por cursar ciclos formativos y abandonar su actividad laboral, lo que va en detrimento de su empleabilidad.

Asimismo es importante fomentar la sustitución de contratos temporales en la empresa por contratos fijos y, simultáneamente, favorecer la formación de dichos trabajadores.

Las empresas necesitan trabajadores con motivación e interés por la formación académica de calidad que proporcionan los ciclos formativos, debido a que el capital humano formado redunda en la mejora de su competitividad.

Aunar todos los objetivos mencionados es posible mediante la concesión de ayudas a las empresas por la celebración y el mantenimiento de contratos de carácter indefinido a tiempo parcial de personas que cursen ciclos formativos, ya que esta medida facilita la integración laboral de las mismas, les permite compatibilizarla con la formación y se contribuye a potenciar el sector empresarial.

En esa dirección se dirige el Pacto Valenciano por el Crecimiento y el Empleo II para el periodo 2009-13 (PAVACE II), que establece como uno de sus objetivos prioritarios la realización de convocatorias de ayudas para compatibilizar el empleo y la formación y mejorar la empleabilidad y la cohesión social.

Por ello, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, vista la propuesta de director general de Formación y Cualificación Profesional de fecha 23 de julio y de conformidad con la misma,

### ORDENO

#### *Primero. Objeto*

Esta orden tiene por objeto el establecimiento de subvenciones que fomenten la suscripción y el mantenimiento de contratos indefinidos a tiempo parcial de alumnos mayores de 18 años que durante el curso académico 2012/2013 cursen primer o segundo curso de ciclos formativos de Formación Profesional Inicial de grado medio o superior en un centro educativo ubicado en la Comunitat Valenciana.

#### *Segundo. Cuantía de la subvención*

1. La suscripción de un contrato indefinido a tiempo parcial realizada a partir de la publicación de esta orden con una persona que se matricule por primera vez en el curso 2012/2013 en el primer o segundo curso de un ciclo formativo de Formación Profesional Inicial se subvencionará con 3.500 euros.

2. Se subvencionará con 2.500 euros el mantenimiento del contrato indefinido con una persona que se matricule por primera vez en el segundo curso del ciclo formativo correspondiente en el caso de que dicho contrato hubiera sido objeto de subvención en la convocatoria del ejercicio presupuestario precedente.

No es susceptible de subvención el mantenimiento de un contrato si su celebración hubiera sido objeto de subvención con cargo a una convocatoria anterior con ocasión de la primera matrícula en el segundo curso del ciclo formativo.

3. El derecho al cobro efectivo de la subvención se devengará en el momento de concesión de la subvención.

#### *Tercer. Beneficiaris*

1. Podran ser beneficiaris d'estes subvencions les empreses o entitats sense ànim de lucre de caràcter privat, les comunitats de béns o qualsevol altra unitat econòmica o patrimoni separat, en els termes establits en l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, sempre que tinguen centres de treball radicats en la Comunitat Valenciana, en els quals hauran de prestar servicis els alumnes contractats.

2. Sense perjudi del que s'ha dit anteriorment, queden exclosos com a beneficiaris:

2.1 Les entitats financeres, les administracions públiques, les fundacions constituïdes per entitats públiques i les empreses amb participació pública.

2.2 Les empreses i entitats que durant l'any anterior a la contractació hagen extingit contractes indefinits en virtut d'expedients de regulació d'ocupació, per causes objectives o acomiadaments declarats fermes i improcedents per resolució judicial o administrativa.

2.3 Les empreses o entitats que hagen sigut sancionades en ferm amb motiu de les infraccions contingudes en les seccions 1 i 3 del capítol II (infraccions en matèria de relacions laborals i infraccions en matèria d'ocupació, respectivament) i en els capítols III, IV i V (infraccions en matèria de seguretat social, infraccions en matèria d'emigració, moviments migratoris i treball d'estrangers i infraccions en matèria de societats cooperatives, respectivament) del text refós de la Llei d'Infraccions i Sancions de l'Orde Social, aprovada mitjançant el Reial Decret Legislatiu 5/2000, durant els tres anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.

2.4 Les empreses o entitats que hagen sigut sancionades en ferm amb motiu de les infraccions greus i molt greus contingudes en la secció 2 del capítol II (infraccions en matèria de prevenció de riscos laborals) del text refós de la Llei d'Infraccions i Sancions de l'Orde Social, aprovada mitjançant el Reial Decret Legislatiu 5/2000, durant els dos i tres anys, respectivament, anteriors a la presentació de la sol·licitud.

2.5 Les empreses o entitats que hagen sigut condemnades per mitjà de sentència ferma pels delictes contra els drets dels treballadors continguts en el títol XV del Llibre Segon del Codi Penal, durant els 5 anys anteriors a la sol·licitud.

2.6 Les empreses o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. La justificació de la no concurrència d'estes circumstàncies s'acreditarà d'acord amb el que estableix l'apartat 7 del dit article.

2.7 Per tractar-se d'ajudes acollides al règim *de minimis*, les empreses pertanyents als sectors a què es fa referència en la disposició addicional tercera.

#### *Quart. Condicions*

Els beneficiaris d'estes ajudes han de:

1. Formalitzar o mantindre, segons el supòsit subvencionable, un contracte de treball indefinit a temps parcial amb una persona major de 18 anys, sempre que es comprometa a permetre i facilitar que curse un cicle formatiu relacionat amb la prestació laboral objecte del contracte de treball. L'horari de treball haurà de ser compatible amb l'assistència a classe del treballador.

2. Estar radicades a la Comunitat Valenciana, bé per tindre el domicili social o algun centre de treball en esta i que la prestació laboral s'exercisca en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

#### *Quint. Exclusions*

Estaran exclosos de subvenció:

1. Els contractes que es formalitzen amb cònjuges, ascendents, descendents i la resta de parents per consanguinitat, afinitat o, si és el cas, per adopció, fins al segon grau inclusivament, de l'ocupador o dels que tinguen càrrecs de direcció o siguen membres dels òrgans d'administració en les empreses que revisten la forma jurídica d'empreses mercantils.

2. Els contractes que es formalitzen amb els qui tinguen càrrecs de direcció o siguen membres dels òrgans d'administració, en les empreses que revisten la forma jurídica de societats mercantils.

#### *Tercero. Beneficiarios*

1. Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones las empresas o entidades sin ánimo de lucro de carácter privado, las comunidades de bienes o cualquier otra unidad económica o patrimonio separado, en los términos establecidos en el artículo 11.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, siempre que cuenten con centros de trabajo radicados en la Comunitat Valenciana, en los que deberán prestar sus servicios los alumnos contratados.

2. Sin perjuicio de lo anterior, quedan excluidos como beneficiarios:

2.1 Las entidades financieras, las administraciones públicas, las fundaciones constituidas por entidades públicas y las empresas con participación pública.

2.2 Las empresas y entidades que durante el año anterior a la contratación hubieran extinguido contratos indefinidos en virtud de expedientes de regulación de empleo, por causas objetivas o despidos declarados firmes e improcedentes por resolución judicial o administrativa.

2.3 Las empresas o entidades que hayan sido sancionadas en firme con motivo de las infracciones contenidas en las Secciones 1 y 3 del Capítulo II (infracciones en materia de relaciones laborales e infracciones en materia de empleo, respectivamente) y en los capítulos III, IV y V (infracciones en materia de seguridad social, infracciones en materia de emigración, movimientos migratorios y trabajo de extranjeros e infracciones en materia de sociedades cooperativas, respectivamente) del Texto Refundido de la Ley de Infracciones y Sanciones del Orden Social, aprobada mediante Real Decreto Legislativo 5/2000, durante los tres años anteriores a la presentación de la solicitud.

2.4 Las empresas o entidades que hubieran sido sancionadas en firme con motivo de las infracciones graves y muy graves contenidas en la Sección 2 del Capítulo II (infracciones en materia de prevención de riesgos laborales) del Texto Refundido de la Ley de Infracciones y Sanciones del Orden Social, aprobada mediante Real Decreto Legislativo 5/2000, durante los dos y tres años, respectivamente, anteriores a la presentación de la solicitud.

2.5 Las empresas o entidades que hayan sido condenadas mediante sentencia firme por los delitos contra los derechos de los trabajadores contenidos en el Título XV del Libro Segundo del Código Penal, durante los 5 años anteriores a la solicitud.

2.6 Las empresas o entidades en las que concorra alguna de las circunstancias previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La justificación de la no concurrencia de dichas circunstancias se acreditará de acuerdo con lo establecido en el apartado 7 de dicho artículo.

2.7 Por tratarse de ayudas acogidas al régimen *de minimis*, las empresas pertenecientes a los sectores a que se hace referencia en la disposición adicional tercera.

#### *Cuarto. Condiciones*

Los beneficiarios de estas ayudas deberán:

1. Formalizar o mantener, según el supuesto subvencionable, un contrato de trabajo indefinido a tiempo parcial con una persona mayor de 18 años, siempre que se comprometa a permitir y facilitar que curse un ciclo formativo relacionado con la prestación laboral objeto del contrato de trabajo. El horario de trabajo deberá ser compatible con la asistencia a clase del trabajador.

2. Estar radicadas en la Comunitat Valenciana, bien por tener el domicilio social o algún centro de trabajo en la misma y que la prestación laboral se desempeñe en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

#### *Quinto. Exclusiones*

Estarán excluidos de subvención:

1. Los contratos que se formalicen con cónyuges, ascendientes, descendientes y demás parientes por consanguinidad, afinidad o en su caso por adopción, hasta el segundo grado inclusive, del empleador o de quienes ostenten cargos de dirección o sean miembros de los órganos de administración en las empresas que revistan la forma jurídica de empresas mercantiles.

2. Los contratos que se formalicen con quienes ostenten cargos de dirección o sean miembros de los órganos de administración, en las empresas que revistan la forma jurídica de sociedades mercantiles.

3. Els contractes formalitzats amb anterioritat a la publicació d'esta orde.

*Sext. Obligacions de les entitats beneficiàries*

A més de complir les obligacions establides en l'article 14 de la Llei General de Subvencions, els beneficiaris estan obligats a:

1. Formalitzar o mantindre, segons el supòsit subvencionable, un contracte indefinit a temps parcial amb una persona major de 18 anys en els termes fixats en esta orde.

2. Presentar en el mes de gener i juliol de cada any, i durant tres anys, davant de l'òrgan gestor de les ajudes la vida laboral de l'empresa corresponent al semestre anterior a fi d'acreditar el manteniment del lloc de treball.

3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que farà la Conselleria d'Educació Formació i Ocupació, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, a les quals ha d'aportar tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors, d'acord amb el que es preveu en els articles 45 i 46 de la LGS.

4. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentres puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control durant un període mínim de tres anys a partir del tancament del Programa Operatiu del Fons Social Europeu per al període 2007-2013.

5. Per tractar-se d'ajudes cofinançades pel Fons Social Europeu, subjectar-se al que preveu el Reglament (CE) número 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre de 2006, pel qual es fixen les normes de desplegament del Reglament (CE) número 1083/2006, del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'establixen les disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, Fons Social Europeu i Fons de Cohesió, sobre informació i publicitat del cofinançament de les ajudes pel Fons Social Europeu. Entre estes normes cal destacar que la concessió de la subvenció implica l'acceptació de ser inclòs en una llista que es publicarà en format electrònic o per qualsevol altre mitjà, en la qual figuraran els beneficiaris, l'operació finançada i l'import de l'ajuda. Així mateix, s'haurà d'informar l'alumnat i publicitar amb caràcter general que el projecte es finança pel Fons Social Europeu, la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació de la Generalitat i el Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social (Servici Públic d'Ocupació Estatal). Amb este fi s'han d'incloure els respectius logotips en el material que s'utilitze per a la difusió: material formatiu, cartelleria, fullets, pàgina web, etc.

*Sèptim. Condicions de la compatibilitat ocupació-formació*

1. El contracte de treball serà indefinit a temps parcial, amb una jornada que represente la mitat de la completa prevista en el conveni col·lectiu o pacte d'empresa d'aplicació. En tot cas, la jornada laboral no podrà ser inferior a 20 hores en còmput setmanal.

2. El contingut de la prestació laboral haurà d'estar directament relacionat amb l'aprenentatge que s'estiga duent a terme en el cicle formatiu.

3. Mentre la relació laboral se simultaniege amb l'aprenentatge teoricopràctic i fins al 30 de juny del tercer curs des que l'interessat va començar a cursar el cicle formatiu, hauran de pactar-se en el contracte de treball les condicions següents:

– No es faran hores extraordinàries ni complementàries.

– No es faran tornos de nit. 4. Així mateix, mentres se simultaniege la relació laboral amb l'aprenentatge teoricopràctic en el centre educatiu, l'empresa ha d'assignar un instructor que proporcione el suport necessari a l'estudiant-treballador.

5. El centre educatiu ha de designar una persona responsable que coordine les accions docents amb la seua aplicació efectiva a través del contracte de treball, en cooperació amb l'instructor designat per l'empresa, de manera que es garantirà que l'ocupació tinga una relació directa amb les ensenyances teoricopràctiques. Esta persona responsable farà una avaluació trimestral de resultats, que informarà de l'entitat col·laboradora.

6. El mòdul de Formació en Centres de Treball (FCT) podrà cursar-se en la mateixa empresa, i les hores dedicades a la realització d'este mòdul han de quedar perfectament delimitades respecte de l'activitat remunerada. Així mateix, la realització del mòdul de FCT en l'empresa

3. Los contratos celebrados con anterioridad a la publicación de esta orden.

*Sexto. Obligaciones de las entidades beneficiarias*

Además de cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones, los beneficiarios están obligados a:

1. Formalizar o mantener, según el supuesto subvencionable, un contrato indefinido a tiempo parcial con una persona mayor de 18 años en los términos fijados en esta orden.

2. Presentar en el mes de enero y julio de cada año, y durante tres años, ante el órgano gestor de las ayudas la vida laboral de la empresa correspondiente al semestre anterior a fin de acreditar el mantenimiento del puesto de trabajo.

3. Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por la Conselleria de Educación Formación y Empleo, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores, de acuerdo con lo previsto en los artículos 45 y 46 de la LGS.

4. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control durante un período mínimo de tres años a partir del cierre del Programa Operativo del Fondo Social Europeo para el periodo 2007-2013.

5. Por tratarse de ayudas cofinanciadas por el Fondo Social Europeo, sujetarse a lo previsto en el Reglamento (CE) número 1828/2006 de la Comisión, de 8 de diciembre de 2006, por el que se fijan las normas de desarrollo del Reglamento (CE) número 1083/2006, del Consejo, de 11 de julio de 2006, por el que se establecen las disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, Fondo Social Europeo y Fondo de Cohesión, sobre información y publicidad de la cofinanciación de las ayudas por el Fondo Social Europeo. Entre dichas normas cabe destacar que la concesión de la subvención implica la aceptación de ser incluido en una lista que se publicará de forma electrónica o por cualquier otro medio, en la que figurarán los beneficiarios, la operación financiada y el importe de la ayuda. Asimismo deberá informarse al alumnado y publicitar con carácter general que el proyecto se financia por el Fondo Social Europeo, la Conselleria de Educación, Formación y Empleo de la Generalitat y el Ministerio de Empleo y Seguridad Social (Servicio Público de Empleo Estatal). A tal fin deberán incluirse los respectivos logotipos en el material que se utilice para la difusión: material formativo, cartelería, folletos, página web, etc.

*Séptimo. Condiciones de la compatibilidad empleo-formación*

1. El contrato de trabajo será indefinido a tiempo parcial, con una jornada que represente la mitad de la completa prevista en el convenio colectivo o pacto de empresa de aplicación. En todo caso, la jornada laboral no podrá ser inferior a 20 horas en cómputo semanal.

2. El contenido de la prestación laboral deberá estar directamente relacionado con el aprendizaje que se esté llevando a cabo en el ciclo formativo.

3. Mientras la relación laboral se simultanee con el aprendizaje teórico-práctico y hasta el 30 de junio del tercer curso desde que el interesado comenzó a cursar el ciclo formativo, habrán de pactarse en el contrato de trabajo las siguientes condiciones:

– no se realizarán horas extraordinarias ni complementarias.

– no se realizarán turnos de noche. 4. Asimismo mientras se simultanee la relación laboral con el aprendizaje teórico-práctico en el centro educativo, la empresa deberá asignar un instructor que proporcione el apoyo necesario al estudiante-trabajador.

5. El centro educativo designará una persona responsable que coordine las acciones docentes con su aplicación efectiva a través del contrato de trabajo, en cooperación con el instructor designado por la empresa, garantizando que el empleo tenga una relación directa con las enseñanzas teórico-prácticas. Esta persona responsable realizará una evaluación trimestral de resultados, que pondrá en conocimiento de la entidad colaboradora.

6. El módulo de formación en centros de trabajo (FCT) podrá cursarse en la propia empresa, debiendo quedar perfectamente delimitadas las horas dedicadas a la realización de dicho módulo respecto de la actividad remunerada. Asimismo la realización del módulo de FCT en

tindrà caràcter preferent enfront d'altres empreses si així ho acorden l'empresa i el treballador.

#### *Octau. Criteris de selecció de l'alumnat-empreses*

1. En cas que el nombre d'empreses i alumnes vinculats a cada empresa supere la dotació prevista, se seleccionarà el binomi empresa/alumne d'acord amb l'orde de preferència següent:

1.1 Que es tracte de la contractació d'una persona que es matricule per primera vegada en primer curs d'un cicle formatiu.

1.2 Que es tracte de la contractació d'una persona que es matricule per primera vegada en segon curs del cicle formatiu.

1.3 Que es tracte del manteniment del contracte amb una persona que es matricule per primera vegada en segon curs del cicle formatiu.

2. Dins de cada un dels apartats anteriors, la preferència s'establirà en funció dels millors expedients acadèmics dels alumnes en les ensenyances des de les quals accedisquen al cicle en el cas de l'apartat 1.1, i del primer curs del cicle formatiu corresponent en el cas dels apartats 1.2 i 1.3. En cas d'empat, tindrà preferència aquell en el qual el nivell de renda de la unitat familiar a què pertany siga inferior.

#### *Nové. Presentació de sol·licituds*

1. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació d'esta orde i finalitzarà el 30 de setembre de 2012.

2. Les sol·licituds es presentaran en model normalitzat en el registre d'entrada de la Direcció General de Formació i Qualificació Professional, avinguda Navarro Reverter, núm. 2 de València, CP-46004, preferentment, sense perjudici de poder fer-ho en qualsevol altra de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, inclosa la presentació, si és el cas, a través del corresponent registre telemàtic.

3. Les sol·licituds de subvenció hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

3.1. Documentació relacionada amb la sol·licitud de subvenció:

– Annex I sol·licitud de subvenció

– Annexos II i III

– Declaracions expresses segons annexos IV a VI

– Document de domiciliació bancària annex VII

– Relació de documentació que acompanya a la seua sol·licitud segons l'annex I

– Informe favorable dels representants unitaris dels treballadors en l'empresa si existira este òrgan en l'empresa

3.2. Documentació relacionada amb l'entitat sol·licitant:

– Còpia compulsada del DNI, en cas d'empresari individual, i inscripció en el Registre Mercantil del nom comercial amb el qual opere, quan no ho faça estrictament amb el seu nom i cognoms.

– Escritura on consten els poders de la persona que fa la sol·licitud i NIF d'esta.

– Escritura de constitució de l'entitat i de la targeta d'identificació fiscal (CIF) d'esta.

– Certificat de trobar-se al corrent de pagament en les seues obligacions tributàries amb la hisenda estatal i la hisenda autonòmica i autorització per a obtindre'ls segons models dels annexos VIII i IX, així com de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social (règim general) i en el cas d'autònoms a més del règim especial corresponent (règim especial autònom, agrari, etc.).

– Alta en l'impost d'activitats econòmiques i últim rebut de pagament del mateix o declaració jurada d'exempció, segons annex X.

– Vida laboral amb variació de dades de l'empresa l'any immediatament anterior a la contractació o al manteniment del contracte, segons els casos, així com la justificació (mitjançant una resolució administrativa o judicial) de totes aquelles baixes no voluntàries.

– En el cas d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, s'haurà d'aportar també omplert l'annex XI.

S'entendrà en situació regular de pagaments l'empresa que haja obtingut un ajornament i ho acredite documentalment respecte del deute ajornat.

la propia empresa tendrá carácter preferente frente a otras empresas si así lo acordaren la empresa y el trabajador.

#### *Octavo. Criterios de selección del alumnado-empresas*

1. En el supuesto de que el número de empresas y alumnos vinculados a cada una de ellas supere la dotación prevista, se procederá a seleccionar al binomio empresa/alumno de acuerdo con el siguiente orden de preferencia:

1.1. Que se trate de la contratación de persona que se matricule por primera vez en primer curso de un ciclo formativo.

1.2. Que se trate de la contratación de persona que se matricule por primera vez en segundo curso del ciclo formativo.

1.3. Que se trate del mantenimiento del contrato con persona que se matricule por primera vez en segundo curso del ciclo formativo.

2. Dentro de cada uno de los anteriores apartados, la preferencia se establecerá en función de los mejores expedientes académicos de los alumnos en las enseñanzas desde las que accedan al ciclo en el caso del apartado 1.1, y del primer curso del ciclo formativo correspondiente en el caso de los apartados 1.2 y 1.3. En caso de empate tendrá preferencia aquél cuyo nivel de renta de la unidad familiar a la que pertenece sea inferior.

#### *Noveno. Presentación de solicitudes*

1. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación de esta orden y finalizará el 30 de septiembre de 2012.

2. Las solicitudes se presentarán en modelo normalizado en el registro de entrada de la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional, Avenida Navarro Reverter, núm. 2 de Valencia, CP-46004, preferentemente, sin perjuicio de poder hacerlo en cualquier otra de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, incluida la presentación, en su caso, a través del correspondiente registro telemático.

3. Las solicitudes de subvención deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

3.1. Documentación relacionada con la solicitud de subvención:

– Anexo I solicitud de subvención

– Anexos II y III

– Declaraciones expresas según anexos IV a VI

– Documento de domiciliación bancaria anexo VII

– Relación de documentación que acompaña a su solicitud según el anexo I

– Informe favorable de los representantes unitarios de los trabajadores en la empresa si existiera dicho órgano en la empresa

3.2. Documentación relacionada con la entidad solicitante:

– Copia compulsada del DNI, en caso de empresario individual, e inscripción en el Registro Mercantil del nombre comercial bajo el que opere, cuando no lo haga estrictamente con su nombre y apellidos.

– Escritura donde consten los poderes de la persona que realiza la solicitud y NIF de la misma.

– Escritura de constitución de la entidad y de la tarjeta de identificación fiscal (CIF) de la misma.

– Certificado de hallarse al corriente de pago en sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal y la Hacienda Autonómica, y autorización para obtener los mismos según modelos de los anexos VIII y IX, así como de hallarse al corriente de obligaciones con la Seguridad Social (Régimen General) y en el caso de autónomos además el del Régimen Especial correspondiente (Régimen Especial Autónomo, Agrario, etc.).

– Alta en el impuesto de actividades económicas y último recibo de pago del mismo o declaración jurada de exención, según anexo X.

– Vida laboral con variación de datos de la empresa en el año inmediatamente anterior a la contratación o al mantenimiento del contrato, según los casos, así como la justificació (mediante resolució administrativa o judicial) de todas aquelles baixes no voluntàries.

– En el caso de agrupaciones de personas físicas o jurídicas, se deberá aportar también cumplimentado el anexo XI.

Se entenderá en situación regular de pagos la empresa que hubiere obtenido un aplazamiento y lo acredite documentalment respecte de la deuda aplazada.

3.3 Documentació relacionada amb el treballador pel qual se sol·licita la subvenció:

– Contracte de treball del treballador, en el qual conste l'horari de treball, degudament comunicat a l'oficina d'ocupació i document d'alta en la Seguretat Social.

– Imprès normalitzat de comunicació al treballador (annex XII) que l'empresa ha sol·licitat una subvenció per la seua contractació a l'empareda d'esta orde, i que l'esmentada subvenció està cofinançada pel Fons Social Europeu a través del Programa Operatiu per a la Comunitat Valenciana 2007-2013.

– Certificació del centre docent acreditativa de la matriculació de l'alumne-treballador en el cicle formatiu corresponent, segons annex XIII. Així mateix, s'adjuntarà un certificat del centre docent on conste els mòduls en què es matricula l'alumne-treballador.

#### *Deu. Instrucció i valoració*

1. Les ajudes es concediran en règim de concurrència competitiva i la instrucció del procediment correspondrà al Servei de Gestió de la Formació Professional Reglada, que podrà demanar al sol·licitant l'aportació addicional de tota la documentació que necessite per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

2. Per a la valoració dels projectes es constituirà una comissió de valoració presidida pel cap del Servei de Gestió de la Formació Professional Reglada, llevat que designe un substitut, més tres membres designats per la comissió, un dels quals actuarà de secretari. A la vista de la documentació que es troba en l'expedient i prèvia ponderació dels criteris arrellegats en esta orde, emetrà una proposta de resolució en què es concrete el resultat de la valoració.

3. La Comissió de Valoració ajustarà el seu funcionament al que s'establix en la present orde i a les regles que conté el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### *Onze. Resolució*

1. Vista la proposta de resolució, el director general de Formació i Qualificació Professional resoldrà per delegació de la consellera d'Educació, Formació i Ocupació. La resolució serà publicada als efectes de notificació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* en un termini de tres mesos a computar des que finalitze el termini de presentació de sol·licituds; transcorregut el dit termini, la sol·licitud es podrà entendre desestimada per silenci administratiu.

2. De conformitat amb el que establixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra la resolució d'adjudicació, que posa fi a la via administrativa, cabrà interposar potestativament recurs de reposició o bé es podrà plantejar directament recurs contencios administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'ha d'interposar davant de la consellera d'Educació, Formació i Ocupació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució d'adjudicació.

b) El recurs contencios administratiu ha de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució d'adjudicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Dotze. Modificació de la subvenció*

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, salvaguardant els requisits mínims establits en esta orde per a ser beneficiari de la subvenció. A estos efectes es dictarà l'oportuna resolució de liquidació en què s'ajustaran els imports de la subvenció concedida, i el beneficiari quedarà obligat a tornar els imports que haja rebut en excés.

#### *Tretze. Incompatibilitat amb altres subvencions*

Les ajudes descrites en esta orde seran incompatibles amb altres subvencions que per la mateixa contractació puguen atorgar qualssevol

3.3 Documentación relacionada con el trabajador por el que se solicita la subvención:

– Contrato de trabajo del trabajador, en el que conste el horario de trabajo, debidamente comunicado a la Oficina de Empleo y documento de alta en la Seguridad Social.

– Impreso normalizado de comunicación al trabajador (anexo XII) de que la empresa ha solicitado una subvención por su contratación al amparo de esta orden, y de que la citada subvención está cofinanciada por el Fondo social Europeo a través del Programa Operativo para la Comunidad Valenciana 2007-2013.

– Certificación del centro docente acreditativa de la matriculación del alumno-trabajador en el ciclo formativo correspondiente, según anexo XIII. Asimismo, se adjuntará un certificado del centro docente donde conste los módulos en que se matricula el alumno-trabajador.

#### *Décimo. Instrucción y valoración*

1. Las ayudas se concederán en régimen de concurrencia competitiva y la instrucción del procedimiento correspondrá al Servicio de Gestión de la Formación Profesional Reglada, que podrá recabar del solicitante la aportación adicional de cuanta documentación se precise para resolver sobre la solicitud presentada.

2. Para la valoración de los proyectos se constituirá una comisión de valoración presidida por la Jefa del Servicio de Gestión de la Formación Profesional Reglada, salvo que designe un sustituto, más tres miembros designados por ella, uno de los cuales actuará de secretario. A la vista de la documentación obrante en el expediente y previa ponderación de los criterios recogidos en esta orden, emitirá una propuesta de resolución en que se concrete el resultado de la valoración.

3. La Comisión de Valoración ajustará su funcionamiento a los establecido en la presente orden y a las reglas contenidas en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### *Decimoprimer. Resolució*

1. Vista la propuesta de resolución, el director general de Formación y Cualificación Profesional resolverá por delegación de la consellera de Educación, Formación y Empleo. La resolución serà publicada a efectos de notificació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* en un plazo de tres meses a computar desde que finalice el plazo de presentación de solicitudes, transcurrido dicho plazo la solicitud podrá entenderse desestimada por silencio administrativo.

2. De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, contra la resolución de adjudicación, que pone fin a la vía administrativa, cabrá interponer potestativamente recurso de reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Formación y Empleo en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución de adjudicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución de adjudicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Decimosegundo. Modificació de la subvenció*

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, salvaguardando los requisitos mínimos establecidos en esta orden para ser beneficiario de la subvención. A estos efectos se dictará la oportuna resolución de liquidación en la que se ajustarán los importes de la subvención concedida, quedando obligado el beneficiario a devolver los importes que hubiera recibido en exceso.

#### *Decimotercero. Incompatibilidad con otras subvenciones*

Las ayudas descritas en esta orden serán incompatibles con otras subvenciones que por la misma contratación puedan otorgar cuales-

institucions públiques, a excepció de les bonificacions a la cotització a la Seguretat Social.

#### *Catorze. Causes de revocació de la subvenció*

1. Seran causes determinants de la revocació de la subvenció i de reintegrament en el seu cas, les següents:

1.1. Que l'alumne no supere un mínim de mòduls la duració del qual siga equivalent a 450 hores durant el curs acadèmic corresponent a aquell en què es concedeix la subvenció.

1.2. Que l'alumne renunci a continuar els seus estudis.

1.3. Que el contracte de treball s'extingisca per causa imputable a l'estudiant-treballador.

1.4. Que el contracte de treball s'extingisca per les causes previstes en l'article 51 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

En cas que l'alumne-treballador no haja superat satisfactòriament els mòduls a què fa referència l'apartat 1.1, es liquidarà el total de l'import de la subvenció.

2. Si l'alumne-treballador renuncia a continuar els estudis (supòsit 1.2), la liquidació es realitzarà a trimestre vençut sempre que s'haja superat satisfactòriament com a mínim un mòdul en la corresponent avaluació trimestral.

3. La liquidació determinarà la reducció de la subvenció en proporció al temps en què l'alumne-treballador haja romàs d'alta laboral en el cas d'extinció del contracte de treball en els supòsits esmentats en els apartats 1.3 i 1.4. o en proporció al temps en què continue els estudis de manera satisfactòria, a la vista de l'avaluació trimestral, per haver superat com a mínim un mòdul en la corresponent avaluació trimestral.

#### *Quinze. Causes de reintegrament*

A més de les generals establides en l'article 37 de la LGS seran causes específiques de reintegrament de la subvenció:

1. L'extinció del contracte de treball o de societat per qualsevol motiu ali a la voluntat de l'estudiant-treballador fins que hagen transcorregut tres cursos acadèmics des del començament del cicle per part de l'alumne, llevat que l'extinció siga per alguna de les causes previstes en l'article 51 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març.

2. La condemna de l'empresa per mitjà de sentència ferma durant el període en què el contracte de treball o de societat se simultaniege amb l'aprenentatge teoricopràctic per cometre delictes contra la seguretat i salut laborals o sancionada amb caràcter ferm per cometre infracció administrativa molt greu en la dita matèria.

3. En tot el que fa referència al control financer d'ajudes i subvencions finançades totalment o parcialment amb càrrec a fons comunitaris es tindrà en compte el que establix l'article 45 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### DISPOSICIONS ADICIONALS

#### *Primera*

Estes ajudes són susceptibles de ser cofinançades fins al 80% pel Fons Social Europeu i es financen amb càrrec al capítol 4, línia T7418000, del subprograma 322.52, Formació i Qualificació Professional, del Pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2012, per un import màxim de 450.000 euros.

#### *Segona*

En relació amb esta orde d'ajudes s'establix el següent règim de delegació de competències:

1. Es delega en el secretari autonòmic de Formació i Ocupació la resolució dels recursos administratius que es puguén interposar contra els actes dictats en virtut d'esta orde.

2. Es delega en el director general de Formació i Qualificació Professional:

(a) La resolució de sol·licituds i els actes i documents de retenció de crèdit, autorització de gasto, disposició de crèdit, reconeixement d'obligacions i proposta de pagament, dins dels límits legals i reglamentaris referits a la gestió de les subvencions.

(b) La resolució d'incidències.

quiera instituciones públicas, con excepción de las bonificaciones a la cotización a la Seguridad Social.

#### *Decimocuarto. Causas de revocación de la subvención*

1. Serán causas determinantes de la revocación de la subvención y de reintegro en su caso, las siguientes:

1.1. Que el alumno no supere un mínimo de módulos cuya duración sea equivalente a 450 horas durante el curso académico correspondiente a aquél en que se concede la subvención.

1.2. Que el alumno renuncie a continuar sus estudios.

1.3. Que el contrato de trabajo se extinga por causa imputable al estudiante-trabajador.

1.4. Que el contrato de trabajo se extinga por las causas previstas en el artículo 51 del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores. En el caso de que el alumno-trabajador no haya superado satisfactoriamente los módulos a que hace referencia el apartado 1.1, se procederá a liquidar el total del importe de la subvención.

2. Si el alumno-trabajador renuncia a continuar sus estudios (supuesto 1.2), la liquidación se realizará a trimestre vencido siempre que se haya superado satisfactoriamente como mínimo un módulo en la correspondiente evaluación trimestral.

3. La liquidación determinará la reducción de la subvención en proporción al tiempo en que el alumno-trabajador haya permanecido de alta laboral en el caso de extinción del contrato de trabajo en los supuestos mencionados en los apartados 1.3 y 1.4. o en proporción al tiempo en que continúe sus estudios de forma satisfactoria, a la vista de la evaluación trimestral, por haber superado como mínimo un módulo en la correspondiente evaluación trimestral.

#### *Decimonquinto. Causas de reintegro*

Además de las generales establecidas en el artículo 37 de la LGS serán causas específicas de reintegro de la subvención:

1. La extinción del contrato de trabajo o de sociedad por cualquier motivo ajeno a la voluntad del estudiante-trabajador hasta que hayan transcurrido tres cursos académicos desde el comienzo del ciclo por parte del alumno, salvo que la extinción sea por alguna de las causas previstas en el artículo 51 del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo.

2. La condena de la empresa mediante sentencia firme durante el periodo en que el contrato de trabajo o de sociedad se simultanee con el aprendizaje teórico-práctico por cometer delito contra la seguridad y salud laborales o sancionada con carácter firme por cometer infracción administrativa muy grave en dicha materia.

3. En todo lo relativo al control financiero de ayudas y subvenciones financiadas total o parcialmente con cargo a fondos comunitarios se tendrá en cuenta lo establecido en el artículo 45 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

### DISPOSICIONES ADICIONALES

#### *Primera*

Estas ayudas son susceptibles de ser cofinanciadas hasta el 80% por el Fondo Social Europeo y se financian con cargo al capítulo 4, línea T7418000, del subprograma 322.52, Formación y Cualificación Profesional, del Presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2012, por un importe máximo de 450.000 euros.

#### *Segunda*

En relación con esta orden de ayudas se establece el siguiente régimen de delegación de competencias:

1. Se delega en el Secretario Autonómico de Formación y Empleo la resolución de los recursos administrativos que se pudieran interponer contra los actos dictados en virtud de esta orden.

2. Se delega en el director general de Formación y Cualificación Profesional:

(a) La resolución de solicitudes y los actos y documentos de retención de crédito, autorización de gasto, disposición de crédito, reconocimiento de obligaciones y propuesta de pago, dentro de los límites legales y reglamentarios referidos a la gestión de las subvenciones.

(b) La resolución de incidencias.

(c) La minoració de les subvencions concedides.

(d) La incoació i resolució dels expedients de revocació de les subvencions concedides.

(e) La resolució dels expedients de reintegrament de les subvencions concedides.

3. Es delega indistintament la firma de tots els documents comptables associats que es requerisquen per a la gestió de les subvencions, en les persones titulars de la Direcció General de Formació i Qualificació Professional i de la Subdirecció General de Formació i Qualificació Professional.

#### *Tercera*

Les ajudes regulades en esta orde no s'han de notificar o comunicar a la Comissió Europea per subjectar-se al règim *de minimis* establert en el Reglament 1998/2006 de la Comissió de 15 de desembre de 2006 relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de l'Unió Europea a les ajudes de *de minimis*, i no podran concedir-se a empreses dels sectors següents:

a) Pesca i aqüicultura, segons es preveuen en el Reglament (CE) núm. 104/2000, del Consell.

b) Producció primària dels productes agrícoles que apareixen en la llista de l'annex I del Tractat.

c) Empreses que operen en la transformació i comercialització dels productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del Tractat, en els casos següents:

• Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat d'estos productes adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

• Quan l'ajuda depenga del fet que es repercutisca totalment o parcialment sobre els productors primaris (agricultors).

d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a la creació i funcionament d'una xarxa de distribució o a altres gastos d'explotació vinculats a l'activitat d'exportació.

e) Empreses que reben ajudes subordinades a un ús de béns nacionals amb preferència sobre els béns importats.

f) Carbó, segons es defineix en el Reglament (CE) núm. 1407/2002.

g) Empreses que fan per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera, queden excloses les ajudes per a l'adquisició de vehicles de transport.

h) Queden excloses, així mateix, les empreses en crisi.

D'altra banda, l'aplicació d'este règim suposa que l'ajuda total de *de minimis* concedida a una empresa determinada no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Quan l'empresa opere en el sector del transport per carretera, l'import màxim aplicable serà de 100.000 euros.

#### *Quarta*

Resulten d'aplicació a esta orde el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991 del Consell, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, en allò que estiga en vigor; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reglament General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

### DISPOSICIONS FINALS

#### *Primera*

Es faculta el secretari autonòmic de Formació i Ocupació per a dictar totes les instruccions i adoptar les mesures que considere oportunes per a l'execució i aplicació d'esta orde, i també per a modificar els terminis i termes establerts en esta orde, quan concórreguen circumstàncies degudament motivades que impossibiliten el seu compliment.

Així mateix, se'l faculta perquè mitjançant una resolució puga, sense necessitat d'obrir un nou termini de presentació de sol·licituds, incrementar les dotacions econòmiques inicialment previstes i redistribuir els crèdits, dins dels límits pressupostaris.

#### *Segona*

Esta orde produirà efectes des de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

(c) La minoración de las subvenciones concedidas.

(d) La incoación y resolución de los expedientes de revocación de las subvenciones concedidas.

(e) La resolución de los expedientes de reintegro de las subvenciones concedidas.

3. Se delega indistintamente la firma de cuantos documentos contables asociados se requieran para la gestión de las subvenciones, en las personas titulares de la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional y de la Subdirección General de Formación y Cualificación Profesional.

#### *Tercera*

Las ayudas reguladas en esta orden no precisan su notificación o comunicación a la Comisión Europea por sujetarse al régimen de *de minimis* establecido en el Reglamento 1998/2006 de la Comisión de 15 de diciembre de 2006 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de *de minimis*, y no podrán concederse a empresas de los siguientes sectores:

a) Pesca y acuicultura, según se contemplan en el Reglamento (CE) nº 104/2000 del Consejo.

b) Producción primaria de los productos agrícolas que figuran en la lista del anexo I del Tratado.

c) Empresas que operan en la transformación y comercialización de los productos agrícolas que figuran en la lista del anexo I del Tratado, en los siguientes casos:

• Cuando el importe de la ayuda se determine en función del precio o de la cantidad de dichos productos adquiridos a productores primarios o comercializados por las empresas interesadas.

• Cuando la ayuda dependa de que se repercuta total o parcialmente sobre los productores primarios (agricultores).

d) Actividades relacionadas con la exportación a terceros países o estados miembros cuando la ayuda esté vinculada a la creación y funcionamiento de una red de distribución o a otros gastos de explotación vinculados a la actividad de exportación.

e) Empresas que reciban ayudas subordinadas a un uso de bienes nacionales con preferencia sobre los bienes importados.

f) Carbón, según se define en el Reglamento (CE) n.º 1407/2002.

g) Empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera, quedan excluidas las ayudas para la adquisición de vehículos de transporte.

h) Quedan excluidas, asimismo, las empresas en crisis.

Por otra parte, la aplicación de este régimen supone que la ayuda total de *de minimis* concedida a una empresa determinada no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. Cuando la empresa opere en el sector del transporte por carretera el importe máximo aplicable será de 100.000 euros.

#### *Cuarta*

Resultan de aplicación a esta orden el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991 del Consell, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, en lo que esté en vigor; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Reglamento General de Subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

### DISPOSICIONES FINALES

#### *Primera*

Se faculta al Secretario Autonómico de Formación y Empleo para dictar cuantas instrucciones y adoptar las medidas que considere oportunas para la ejecución y aplicación de esta orden; así como para modificar los plazos y términos establecidos en la misma, cuando concurren circunstancias debidamente motivadas que imposibiliten su cumplimiento.

Asimismo se le faculta para que mediante resolución pueda, sin necesidad de abrir un nuevo plazo de presentación de solicitudes, incrementar las dotaciones económicas inicialmente previstas y redistribuir los créditos, dentro de los límites presupuestarios.

#### *Segunda*

Esta orden surtirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, la present orde, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició o bé els titulars de les empreses o entitats sense ànim de lucre de caràcter privat, les comunitats de béns o qualsevol altra unitat econòmica o patrimoni separat podran plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant la consellera d'Educació, Formació i Ocupació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació.

b) El recurs contenciós administratiu s'ha de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 2 d'agost de 2012

La consellera d'Educació, Formació i Ocupació,  
M<sup>a</sup> JOSÉ CATALÁ VERDET

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo por los titulares de las empresas o entidades sin ánimo de lucro de carácter privado, las comunidades de bienes o cualquier otra unidad económica o patrimonio separado, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Formación y Empleo en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 2 de agosto de 2012

La consellera de Educación, Formación y Empleo,  
M<sup>a</sup> JOSÉ CATALÁ VERDET



**ANNEX I / ANEXO I**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	 <small>UNIÓN EUROPEA FONDO SOCIAL EUROPEO El FSE ayuda a tu futuro</small>	<b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CELEBRACIÓ I MANTENIMENT DE CONTRACTES INDEFINITS A TEMPS PARCIAL</b> <b>SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA CELEBRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CONTRATOS INDEFINIDOS A TIEMPO PARCIAL</b>
--	---	--

MP031340

<b>A DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD</b>	
RAÓ SOCIAL DE L'ENTITAT / RAZÓN SOCIAL DE LA ENTIDAD	CIF / NIF
REPRESENTANT LEGAL / REPRESENTANTE LEGAL	DNI
NOM DEL TREBALLADOR / NOMBRE DEL TRABAJADOR	DNI
PERSONA DE CONTACTE (persona a contactar directament per a qualsevol incidència en l'expedient) PERSONA DE CONTACTO (persona a contactar directamente para cualquier incidencia en el expediente)	TELÈFON / TELEFONO

<b>B DOCUMENTACIÓ QUE S' HI ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA</b>	
<input type="checkbox"/> DNI, en cas d'empresari individual, i inscripció en el Registre Mercantil del nom comercial amb el qual opere, quan no ho faça estrictament amb el seu nom i cognoms. <i>DNI, en caso de empresario individual, e inscripción en el Registro Mercantil del nombre comercial bajo el que opere, cuando no lo haga estrictamente con su nombre y apellidos.</i>	
<input type="checkbox"/> Escripura de constitució de l'entitat i de la targeta d'identificació fiscal (CIF) d'esta. <i>Escripura de constitución de la entidad y de la tarjeta de identificación fiscal (CIF) de la misma.</i>	
<input type="checkbox"/> Escripura on consten els poders de la persona que realitza la sol·licitud i el NIF de la persona. <i>Escripura donde consten los poderes de la persona que realiza la solicitud y NIF de la persona.</i>	
<input type="checkbox"/> Certificat de trobar-se al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social (règim general) i, en el cas d'autònoms, el règim especial corresponent (règim especial autònom). <i>Certificado de hallarse al corriente de obligaciones con la Seguridad Social (régimen general) y, en el caso de autónomos, el régimen especial correspondiente (régimen especial autónomo).</i>	
<input type="checkbox"/> Certificat de trobar-se al corrent del pagament en les seues obligacions tributàries amb la hisenda estatal o hisenda autonòmica, o autorització per a obtindre'ls. <i>Certificado de hallarse al corriente del pago en sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal o hacienda autonómica, o autorización para obtenerlos.</i>	
<input type="checkbox"/> Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques i l'últim rebut de pagament d'esta declaració jurada d'exempció, segons l'annex XII. <i>Alta en el Impuesto de Actividades Económicas y el último recibo de pago del mismo o declaración jurada de exención, según el anexo XII.</i>	
<input type="checkbox"/> DNI del/de la treballador/a. / <i>DNI del/de la trabajador/a.</i>	
<input type="checkbox"/> Certificat del centre docent acreditatiu de la matriculació del/de la treballador/a en el cicle formatiu que corresponga. <i>Certificado del centro docente acreditativo de la matriculación del/de la trabajador/a en el ciclo formativo que corresponda.</i>	
<input type="checkbox"/> Certificat de la vida laboral del/de la treballador/a emès per la Tresoreria de la Seguretat Social. <i>Certificado de la vida laboral del/de la trabajador/a emitido por la Tesorería de la Seguridad Social.</i>	
<input type="checkbox"/> Vida laboral amb la variació de les dades de l'empresa en l'any immediatament anterior a la contractació o el manteniment del/de la treballador/a segons el cas, així com la justificació (mitjançant una resolució administrativa o judicial) de totes aquelles baixes no voluntàries. <i>Vida laboral con la variación de los datos de la empresa en el año inmediatamente anterior a la contratación o el mantenimiento del/de la trabajador/a según los casos, así como la justificación (mediante resolución administrativa o judicial) de todas aquellas bajas no voluntarias.</i>	
<input type="checkbox"/> Informe favorable dels representants unitaris dels treballadors en l'empresa. <i>Informe favorable de los representantes unitarios de los trabajadores en la empresa.</i>	
<input type="checkbox"/> Contracte de treball degudament comunicat a l'oficina d'ocupació. / <i>Contrato de trabajo debidamente comunicado a la oficina de empleo.</i>	
<input type="checkbox"/> Document d'alta en la Seguretat Social del/de la treballador/a. / <i>Documento de alta en la Seguridad Social del/de la trabajador/a.</i>	

<b>C SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>			
Sr. / Sra. _____, en representació de l'entitat indicada més amunt, SOL·LICITA acollir-se a l'Orde de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regulen i convoquen subvencions a empreses de la Comunitat Valenciana per a incentivar la celebració i el manteniment de contractes indefinits a temps parcial per a alumnes de Formació Professional Inicial en la modalitat de:			
<input type="checkbox"/> Celebració de contracte <input type="checkbox"/> Manteniment de contracte			
Sr. / Sra. _____, en representació de la entitat arriba indicada, SOLICITA acogerse a la Orden de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se regulan y convocan subvenciones a empresas de la Comunitat Valenciana para incentivar la celebración y el mantenimiento de contratos indefinidos a tiempo parcial con alumnos de Formación Profesional Inicial en la modalidad de			
<input type="checkbox"/> Celebración de contrato <input type="checkbox"/> Mantenimiento de contrato			
_____, _____ d' _____ de _____			
Firma: _____			
Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).			
Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).			
<table border="1" style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"> <b>REGISTRE D'ENTRADA</b>  <b>REGISTRO DE ENTRADA</b> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <b>DATÀ D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT</b>  <b>FECHA DE ENTRADA ÓRGANO COMPETENTE</b> </td> </tr> </table>		<b>REGISTRE D'ENTRADA</b> <b>REGISTRO DE ENTRADA</b>	<b>DATÀ D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT</b> <b>FECHA DE ENTRADA ÓRGANO COMPETENTE</b>
<b>REGISTRE D'ENTRADA</b> <b>REGISTRO DE ENTRADA</b>			
<b>DATÀ D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT</b> <b>FECHA DE ENTRADA ÓRGANO COMPETENTE</b>			



(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CEFE - SDGITE

DIN - A4

IA - 18439 - 01 - E



**ANNEX II / ANEXO II**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	 <small>UNIÓN EUROPEA FONDO SOCIAL EUROPEO El FSE contribuye a su desarrollo</small>	<b>SUBVENCIÓ PER A LA CELEBRACIÓ I EL MANTENIMENT DE CONTRACTES INDEFINITS A TEMPS PARCIAL</b> <b>SUBVENCIÓN PARA LA CELEBRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CONTRATOS INDEFINIDOS A TIEMPO PRACIAL</b>	MP031947
<b>A DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD</b>			
RAÓ SOCIAL DE L'ENTITAT / RAZÓN SOCIAL DE LA ENTIDAD			CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			
CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
POSSEIX REPRESENTACIÓ LEGAL DELS TREBALLADORS / POSEE REPRESENTACIÓN LEGAL DE LOS TRABAJADORES <input type="checkbox"/> SÍ (*) <input type="checkbox"/> NO			
<small>(*) Adjunte una declaració dels representants legals dels treballadors en l'entitat en què informen favorablement sobre la contractació realitzada.          Adjunto un declaración de los representantes legales de los trabajadores en la entidad en la que informan favorablemente sobre la contratación realizada.</small>			
<b>B DADES DE L'ESTABLIMENT (lloc o centre on s'exercirà l'activitat del treballador)</b>			
<b>DATOS DE LA ENTIDAD (lugar o centro donde se desarrollará la actividad del trabajador)</b>			
RAÓ DE L'ESTABLIMENT / RAZÓN DEL ESTABLECIMIENTO			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			
CP	POBLACIÓ / POBLACIÓN	PROVÍNCIA / PROVINCIA	
<p>_____ , _____ d' _____ de _____</p> <p>Firma: _____</p>			

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DGITE  
 DIN - A4  
 IA - 18440 - 01 - E

**ANNEX III/ ANEXO III**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	 <small>UNIÓN EUROPEA FONDO SOCIAL EUROPEO F. F. C. E. - Fondo Social Europeo</small>	<b>SUBVENCIÓ PER A LA CELEBRACIÓ I EL MANTENIMENT DE CONTRACTES INDEFINITS A TEMPS PARCIAL</b> <b>SUBVENCIÓN PARA LA CELEBRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CONTRATOS INDEFINIDOS A TIEMPO PRACIAL</b>	
<b>A DADES DE LA CONTRACTACIÓ / DATOS DE LA CONTRATACIÓN</b>			
NOM I COGNOMS DE LA PERSONA TREBALLADORA/ NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA TRABAJADORA		DNI	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			
CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO	DATA D'INSCRIPCIÓ / FECHA DE INSCRIPCIÓN	SEXE / SEXE <input type="checkbox"/> HOME / HOMBRE <input type="checkbox"/> DONA / MUJER	
NIVELL D'ESTUDIS/ NIVEL DE ESTUDIOS			
<input type="checkbox"/> LLICENCIAT/ADA O EQUIVALENT/ LICENCIADO/A O EQUIVALENTE	<input type="checkbox"/> DIPLOMATIADA O EQUIVALENT / DIPLOMADO O/A O EQUIVALENTE		
<input type="checkbox"/> BUP, FP II O EQUIVALENT / BUP, FP II O EQUIVALENTE	<input type="checkbox"/> FP I O EQUIVALENT / FP I O EQUIVALENTE		
<input type="checkbox"/> GRADUAT ESCOLAR / GRADUADO ESCOLAR	<input type="checkbox"/> CERTIFICAT D'ESTUDIS / CERTIFICADO DE ESTUDIOS		
<input type="checkbox"/> ALTRES (especifiqueu-los) / OTROS (especifique):			
ACTIVITAT A DESENOTLLAR PER LA PERSONA TREBALLADORA/ ACTIVIDAD A DESARROLLAR POR LA PERSONA TRABAJADORA			
_____ , _____ d _____ de _____			
Firma: _____			
<small>Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999). Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).</small>			

MP031489


CEFE - SDGIITE

DIN - A4

IA - 18441- 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

**ANNEX IV / ANEXO IV**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>DECLARACIÓ D'AJUDES DE MINIMIS</b>  <b>DECLARACIÓN DE AYUDAS DE MINIMIS</b>
---	--

<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN</b>			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
			PROVÍNCIA / PROVINCIA
<b>DADES DE L'EMPRESA-INSTITUCIÓ / DATOS DE LA EMPRESA-INSTITUCIÓN</b>			
NOM / NOMBRE			CIF
DOMICILI SOCIAL (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO SOCIAL (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
			PROVÍNCIA / PROVINCIA

<b>B DECLARACIÓ / DECLARACIÓN</b>
-----------------------------------

1. Declara que, per als mateixos costos subvencionables, la present ajuda:  
*Declara que, para los mismos costos subvencionables, la presente ayuda:*

- NO ha obtingut cap ajuda de l'Estat.  
*NO ha obtenido ninguna ayuda del Estado.*
- Sí que ha obtingut les següents ajudes de l'Estat.  
*Sí que ha obtenido las siguientes ayudas del Estado.*

ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	INTENSITAT MÀXIMA D'AJUDA (1) INTENSIDAD MÁXIMA DE AYUDA (1)	IMPORT CONCEDIT IMPORTE CONCEDIDO	% QUE REPRESENTA L'AJUDA (2) % QUE REPRESENTA LA AYUDA (2)
			€	
			€	
			€	

(1) Intensitat màxima d'ajuda d'Estat autoritzada per la UE per a este tipus d'ajuda.  
*Intensidad máxima de ayuda de Estado autorizada por la UE para este tipo de ayuda.*

(2) Percentatge que representa l'ajuda percebuda respecte dels costos subvencionables.  
*Porcentaje que representa la ayuda percibida respecto de los costos subvencionables.*

2. En l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors:  
*En el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores:*

- NO ha obtingut cap ajuda de *minimis*:  
*NO ha obtenido ninguna ayuda de minimis:*
- Sí que ha obtingut les següents ajudes de *minimis* (3):  
*Sí que ha obtenido las siguientes ayudas de minimis (3):*

ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT CONCEDIT IMPORTE CONCEDIDO	DATA DE LA CONCESSIÓ FECHA DE LA CONCESIÓN
		€	
		€	
		€	

(3) Import màxim d'ajuda de *minimis* concedides: 200.000 € en l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors (100.000 euros en el cas d'empreses del sector de transport per carretera).  
*Importe máximo de ayuda de minimis concedidas: 200.000 € en el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores (100.000 euros en el caso de empresas del sector de transporte por carretera).*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: \_\_\_\_\_

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ I EXEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 01900 - 01 - E

ANNEX V / ANEXO V



SUBVENCIÓ PER A LA CELEBRACIÓ I MANTENIMENT DE CONTRACTES INDEFINITS A TEMPS PARCIAL. DECLARACIÓ RESPONSABLE II  
SUBVENCIÓN PARA LA CELEBRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CONTRATOS INDEFINIDOS A TIEMPO PARCIAL. DECLARACIÓN RESPONSABLE II

MP031499

Sr. / Sra. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_  
con DNI

en nom i representació de l'entitat \_\_\_\_\_  
en nombre y representación de la entidad

DECLARE DE MANERA RESPONSABLE / DECLARO DE MANERA RESPONSABLE:

- a) Que en cap cas esta entitat té naturalesa, vinculació o participació pública.  
*Que en ningún caso esta entidad tiene naturaleza, vinculación o participación pública.*
- b) Que no s'han extingit contractes indefinits en virtut d'expedients de regulació d'ocupació, per causes objectives o acomiadaments declarats fermes i improcedents per resolució judicial o administrativa durant l'any anterior a la contractació per a la qual sol·licita la subvenció.  
*Que no se han extingido contratos indefinidos en virtud de expedientes de regulación de empleo, por causas objetivas o despidos declarados firmes e improcedentes por resolución judicial o administrativa durante el año anterior a la contratación para la que solicita la subvención.*
- c) Que ni l'entitat que represente ni cap membre d'esta han sigut sancionats en ferm amb motiu de les infraccions contingudes en les seccions 1 i 3 del capítol II, i en els capítols III, IV i V del Text Refós de la Llei d'Infraccions i Sancions de l'Orde Social, aprovada mitjançant el Reial Decret Legislatiu 5/2000, durant els tres anys anteriors a la presentació d'esta sol·licitud.  
*Que ni la entidad que represento ni ningún miembro de la misma han sido sancionados en firme con motivo de las infracciones contenidas en las secciones 1 y 3 del capítulo II, y en los capítulos III, IV y V del Texto Refundido de la Ley de Infracciones y Sanciones del Orden Social, aprobada mediante Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto, durante los dos y tres años anteriores a la presentación de esta solicitud.*
- d) Que tampoc ha sigut sancionada en ferm amb motiu de les infraccions greus i molt greus contingudes en la secció 2 del capítol II del Text Refós de la Llei d'Infraccions i Sancions de l'Orde Social, aprovada mitjançant el Reial Decret Legislatiu 5/2000, 4 d'agost, durant els dos i tres anys, respectivament, anteriors a la presentació d'esta sol·licitud.  
*Que tampoco ha sido sancionada en firme con motivo de las infracciones graves y muy graves contenidas en la sección 2 del capítulo II del Texto Refundido de la Ley de Infracciones y Sanciones del Orden Social, aprobada mediante el Real Decreto Legislativo 5/2000, 4 de agosto, durante los dos y tres años, respectivamente, anteriores a la presentación de esta solicitud.*
- e) Que tampoc ha sigut condemnada per mitjà de sentència ferma pels delictes contra els drets dels treballadors i treballadores que figuren en el títol XV del llibre segon del Codi Penal durant els cinc anys anteriors a esta sol·licitud.  
*Que tampoco ha sido condenada mediante sentencia firme por los delitos contra los derechos de los trabajadores contenidos en el título XV del libro segundo del Código Penal durante los cinco años anteriores a esta solicitud.*
- f) Que en l'entitat que represente no concorre cap de les circumstàncies establides en l'article 13.2 i de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.  
*Que en la entidad que represento no concurre ninguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*
- g) Que l'entitat que represente no és activa en el sector del carbó ni és una empresa en crisi en el sentit de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (DO C244 d'1.10.2001 p.2).  
*Que la entidad que represento no es activa en el sector del carbón ni es una empresa en crisis en el sentido de las directrices comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas en crisis (DO C244 de 1.10.2001 p.2).*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

(1/2) EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CEFE - SDGITE

DIN - A4

IA - 18442 - 01 - E

Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).  
*Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).*

ANNEX VI / ANEXO VI



SUBVENCIÓ PER A LA CELEBRACIÓ I MANTENIMENT DE CONTRACTES INDEFINITS A TEMPS PARCIAL. DECLARACIÓ RESPONSABLE III  
SUBVENCIÓN PARA LA CELEBRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CONTRATOS INDEFINIDOS A TIEMPO PARCIAL. DECLARACIÓN RESPONSABLE III

MP031600

Sr. / Sra. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_  
en nom i representació de l'entitat \_\_\_\_\_  
*en nombre y representación de la entidad*

DECLARE DE MANERA RESPONSABLE QUE / DECLARO DE MANERA RESPONSABLE QUE:

El treballador o treballadora no té relació de consanguinitat o afinitat o, si és el cas, per adopció fins al segon grau inclusivament amb cap membre de l'entitat, o dels qui tenen els càrrecs de direcció o són membres dels òrgans d'administració de la societat.

*El trabajador no tiene relación de consanguinidad o afinidad o, en su caso, por adopción hasta el segundo grado inclusive con ningún miembro de la entidad, o de quienes ostentan los cargos de dirección o sean miembros de los órganos de administración de la sociedad.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).  
*Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).*

CE FE - SDGITE

DIN - A4

IA - 18443 - 01 - E

**ANNEX VII**



**GENERALITAT VALENCIANA**

**MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA**

<b>A</b> IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT	<b>I</b>	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>	3) BAIXA <input type="checkbox"/>				
	<b>II</b>	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>			
	<b>III</b>	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL						
	<b>IV</b>	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ	
	<b>V</b>	8) TIPUS VIA	NOM VIA		9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA	
	<b>V</b>	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI	
	<b>V</b>	11) POBLACIÓ		CODI POSTAL	MUNICIPI		PROVÍNCIA	
	<b>VI</b>	DOMICILI ESTRANGER 1			DOMICILI ESTRANGER 2			
	<b>VI</b>	POBLACIÓ		CODI POSTAL	PROVÍNCIA		PAÍS	
	CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON FIX		TELÈFON MÒBIL		FAX	
	<b>VII</b>	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT						
	<b>VII</b>	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ			

<b>B</b> COMPTES BANCARIS	<b>COMPTA NACIONAL</b>	ENTITAT FINANCERA	SUCURSAL			
	<b>COMPTA ESTRANGER</b>	13) CODI ENTITAT	CODI SUCURSAL	DC	NÚMERO COMPTE CORRENT	
	13) IBAN					
	14) ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE:		IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTE <input type="checkbox"/>		
		CODI BIC	PAÍS-ESTAT DEL COMPTE			

<b>C</b> VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.		
	FIRMA COM A _____	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES:	FIRMA COM A _____
	NIF: _____	NIF: _____	
	16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS: <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL <input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESSES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

<b>D</b> CERTIFICACIÓ	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.			
	ÒRGAN			
DIA		MES	ANY	FIRMA:

<b>E</b> DESTINATARI	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA		19) CONSELLERIA O ENTITAT	
	20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA		21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT	

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable d'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

**ANNEX VII**



**GENERALITAT VALENCIANA**

**MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA**

**INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT**

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

**A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT**

**I** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL-LICITUD.

- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
- 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
- 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.

**II** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.

- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
- 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
- 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
- 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT

**III** EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.

**IV** HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL.

**V** EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.

- 8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
- 9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
- 10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
- 11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.

**VI** EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.

**VII** EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.

- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

**B - COMPTES BANCARIS**

13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.

14) HEU DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATORIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

**C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS**

15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.

16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:

- a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
- b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÁLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

**D - CERTIFICACIÓ**

17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ.

**E - ÒRGAN DESTINATARI**

18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.

19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.

20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.

21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



**ANEXO VII**



**GENERALITAT VALENCIANA**

**MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA**

<b>A</b> IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	<b>I</b>	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>			
	<b>II</b>	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>		
	<b>III</b>	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL					
	<b>IV</b>	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
	<b>V</b>	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA
	<b>V</b>	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO
	<b>V</b>	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA	
	<b>VI</b>	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2		
	<b>VI</b>	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS	
	<b>VI</b>	CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL	FAX	
	<b>VII</b>	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE					
	<b>VII</b>	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
<b>B</b> CUENTAS BANCARIAS	CUENTA NACIONAL	ENTIDAD FINANCIERA		SUCURSAL			
		13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE		
	CUENTA EXTRANJERO	13) IBAN					
		14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:		IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>		
		CÓDIGO BIC			PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA		
<b>C</b> VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.						
	FIRMA COMO _____		FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS:		FIRMA COMO _____		
	NIF: _____			NIF: _____			
16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:							
<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL							
			<input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA				
				<input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA			
<b>D</b> CERTIFICACIÓN	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.						
	ÓRGANO						
DIA		MES	AÑO		FIRMA:		
<b>E</b> DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE			19) CONSELLERIA O ENTIDAD			
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA			21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO			

454 - 2011    DIN-A4    05:11    CEHE - SOCI    AGG    TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

**ANEXO VII**



**GENERALITAT VALENCIANA**

**MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA**

**INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN**

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

**A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE**

**I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.

- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
- 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
- 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.

**II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.

- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
- 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
- 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
- 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE

**III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.

**IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.

**V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.

- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
- 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
- 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
- 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.

**VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.

**VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.

- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

**B - CUENTAS BANCARIAS**

13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.

14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

**C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES**

15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.

16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
- b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDELIDAD DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

**D - CERTIFICACIÓN**

17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

**E - ÓRGANO DESTINATARIO**



18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.

19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.

20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.

21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

**ANNEX VIII / ANEXO VIII**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	 <small>UNIÓN EUROPEA FONDO SOCIAL EUROPEO El FSE invierte en tu futuro</small>	<p style="text-align: center; margin: 0;"><b>AUTORITZACIÓ PER A DEMANAR DADES A L'AGÈNCIA ESTATAL D'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES SEUES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES</b></p> <p style="text-align: center; margin: 0;"><b>AUTORIZACIÓN PARA RECABAR DATOS A LA AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS</b></p>
<b>A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE</b>		
NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL / NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL		
NIF	FIRMA (només en cas de persones físiques / sólo en caso de personas físicas)	
<b>B DADES DE L'AUTORITZADOR / DATOS DEL AUTORIZADOR</b>		
(Només en el cas que siga una persona jurídica o una entitat de l'article 35.4 de la Llei 58/2003, General Tributària) (BOE de 18 de desembre) (Sólo en caso de que sea una persona jurídica o una entidad del artículo 35.4 de la Ley 58/2003, General Tributaria (BOE de 18 de diciembre))		
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE
NIF	ACTUA COM A / ACTÚA EN CALIDAD DE	
FIRMA		
<b>C AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN</b>		
<p>La persona que firma autoritza la Direcció General de Formació i Qualificació Professional i/o l'entitat col·laboradora a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les seues obligacions tributàries per a comprovar el compliment dels requisits establits per a obtenir, percebre i mantindre la subvenció i/o ajuda sol·licitada per al foment a l'estabilitat en l'ocupació.  <i>La persona abajo firmante autoriza a la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional y/o la entidad colaboradora a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la subvención y/o ayuda solicitada para el fomento a la estabilidad en el empleo.</i></p> <p>La present autorització s'atorga exclusivament a l'efecte de reconeixement, seguiment i control de la subvenció i/o ajuda mencionada anteriorment i en aplicació d'allò que disposa la disposició addicional quarta de la Llei 40/1998, que manté la seua vigència després de l'entrada en vigor del Reial Decret Legislatiu 3/2004, pel qual aprova el text refós de la Llei d'Impost sobre la Renda de la Persones Físiques, i en l'article 95.1.k) de la Llei 58/2003, General Tributària, que permeten, amb l'autorització prèvia de l'interessat, la cessió de les dades tributàries que necessiten les AP per a l'exercici de les seues funcions.  <i>La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención y/o ayuda mencionada anteriormente y en aplicación de lo dispuesto por la disposición adicional cuarta de la Ley 40/1998, que mantiene su vigencia tras la entrada en vigor del Real Decreto Legislativo 3/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Impuesto sobre la Renta de la Personas Físicas, y en el artículo 95.1.k) de la Ley 58/2003, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA.PP para el desarrollo de sus funciones.</i></p>		
_____, _____ d _____ de _____		
Firma: _____		
<p><small>NOTA: l'autorització concedida per la persona que firma pot ser revocada en qualsevol moment per mitjà d'un escrit dirigit a la Direcció General de Formació i Qualificació Professional i/o l'entitat col·laboradora.</small></p> <p><small>NOTA: la autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido a la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional y/o la entidad colaboradora.</small></p> <p><small>Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).</small></p> <p><small>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).</small></p>		

MPO31502



CEFE - SDGITE

DIN - A4

IA - 18445 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

**ANNEX IX / ANEXO IX**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	 <small>UNIÓN EUROPEA FONDO SOCIAL EUROPEO El FSE invierte en tu futuro</small>	<b>AUTORITZACIÓ PER A DEMANAR DADES A LA CONSELLERIA D'ECONOMIA I HISENDA DE LA GENERALITAT VALENCIANA D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES SEUES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES</b> <b>AUTORIZACIÓN PARA RECABAR DATOS A LA CONSELLERIA DE ECONOMIA Y HACIENDA DE LA GENERALITAT VALENCIANA DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS</b>
<b>A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE</b>		
<small>NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL / NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL</small>		
<small>NIF</small>	<small>FIRMA (només en cas de persones físiques / sólo en caso de personas físicas)</small>	
<b>B DADES DE L'AUTORITZADOR / DATOS DEL AUTORIZADOR</b>		
<small>(Només en el cas que siga una persona jurídica o una entitat de l'article 35.4 de la Llei 58/2003, General Tributària) (BOE de 18 de desembre)          (Sólo en caso de que sea una persona jurídica o una entidad del artículo 35.4 de la Ley 58/2003, General Tributaria) (BOE de 18 de diciembre)</small>		
<small>COGNOMS / APELLIDOS</small>		<small>NOM / NOMBRE</small>
<small>NIF</small>	<small>ACTUA COM A / ACTÚA EN CALIDAD DE</small>	
<small>FIRMA</small>		
<b>C AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN</b>		
<p>Autoritze la Direcció General de Formació i Qualificació Professional i/o l'entitat col·laboradora, a obtindre les dades relatives a les obligacions tributàries davant de la Generalitat, directament a través dels mitjans informàtics o telemàtics, i aportats a l'expedient.</p> <p><i>Autorizo a la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional y/o la entidad colaboradora, a obtener los datos relativos a las obligaciones tributarias frente a la Generalitat, directamente a través de los medios informáticos o telemáticos, y aportarlos al expediente.</i></p> <p style="text-align: center;">_____ , _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>		

MP031505

CEFE - SDGITE

DIN - A4

IA - 18448 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).

**ANNEX X / ANEXO X**



**GENERALITAT  
VALENCIANA**



UNIÓN EUROPEA  
FONDO SOCIAL EUROPEO  
El FSE invierte en tu futuro

**SUBVENCIÓ PER A LA CELEBRACIÓ I MANTENIMENT DE CONTRACTES  
INDEFINITS A TEMPS PARCIAL. DECLARACIÓ RESPONSABLE V**  
**SUBVENCIÓN PARA LA CELEBRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CONTRATOS  
INDEFINIDOS A TIEMPO PARCIAL. DECLARACIÓN RESPONSABLE V**

MP031603

Sr. / Sra. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_

, con DNI \_\_\_\_\_

en nom i representació de l'entitat \_\_\_\_\_  
*en nombre y representación de la entidad*

**DECLARE DE MANERA RESPONSABLE QUE / DECLARO DE MANERA RESPONSABLE QUE:**

a causa del volum de negoci, l'empresa mencionada anteriorment es troba exempta del pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE).  
*debido al volumen de negocio, la empresa mencionada anteriormente se encuentra exenta del pago del Impuesto de Actividades Económicas (IAE).*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

El representant de l'entitat / *El representante de la entidad*

Firma: \_\_\_\_\_

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CEFE - SDGITE

DIN - A4

IA - 18446 - 01 - E

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).  
*Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).*

**ANNEX XI / ANEXO XI**



**SUBVENCIÓ PER A LA CELEBRACIÓ I MANTENIMENT DE CONTRACTES INDEFINITS A TEMPS PARCIAL. DECLARACIÓ RESPONSABLE VI**  
**SUBVENCIÓN PARA LA CELEBRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CONTRATOS INDEFINIDOS A TIEMPO PARCIAL. DECLARACIÓN RESPONSABLE VI**

MF031504

Sr. / Sra. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_  
 , con DNI \_\_\_\_\_  
 en nom i representació de l'entitat \_\_\_\_\_  
 en nombre y representación de la entidad \_\_\_\_\_

**DECLARE / DECLARO**

- a) Que l'entitat està formada per les següents empreses o entitats, amb el següent percentatge de participació:  
*Que la misma esta formada por las siguientes empresas o entidades, con el siguiente porcentaje de participación:*

ENTITAT / ENTIDAD	% PARTICIPACIÓ / % PARTICIPACIÓN

- b) Que cada una de les empreses o entitats que formen assumixen el mateix percentatge d'execució que el de participació que apareix en l'apartat anterior. Si no és així, haurà de presentar un document adjunt en què s'especifiquen estos.  
*Que cada una de las empresas o entidades que forman asumen el mismo porcentaje de ejecución que el de participación que aparece en el apartado anterior. En caso de que no fuera así, deberá presentar un documento adjunto en que se especifiquen los mismos.*
- c) Que l'entitat es compromet a no dissoldre l'agrupació fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.  
*Que la entidad se compromete a no disolver la agrupación hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*
- d) Que es nomena com a apoderat o representant únic de l'agrupació, amb poders suficients per a complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació,  
*Que se nombra como apoderado o representante único de la agrupación, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que como beneficiario, corresponde a la agrupación, a*

El Sr. / La Sra. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_  
 , con DNI \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CEFE - SDGITE

DIN - A4

IA - 18447 - 01 - E

Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).  
 Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).

**COMUNICACIÓ AL TREBALLADOR /  
COMUNICACIÓN AL TRABAJADOR**

**ANNEX XIII/ ANEXO XII**

El Sr./La Sra. \_\_\_\_\_ amb DNI/NIF \_\_\_\_\_  
com a \_\_\_\_\_ de l'empresa \_\_\_\_\_  
amb CIF \_\_\_\_\_

INFORMA :

El Sr./La Sra. \_\_\_\_\_ amb DNI/NIE \_\_\_\_\_

1.-Que esta empresa ha sol·licitat una subvenció per la seua contractació a l'empara de l'Ordre de \_\_\_\_\_ de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es convoquen les ajudes destinades per a l'exercici 20 \_\_\_\_\_, expedient núm \_\_\_\_\_.

2.-Que l'esmentada subvenció es troba cofin ançada pel Fons Social Europeu a través del Programa Operatiu per a la Comunitat Valenciana 2007-2013, aprovat per Decisió de la Comissió de data 20 de desembre del 2007 (Fons Estructurals 2007-2013, Unió Europea-Comunitat Valenciana: "El FSE inverteix en el teu futur").

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma del representant de l'entitat

Firma del treballador

*El Sr./La Sra. \_\_\_\_\_ con DNI/NIF \_\_\_\_\_  
En calidad de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_  
con CIF \_\_\_\_\_*

INFORMA :

*Al Sr./La Sra. \_\_\_\_\_ con DNI/NIE \_\_\_\_\_*

*1.-Que esta empresa ha solicitado una subvención por su contratación al amparo de la Orden de la Consellería de Educación, Formación y Empleo, por la que se convocan las ayudas destinadas para el ejercicio 20 \_\_\_\_\_, expediente n° \_\_\_\_\_.*



*2.-Que dicha subvención se encuentra cofinanciada por el Fondo Social Europeo a través del Programa Operativo para la Comunidad Valenciana 2007-2013, aprobado por Decisión de la Comisión de fecha 20 de diciembre de 2007 (Fondos Estructurales 2007-2013, Unión Europea-Comunitat Valenciana: "El FSE invierte en tu futuro").*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma del representante de la entidad

Firma del trabajador

**ANNEX XIII / ANEXO XIII**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	 <small>UNIÓN EUROPEA FONDO SOCIAL EUROPEO El FSE invierte en tu futuro</small>	<b>SUBVENCIÓ PER A LA CELEBRACIÓ I MANTENIMENT DE CONTRACTES INDEFINITS A TEMPS PARCIAL. DECLARACIÓ RESPONSABLE VII</b> <b>SUBVENCIÓN PARA LA CELEBRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CONTRATOS INDEFINIDOS A TIEMPO PARCIAL. DECLARACIÓN RESPONSABLE VII</b>												
<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL TITULAR O DIRECTOR DEL CENTRE</b>														
<b>DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR O DIRECTOR DEL CENTRO</b>														
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	CIF												
CENTRE / CENTRO														
DOMICILI DEL CENTRE (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO DEL CENTRO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP												
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO												
<b>B CERTIFICAT / CERTIFICADO</b>														
<p>Certifique que l'alumne  <i>Certifico que el alumno/a</i> _____          està matriculat en este centre durant el curs escolar _____ en:  <i>está matriculado en este centro durante el curso escolar</i> _____ en:</p> <p>Família professional: / <i>Familia profesional:</i> _____</p> <p>Cicle formatiu: / <i>Ciclo formativo:</i> _____</p> <p>:</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;"><input type="checkbox"/> 1r curs / 1º curso</td> <td style="width: 30%;"><input type="checkbox"/> 1a matrícula: mòduls <i>1ª matrícula: módulos</i> _____</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 2a matrícula: mòduls <i>2ª matrícula: módulos</i> _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 2n curs / 2º curso</td> <td><input type="checkbox"/> 1a matrícula: mòduls <i>1ª matrícula: módulos</i> _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 2a matrícula: mòduls <i>2ª matrícula: módulos</i> _____</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>			<input type="checkbox"/> 1r curs / 1º curso	<input type="checkbox"/> 1a matrícula: mòduls <i>1ª matrícula: módulos</i> _____			<input type="checkbox"/> 2a matrícula: mòduls <i>2ª matrícula: módulos</i> _____		<input type="checkbox"/> 2n curs / 2º curso	<input type="checkbox"/> 1a matrícula: mòduls <i>1ª matrícula: módulos</i> _____			<input type="checkbox"/> 2a matrícula: mòduls <i>2ª matrícula: módulos</i> _____	
<input type="checkbox"/> 1r curs / 1º curso	<input type="checkbox"/> 1a matrícula: mòduls <i>1ª matrícula: módulos</i> _____													
	<input type="checkbox"/> 2a matrícula: mòduls <i>2ª matrícula: módulos</i> _____													
<input type="checkbox"/> 2n curs / 2º curso	<input type="checkbox"/> 1a matrícula: mòduls <i>1ª matrícula: módulos</i> _____													
	<input type="checkbox"/> 2a matrícula: mòduls <i>2ª matrícula: módulos</i> _____													

MP031557

CE - DGITE

DIN - A4

IA - 18488 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).  
 Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).